

LEGEA nr. 319 din 14 iulie 2006 securității și sănătății în muncă

Forma sintetică la data 26-Feb-2019. Acest act a fost creat utilizând tehnologia SintAct®-Acte Sintetice. SintAct® și tehnologia Acte Sintetice sunt mărci înregistrate ale Wolters Kluwer.

▶ (la data 25-Jun-2010 a se vedea referințe de aplicare din [Hotărîrea 510/2010](#))

▶ (la data 26-Jul-2006 actul a fost promulgat de [Decretul 956/2006](#))

Parlamentul României adoptă prezenta lege.

CAPITOLUL I: Dispoziții generale

Art. 1

(1) Prezenta lege are ca scop instituirea de măsuri privind promovarea îmbunătățirii securității și sănătății în muncă a lucrătorilor.

(2) Prezenta lege stabilește principiile generale referitoare la prevenirea riscurilor profesionale, protecția sănătății și securitatea lucrătorilor, eliminarea factorilor de risc și accidentare, informarea, consultarea, participarea echilibrată potrivit legii, instruirea lucrătorilor și a reprezentanților lor, precum și direcțiile generale pentru implementarea acestor principii.

Art. 2

Convențiile internaționale și contractele bilaterale încheiate de persoane juridice române cu parteneri străini, în vederea efectuării de lucrări cu personal român pe teritoriul altor țări, vor cuprinde clauze privind securitatea și sănătatea în muncă.

CAPITOLUL II: Domeniu de aplicare

Art. 3

▶ (la data 01-Oct-2006 Art. 3 din capitolul II a se vedea referințe de aplicare din anexa 1 din [Hotărîrea 1136/2006](#))

▶ (la data 01-Oct-2006 Art. 3 din capitolul II a se vedea referințe de aplicare din capitolul I, secțiunea 1 din [Hotărîrea 1136/2006](#))

▶ (la data 01-Oct-2006 Art. 3 din capitolul II a se vedea referințe de aplicare din Art. 1 din capitolul I din [Hotărîrea 1058/2006](#))

(1) Prezenta lege se aplică în toate sectoarele de activitate, atât publice, cât și private.

(2) Prevederile prezentei legi se aplică angajatorilor, lucrătorilor și reprezentanților lucrătorilor.

Art. 4

(1) Fac excepție de la prevederile art. 3 alin. (1) cazurile în care particularitățile inerente ale anumitor activități specifice din serviciile publice, cum ar fi forțele armate sau poliția, precum și cazurile de dezastre, inundații și pentru realizarea măsurilor de protecție civilă, vin în contradicție cu prezenta lege.

(2) În cazurile prevăzute la alin. (1) trebuie să se asigure securitatea și sănătatea lucrătorilor, ținându-se seama de principiile stabilite prin prezenta lege.

Art. 5

▶ (la data 01-Oct-2006 Art. 5 din capitolul II a se vedea referințe de aplicare din Art. 1 din capitolul I din [Hotărîrea 1050/2006](#))

▶ (la data 01-Oct-2006 Art. 5 din capitolul II a se vedea referințe de aplicare din Art. 1 din capitolul I din [Hotărîrea 1049/2006](#))

În sensul prezentei legi, termenii și expresiile de mai jos au următorul înțeles:

a) lucrător - persoană angajată de către un angajator, potrivit legii, inclusiv studenții, elevii în perioada efectuării stagiului de practică, precum și ucenicii și alți participanți la procesul de muncă, cu excepția persoanelor care prestează activități casnice;

b) angajator - persoană fizică sau juridică ce se află în raporturi de muncă ori de serviciu cu lucrătorul respectiv și care are responsabilitatea întreprinderii și/sau unității;

c) alți participanți la procesul de muncă - persoane aflate în întreprindere și/sau unitate, cu permisiunea angajatorului, în perioada de verificare prealabilă a aptitudinilor profesionale în vederea angajării, persoane care prestează activități în folosul comunității sau activități în regim de voluntariat, precum și șomerii pe durata participării la o formă de pregătire profesională și persoane care nu au contract individual de muncă încheiat în formă scrisă și pentru care se poate face dovada prevederilor contractuale și a prestațiilor efectuate prin orice alt mijloc de probă;

d) reprezentant al lucrătorilor cu răspunderi specifice în domeniul securității și sănătății lucrătorilor - persoană aleasă, selectată sau desemnată de lucrători, în conformitate cu prevederile legale, să îi reprezinte pe aceștia în ceea ce privește problemele referitoare la protecția securității și sănătății lucrătorilor în muncă;

prevederi din capitolul III, secțiunea 9 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 5, litera D. din capitolul II

Art. 52

Reprezentanții lucrătorilor cu răspunderi specifice în domeniul securității și sănătății în muncă, definiți conform art. 5 lit. d) din lege, sunt aleși de către și dintre lucrătorii din întreprindere și/sau unitate, conform celor stabilite prin contractul colectiv de muncă, regulamentul intern sau regulamentul de organizare și funcționare.

Art. 53

(1) Numărul de reprezentanți ai lucrătorilor cu răspunderi specifice în domeniul securității și sănătății lucrătorilor, care se aleg, va fi stabilit prin contractul colectiv de muncă, regulamentul intern sau regulamentul de organizare și funcționare, în funcție de numărul total al lucrătorilor din întreprindere și/sau unitate.

(2) Numărul minim prevăzut la alin. (1) va fi stabilit după cum urmează:

a) un reprezentant, în cazul întreprinderilor și/sau unităților care au între 10 și 49 de lucrători inclusiv;

b) 2 reprezentanți, în cazul întreprinderilor și/sau unităților care au sub 50 și 100 de lucrători inclusiv;

c) conform cerințelor prevăzute la art. 60 alin. (3), în cazul întreprinderilor și/sau unităților care au peste 101 lucrători inclusiv.

Art. 54

Lucrătorii comunică în scris angajatorului numărul și numele reprezentanților lucrătorilor cu răspunderi specifice în domeniul securității și sănătății în muncă.

Art. 55

(1) Reprezentanții lucrătorilor cu răspunderi specifice în domeniul securității și sănătății lucrătorilor trebuie să urmeze un program de pregătire în domeniul securității și sănătății în muncă, cu o durată de cel puțin 40 de ore, cu conținutul minim conform celui prevăzut în anexa nr. 6 lit. A.

(2) Îndeplinirea cerinței prevăzute la alin. (1) se atestă printr-un document de absolvire a programului de pregătire.

Art. 56

Reprezentanții lucrătorilor cu răspunderi specifice în domeniul securității și sănătății în muncă sunt consultați și participă, în conformitate cu art. 18 din lege, și pot desfășura următoarele activități:

a) colaborează cu angajatorul pentru îmbunătățirea condițiilor de securitate și sănătate în muncă;

b) însoțesc echipa/persoana care efectuează evaluarea riscurilor;

c) ajută lucrătorii să conștientizeze necesitatea de securitate și sănătate în muncă;

d) aduc la cunoștință angajatorului sau comitetului de securitate și sănătate în muncă propunerile lucrătorilor referitoare la îmbunătățirea condițiilor de muncă;

e) urmăresc realizarea măsurilor din planul de prevenire și protecție;

f) informează autoritățile competente asupra nerespectării prevederilor legale în domeniul securității și sănătății în muncă.

e) prevenire - ansamblul de dispoziții sau măsuri luate ori prevăzute în toate etapele procesului de muncă, în scopul evitării sau diminuării riscurilor profesionale;

f) eveniment - accidentul care a antrenat decesul sau vătămări ale organismului, produs în timpul procesului de muncă ori în îndeplinirea îndatoririlor de serviciu, situația de persoană dată dispărută sau accidentul de traseu ori de circulație, în condițiile în care au fost implicate persoane angajate, incidentul periculos, precum și cazul susceptibil de boală profesională sau legată de profesiune;

g) accident de muncă - vătămarea violentă a organismului, precum și intoxicația acută profesională, care au loc în timpul procesului de muncă sau în îndeplinirea îndatoririlor de serviciu și care provoacă incapacitate temporară de muncă de cel puțin 3 zile calendaristice, invaliditate ori deces;

h) boală profesională - afecțiunea care se produce ca urmare a exercitării unei meserii sau profesii, cauzată de agenți nocivi fizici, chimici ori biologici caracteristici locului de muncă, precum și de suprasolicitarea diferitelor organe sau sisteme ale organismului, în procesul de muncă;

i) echipament de muncă - orice mașină, aparat, unealtă sau instalație folosită în muncă;

j) echipament individual de protecție - orice echipament destinat a fi purtat sau mânuit de un lucrător pentru a-l proteja împotriva unuia ori mai multor riscuri care ar putea să îi pună în pericol securitatea și sănătatea la locul de muncă, precum și orice supliment sau accesoriu proiectat pentru a îndeplini acest obiectiv;

k) loc de muncă - locul destinat să cuprindă posturi de lucru, situat în clădirile întreprinderii și/sau unității, inclusiv orice alt loc din aria întreprinderii și/sau unității la care lucrătorul are acces în cadrul desfășurării activității;

l) pericol grav și iminent de accidentare - situația concretă, reală și actuală căreia îi lipsește doar prilejul declanșator pentru a produce un accident în orice moment;

prevederi din Art. 101 din capitolul VI, secțiunea 1 (Norme Metodologice din 2006) la data 30-Oct-2006 pentru Art. 5, litera L. din capitolul II

Art. 101

Starea de pericol grav și iminent de accidentare, astfel cum este el definit la art. 5 lit. l) din lege, poate fi constatată de către orice lucrător din întreprindere și/sau unitate, lucrător al serviciului extern de prevenire și protecție cu care întreprinderea și/sau unitatea a încheiat contract, precum și de către inspectorii de munca.

m) stagiul de practică - instruirea cu caracter aplicativ, specifică meseriei sau specialității în care se pregătesc elevii, studenții, ucenicii, precum și șomerii în perioada de reconversie profesională;

- n)** securitate și sănătate în muncă - ansamblul de activități instituționalizate având ca scop asigurarea celor mai bune condiții în desfășurarea procesului de muncă, apărarea vieții, integrității fizice și psihice, sănătății lucrătorilor și a altor persoane participante la procesul de muncă;
- o)** incident periculos - evenimentul identificabil, cum ar fi explozia, incendiul, avaria, accidentul tehnic, emisiile majore de noxe, rezultat din disfuncționalitatea unei activități sau a unui echipament de muncă sau/și din comportamentul neadecvat al factorului uman care nu a afectat lucrătorii, dar ar fi fost posibil să aibă asemenea urmări și/sau a cauzat ori ar fi fost posibil să producă pagube materiale;
- p)** servicii externe - persoane juridice sau fizice din afara întreprinderii/unității, abilitate să presteze servicii de protecție și prevenire în domeniul securității și sănătății în muncă, conform legii;
- q)** accident ușor - eveniment care are drept consecință leziuni superficiale care necesită numai acordarea primelor îngrijiri medicale și a antrenat incapacitate de muncă cu o durată mai mică de 3 zile;
- r)** boală legată de profesiune - boala cu determinare multifactorială, la care unii factori determinanți sunt de natură profesională.

prevederi din Art. 2 din capitolul I (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 5 din capitolul II

Art. 2
În înțelesul prezentelor norme metodologice, termenii și expresiile folosite au următoarea semnificație:

1. autorizare a funcționării din punct de vedere al securității și sănătății în muncă - asumarea de către angajator a responsabilității privind legalitatea desfășurării activității din punct de vedere al securității și sănătății în muncă;
2. serviciu intern de prevenire și protecție - totalitatea resurselor materiale și umane alocate pentru efectuarea activităților de prevenire și protecție în întreprindere și/sau unitate;
3. comitet de securitate și sănătate în muncă - organul paritar constituit la nivelul angajatorului, în vederea participării și consultării periodice în domeniul securității și sănătății în muncă, în conformitate cu art. 18 alin. (1)-(3) din lege;
4. zone cu risc ridicat și specific - acele zone din cadrul întreprinderii și/sau unității în care au fost identificate riscuri ce pot genera accidente sau boli profesionale cu consecințe grave, ireversibile, respectiv deces sau invaliditate;
5. accident care produce incapacitate temporară de muncă (ITM) - accident care produce incapacitate temporară de muncă de cel puțin 3 zile calendaristice consecutive, confirmată prin certificat medical sau, după caz, prin alte documente medicale, potrivit prevederilor legale;
6. accident care produce invaliditate (INV) - accident care produce invaliditate confirmată prin decizie de încadrare într-un grad de invaliditate, emisă de organele medicale în drept;
7. accident mortal (D) - accident în urma căruia se produce decesul accidentatului, confirmat imediat sau după un interval de timp, în baza unui act medico-legal;
8. accident colectiv - accidentul în care au fost accidentate cel puțin 3 persoane, în același timp și din aceleași cauze, în cadrul aceluiași eveniment;
9. accident de muncă de circulație - accident survenit în timpul circulației pe drumurile publice sau generat de traficul rutier, dacă persoana vătămată se afla în îndeplinirea îndatoririlor de serviciu;
10. accident de muncă de traseu:
 - a) accident survenit în timpul și pe traseul normal al deplasării de la locul de muncă la domiciliu și invers și care a antrenat vătămarea sau decesul;
 - b) accident survenit pe perioada pauzei reglementare de masă în locuri organizate de angajator, pe traseul normal al deplasării de la locul de muncă la locul unde ia masa și invers, și care a antrenat vătămarea sau decesul;
 - c) accident care a antrenat vătămarea sau decesul, petrecut pe traseul normal al deplasării de la locul de muncă la locul unde își încasează salariul și invers, dacă acesta este organizat de angajator în afara unității;
11. accident în afara muncii - accident care nu îndeplinește condițiile prevăzute la art. 5 lit. g) și la art. 30 din lege;
12. invaliditate - pierdere parțială sau totală a capacității de muncă, confirmată prin decizie de încadrare într-un grad de invaliditate, emisă de organele medicale în drept;
13. invaliditate evidentă - pierdere a capacității de muncă datorată unor vătămări evidente, cum ar fi un braț smuls din umăr, produse în urma unui eveniment, până la emiterea deciziei de încadrare într-un grad de invaliditate de către organele medicale în drept;
14. intoxicație acută profesională - stare patologică apărută brusc, ca urmare a expunerii organismului la noxe existente la locul de muncă;
15. îndatoriri de serviciu - sarcini profesionale stabilite în: contractul individual de muncă, regulamentul intern sau regulamentul de organizare și funcționare, fișa postului, deciziile scrise, dispozițiile scrise ori verbale ale conducătorului direct sau ale șefilor ierarhici ai acestuia;
16. comunicare - procedura prin care angajatorul comunică producerea unui eveniment, de îndată, autorităților prevăzute la art. 27 alin. (1) din lege;
17. evidență - mijloacele și modalitățile de păstrare a informațiilor referitoare la evenimentele produse;
18. cercetare a bolilor profesionale - procedură efectuată în mod sistematic, cu scopul de a stabili caracterul de profesionalitate a bolii semnalate;
19. semnalare a bolilor profesionale - procedură prin care se indică pentru prima oară faptul că o boală ar putea fi profesională;
20. raportare a bolilor profesionale - procedură prin care se transmite informații referitoare la bolile profesionale declarate potrivit legii la Centrul național de coordonare metodologică și informare privind bolile profesionale și la Centrul Național pentru Organizarea și Asigurarea Sistemului Informațional și Informatic în Domeniul Sănătății București.

CAPITOLUL III: Obligațiile angajatorilor

SECȚIUNEA 1: Obligații generale ale angajatorilor

Art. 6

- ▶ (la data 01-Oct-2006 Art. 6 din capitolul III, secțiunea 1 a se vedea referințe de aplicare din anexa 1 din [Hotărârea 1091/2006](#))
- ▶ (la data 01-Oct-2006 Art. 6 din capitolul III, secțiunea 1 a se vedea referințe de aplicare din Art. 1 din capitolul I din [Hotărârea 1091/2006](#))
- ▶ (la data 01-Oct-2006 Art. 6 din capitolul III, secțiunea 1 a se vedea referințe de aplicare din anexa 1 din [Hotărârea 1051/2006](#))
- ▶ (la data 01-Oct-2006 Art. 6 din capitolul III, secțiunea 1 a se vedea referințe de aplicare din Art. 1 din capitolul I din [Hotărârea 1051/2006](#))

- (1) Angajatorul are obligația de a asigura securitatea și sănătatea lucrătorilor în toate aspectele legate de muncă.

prevederi din Art. 3 din capitolul II (Norme Metodologice din 2006) la data 30-Oct-2006 pentru Art. 6, alin. (1) din capitolul III, secțiunea 1

Art. 3
În vederea asigurării condițiilor de securitate și sănătate în muncă și pentru prevenirea accidentelor și a bolilor profesionale, angajatorii au obligația să obțină autorizația de funcționare din punct de vedere al securității și sănătății în muncă, înainte de începerea oricărei activități.

- (2) În cazul în care un angajator apelează la servicii externe, acesta nu este exonerat de responsabilitățile sale în acest domeniu.

prevederi din Art. 175 din capitolul VII, secțiunea 11 (Norme Metodologice din 2006) la data 30-Oct-2006 pentru Art. 6, alin. (2) din capitolul III, secțiunea 1

Art. 175
În contractele încheiate între angajatori pentru prestarea de activități și servicii vor fi prevăzute clauze privind răspunderile referitoare la comunicarea, cercetarea și înregistrarea unor eventuale accidente de muncă.

prevederi din Art. 4 din capitolul II (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 6, alin. (2) din capitolul III, secțiunea 1

Art. 4
Nu se autorizează, potrivit prevederilor prezentelor norme metodologice:

- a) persoanele juridice pentru care autorizarea funcționării, inclusiv din punctul de vedere al securității și sănătății în muncă, se efectuează în temeiul Legii nr. 359/2004 privind simplificarea formalităților la înregistrarea în registrul comerțului a persoanelor fizice, asociațiilor familiale și persoanelor juridice, înregistrarea fiscală a acestora, precum și la autorizarea funcționării persoanelor juridice, cu modificările și completările ulterioare;
- b) persoanele fizice autorizate să desfășoare activități economice, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale pentru care procedura de înregistrare în registrul comerțului și de autorizare a funcționării este reglementată de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, cu modificările ulterioare.

- (3) Obligațiile lucrătorilor în domeniul securității și sănătății în muncă nu aduc atingere principiului responsabilității angajatorului.

prevederi din Art. 5 din capitolul II (Norme Metodologice din 2006) la data 30-Oct-2006 pentru Art. 6 din capitolul III, secțiunea 1

Art. 5
Asumarea de către angajator a responsabilității privind legalitatea desfășurării activității din punct de vedere al securității și sănătății în muncă se face pentru activitățile care se desfășoară la sediul social, la sediile secundare sau în afara acestora.

Art. 6
(1) În vederea autorizării din punct de vedere al securității și sănătății în muncă, angajatorul are obligația să depună la inspectoratul teritorial de muncă pe raza căruia își desfășoară activitatea o cerere, completată în două exemplare semnate în original de către angajator, conform modelului prevăzut în anexa nr. 1.

(2) Cererea prevăzută la alin. (1) va fi însoțită de următoarele acte:

- a) copii de pe actele de înființare;
 - b) declarația pe propria răspundere, conform modelului prezentat în anexa nr. 2, din care rezultă că pentru activitățile declarate sunt îndeplinite condițiile de funcționare prevăzute de legislația specifică în domeniul securității și sănătății în muncă.
- (3) Pentru actele depuse în susținerea cererii se va completa opisul prezentat în anexa nr. 1

prevederi din anexa 1 (Norme Metodologice din 2006) la data 30-Oct-2006 pentru Art. 6 din capitolul III, secțiunea 1

Anexa nr. 1:

I. Către: INSPECTORAT TERITORIAL DE MUNCĂ.....	II. CERERE pentru autorizarea desfășurării activității din punct de vedere al securității și sănătății în muncă la:	III INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ
---	--	---

<input type="checkbox"/> sediul social <input type="checkbox"/> sediul secundar <input type="checkbox"/> în afara sediului	IV Nr. intrare: Data
--	--

V. 1. Persoana juridică.....
 2. cu sediul în: localitatea str nr ... bloc scara ... , etaj ... ap județ/ sector ... ,
 cod poștal telefon..... faxwebsite.....
 3. prin....., CNP (cod numeric personal)..... în calitate
 de, conform

4. Obiectul cererii: autorizarea desfășurării activității din punct de vedere al securității și sănătății în muncă la
 sediul social
 sediul secundar
 în afara sediului

VI. Persoana și domiciliul ales pentru comunicări:
 1. Nume și prenume.....
 2. Adresa: localitatea..... nr, bloccod poștal scara, etaj..... ap
 județ/sector.....cod poștal..... telefon..... fax e-mail.....

VII.
 1. ACTIVITĂȚI PENTRU CARE SOLICIT AUTORIZAREA DE FUNCȚIONARE DIN PUNCT DE VEDERE AL SECURITĂȚII ȘI
 SĂNĂTĂȚII ÎN MUNCĂ
 1.1. > SEDIU SOCIAL..... Nr. lucrători:.....
 Adresa.....

Cod CAEN	Denumirea activității	Autorizată anterior*

*) Se va completa data și legea în baza căreia s-a eliberat autorizația

1.2. > SEDIU SECUNDAR

Adresa	Cod CAEN	Denumirea activității	Autorizată anterior*	Nr. lucrători

1.3. > ÎN AFARA SEDIULUI SOCIAL SAU A SEDIILOR SECUNDARE

Cod CAEN	Denumirea activității	Nr. lucrători

Mențiuni privind sistarea activității			
Cod CAEN	Denumirea activității	Locul desfășurării activității	Nr. și data actului

Măsuri luate pentru remedierea deficiențelor care au condus la sistarea activității

Pentru obținerea autorizării depun actele menționate în opisul de documente.

Data..... Semnătura

OPIS DE DOCUMENTE SOLICITATE PENTRU AUTORIZAREA DE FUNCȚIONARE DIN PUNCT MUNCĂ VEDERE AL SECURITĂȚII ȘI SĂNĂTĂȚII ÎN MUNCĂ			
Nr. crt.	Denumirea actului	Nr. și data actului/Emitent	Nr. file
Total file:			

NOTĂ:

Punctele III și IV se completează de către inspectoratul teritorial de muncă.

*) Se va completa data și legea în baza căreia s-a eliberat autorizația.

Anexa nr. 2:

I. Către: INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ.....	II. DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE	III INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ.....
		IV Nr. intrare..... Data
V. 1 Subsemnat(ul/a) domiciliat în..... str nr bloc , scara etaj.....ap. judet/sector..... telefon act identitate seria CNP eliberat de la data în calitate de*1) 2. pentru persoana juridică 3. cu sediul în: localitatea Str nr , bloc , scara... etaj , ap judet/sector.....cod poștal , căsuța poștală..... telefon fax e-mail web site în temeiul "Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 4. DECLAR PE PROPRIA RĂSPUNDERE că, de la data prezentei, activitățile pentru care se solicită autorizație de funcționare din punct de vedere al securității și sănătății în muncă, se vor desfășura în conformitate cu prevederile Lecții securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 și ale altor reglementări din domeniul securității și sănătății în muncă. Data Semnătura		

NOTĂ:

*) Se completează cu calitatea pe care solicitantul o deține (angajator, administrator, reprezentant).

Punctele III și IV se completează de către inspectoratul teritorial de muncă.

Art. 7

▶ (la data 17-May-2007 Art. 7 din capitolul III, secțiunea 1 a se vedea referințe de aplicare din Art. 5 din capitolul II din [Hotărîrea 355/2007](#))

▶ (la data 01-Oct-2006 Art. 7 din capitolul III, secțiunea 1 a se vedea referințe de aplicare din anexa 1 din [Hotărîrea 1050/2006](#))

▶ (la data 01-Oct-2006 Art. 7 din capitolul III, secțiunea 1 a se vedea referințe de aplicare din capitolul II din [Hotărîrea 1050/2006](#))

▶ (la data 01-Oct-2006 Art. 7 din capitolul III, secțiunea 1 a se vedea referințe de aplicare din anexa 1 din [Hotărîrea 1049/2006](#))

▶ (la data 01-Oct-2006 Art. 7 din capitolul III, secțiunea 1 a se vedea referințe de aplicare din capitolul II din [Hotărîrea 1049/2006](#))

(1) În cadrul responsabilităților sale, angajatorul are obligația să ia măsurile necesare pentru:

a) asigurarea securității și protecția sănătății lucrătorilor;

b) prevenirea riscurilor profesionale;

c) informarea și instruirea lucrătorilor;

d) asigurarea cadrului organizatoric și a mijloacelor necesare securității și sănătății în muncă.

(2) Angajatorul are obligația să urmărească adaptarea măsurilor prevăzute la alin. (1), ținând seama de modificarea condițiilor, și pentru îmbunătățirea situațiilor existente.

(3) Angajatorul are obligația să implementeze măsurile prevăzute la alin. (1) și (2) pe baza următoarelor principii generale de prevenire:

▶ (la data 01-Oct-2006 Art. 7, alin. (3) din capitolul III, secțiunea 1 a se vedea referințe de aplicare din Art. 5 din capitolul II din [Hotărîrea 1058/2006](#))

a) evitarea riscurilor;

b) evaluarea riscurilor care nu pot fi evitate;

c) combaterea riscurilor la sursă;

d) adaptarea muncii la om, în special în ceea ce privește proiectarea posturilor de muncă, alegerea echipamentelor de muncă, a metodelor de muncă și de producție, în vederea reducerii monotoniei muncii, a muncii cu ritm predeterminat și a diminuării efectelor acestora asupra sănătății;

e) adaptarea la progresul tehnic;

f) înlocuirea a ceea ce este periculos cu ceea ce nu este periculos sau cu ceea ce este mai puțin periculos;

g) dezvoltarea unei politici de prevenire coerente care să cuprindă tehnologiile, organizarea muncii, condițiile de muncă, relațiile sociale și influența factorilor din mediul de muncă;

h) adoptarea, în mod prioritar, a măsurilor de protecție colectivă față de măsurile de protecție individuală;

i) furnizarea de instrucțiuni corespunzătoare lucrătorilor.

(4) Fără a aduce atingere altor prevederi ale prezentei legi, ținând seama de natura activităților din întreprindere și/sau unitate, angajatorul are obligația:

▶ (la data 01-Oct-2006 Art. 7, alin. (4) din capitolul III, secțiunea 1 a se vedea referințe de aplicare din capitolul II, secțiunea 1 din [Hotărîrea 1136/2006](#))

▶ (la data 01-Oct-2006 Art. 7, alin. (4) din capitolul III, secțiunea 1 a se vedea referințe de aplicare din Art. 6 din capitolul II din [Hotărîrea 1058/2006](#))

▶ (la data 01-Oct-2006 Art. 7, alin. (4) din capitolul III, secțiunea 1 a se vedea referințe de aplicare din anexa 2 din [Hotărîrea 1051/2006](#))

▶ (la data 01-Oct-2006 Art. 7, alin. (4) din capitolul III, secțiunea 1 a se vedea referințe de aplicare din Art. 7 din capitolul II din [Hotărîrea 1051/2006](#))

a) să evalueze riscurile pentru securitatea și sănătatea lucrătorilor, inclusiv la alegerea echipamentelor de muncă, a substanțelor sau preparatelor chimice utilizate și la amenajarea locurilor de muncă;

b) ca, ulterior evaluării prevăzute la lit. a) și dacă este necesar, măsurile de prevenire, precum și metodele de lucru și de producție aplicate de către angajator să asigure îmbunătățirea nivelului securității și al protecției sănătății lucrătorilor și să fie integrate în ansamblul activităților întreprinderii și/sau unității respective și la toate nivelurile ierarhice;

c) să ia în considerare capacitățile lucrătorului în ceea ce privește securitatea și sănătatea în muncă, atunci când îi încredințează sarcini;

d) să asigure ca planificarea și introducerea de noi tehnologii să facă obiectul consultărilor cu lucrătorii și/sau reprezentanții acestora în ceea ce privește consecințele asupra securității și sănătății lucrătorilor, determinate de alegerea echipamentelor, de condițiile și mediul de muncă;

e) să ia măsurile corespunzătoare pentru ca, în zonele cu risc ridicat și specific, accesul să fie permis numai

lucrătorilor care au primit și și-au însușit instrucțiunile adecvate.

prevederi din capitolul VI, secțiunea 2 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 7, alin. (4), litera E. din capitolul III, secțiunea 1

SECȚIUNEA 2: Zone cu risc ridicat și specific

Art. 105

Evidența zonelor cu risc ridicat și specific prevăzută la art. 13 lit. k) din lege trebuie să conțină nominalizarea și localizarea acestor zone în cadrul întreprinderii și/sau unității și măsurile stabilite în urma evaluării riscurilor pentru aceste zone.

Art. 106

(1) Angajatorul trebuie să aducă la cunoștința tuturor lucrătorilor care sunt zonele cu risc ridicat și specific.

(2) Angajatorul trebuie să aducă la cunoștința conducătorilor locurilor de muncă și lucrătorilor care își desfășoară activitatea în zonele cu risc ridicat și specific măsurile stabilite în urma evaluării riscurilor.

Art. 107

Acțiunile pentru realizarea măsurilor stabilite în urma evaluării riscurilor pentru zonele cu risc ridicat și specific constituie o prioritate în cadrul planului de protecție și prevenire.

(5) Fără a aduce atingere altor prevederi ale prezentei legi, atunci când în același loc de muncă își desfășoară activitatea lucrătorii din mai multe întreprinderi și/sau unități, angajatorii acestora au următoarele obligații:

a) să coopereze în vederea implementării prevederilor privind securitatea, sănătatea și igiena în muncă, luând în considerare natura activităților;

b) să își coordoneze acțiunile în vederea protecției lucrătorilor și prevenirii riscurilor profesionale, luând în considerare natura activităților;

c) să se informeze reciproc despre riscurile profesionale;

- d) să informeze lucrătorii și/sau reprezentanții acestora despre riscurile profesionale.
 (6) Măsurile privind securitatea, sănătatea și igiena în muncă nu trebuie să comporte în nicio situație obligații financiare pentru lucrători.

prevederi din Art. 7 din capitolul II (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 7 din capitolul III, secțiunea 1

Art. 7
 În vederea autorizării din punct de vedere al securității și sănătății în muncă, inspectoratele teritoriale de muncă procedează după cum urmează:
 a) înregistrează cererile de autorizare a funcționării din punct de vedere al securității și sănătății în muncă;
 b) verifică actele depuse în susținerea acestora, precum și declarația pe propria răspundere prevăzută la art. 6;
 c) completează și emit certificatul constatator, conform modelului prezentat în anexa nr. 3;
 d) asigură evidența certificatelor constatatoare eliberate, conform modelului prezentat în anexa nr. 4;
 e) asigură arhivarea documentației în baza căreia s-au emis certificatele constatatoare.
 Art. 8
 Termenul de eliberare a certificatului constatator este de 5 zile lucrătoare, calculat de la data înregistrării cererii.
 Art. 9
 Certificatul constatator, emis în baza declarației pe propria răspundere, dă dreptul angajatorilor să desfășoare activitățile pentru care au obținut certificatul.
 Art. 10
 (1) În cazul în care în cadrul controalelor se constată încălcări ale prevederilor legale din domeniul securității și sănătății în muncă, inspectorul de muncă poate dispune sistarea activității și, respectiv, poate propune inspectoratului teritorial de muncă înscrierea măsurii sistare a activității în certificatul constatator.
 (2) În baza propunerii inspectorului de muncă, inspectoratul teritorial de muncă consemnează în certificatul constatator măsura sistării activității prevăzută la alin. (1).
 Art. 11
 (1) În situația prevăzută la art. 10, angajatorul poate relua activitatea numai după ce demonstrează că a remediat deficiențele care au condus la sistarea activității și a obținut autorizarea conform art. 6.
 (2) În situația prevăzută la alin. (1), cererea va fi însoțită de certificatul constatator eliberat inițial, în original.
 (3) Inspectoratul teritorial de muncă va menționa în certificatul constatator data reluării activității.

prevederi din anexa 3 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 7 din capitolul III, secțiunea 1

ANEXA Nr. 3:

Seria nr.
 ROMANIA MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
 INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ
 CERTIFICAT CONSTATOR Nr.
 emis în temeiul art. 13 lit. c) din Legea securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 și art. 6 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 108/1999 pentru înființarea și organizarea Inspectiei Muncii, republicată, eliberat în baza declarației pe propria răspundere, înregistrată sub nr. din, pentru:
 Persoana juridică:, cu sediul social în localitatea, str.
 nr., bl., sc., et., ap. Județul/sectorul
 Prezentul certificat constatator atestă că s-a înregistrat declarația pe propria răspundere conform căreia persoana juridică îndeplinește condițiile de funcționare din punct de vedere al securității și sănătății în muncă pentru activitatea/activitățile declarate:

Nr. crt.	Denumirea activității	Cod CAEN	Adresa la care se desfășoară activitatea

Inspector-șef,

 Data eliberării:
 ziua luna anul

- verso -

Nr. crt.	Denumirea activității	Cod CAEN	Adresa la care se desfășoară activitatea	Semnătura inspectorului-șef/ Data sistării activității	Semnătura inspectorului-șef/ Data reluării activității

Anexa nr. 4:

INSPECȚIA MUNCII
 Inspectoratul teritorial de muncă
 REGISTRUL DE EVIDENȚĂ a certificatelor constatatoare emise

Nr. crt.	Societatea	Adresa sediu	Activitate autorizată la sediu	Cod CAEN	Nr. de lucrători	Adresa sediu secundar	Activitate autorizată la sediu secundar	Cod CAEN	Nr. de lucrători	Activitate autorizată în afara sediu secundar	Cod CAEN	Nr. de lucrători	Data emiterii certificatului

SECȚIUNEA 2: Servicii de prevenire și protecție

(la data 21-Jun-2010 capitolul III, secțiunea 2 a se vedea referințe de aplicare din [Ordinul 455/2010](#))

Art. 8

- (1) Fără a aduce atingere obligațiilor prevăzute la art. 6 și 7, angajatorul desemnează unul sau mai mulți lucrători pentru a se ocupa de activitățile de protecție și de activitățile de prevenire a riscurilor profesionale din întreprindere și/sau unitate, denumiți în continuare lucrători desemnați.
 (2) Lucrătorii desemnați nu trebuie să fie prejudiciați ca urmare a activității lor de protecție și a celei de prevenire a riscurilor profesionale.
 (3) Lucrătorii desemnați trebuie să dispună de timpul necesar pentru a-și putea îndeplini obligațiile ce le revin prin prezenta lege.
 (4) Dacă în întreprindere și/sau unitate nu se pot organiza activitățile de prevenire și cele de protecție din lipsa personalului competent, angajatorul trebuie să recurgă la servicii externe.
 (5) În cazul în care angajatorul apelează la serviciile externe prevăzute la alin. (4), acestea trebuie să fie informate de către angajator asupra factorilor cunoscuți că au efecte sau sunt susceptibili de a avea efecte asupra securității și sănătății lucrătorilor și trebuie să aibă acces la informațiile prevăzute la art. 16 alin. (2).
 (6) Lucrătorii desemnați trebuie să aibă, în principal, atribuții privind securitatea și sănătatea în muncă și, cel mult, atribuții complementare.

prevederi din Art. 12 din capitolul III, secțiunea 1 (Norme Metodologice din 2006) la data 30-Oct-2006 pentru Art. 8 din capitolul III, secțiunea 2

Art. 12
 Prezentul capitol stabilește cerințele minime pentru activitățile de prevenire a riscurilor profesionale din întreprindere și/sau unitate și protecția lucrătorilor la locul de muncă, cerințele minime de pregătire în domeniul securității și sănătății în muncă, organizarea activităților de prevenire și protecție în cadrul întreprinderii și/sau unității, a serviciilor externe de prevenire și protecție, stabilirea criteriilor de evaluare și a procedurii de abilitare a serviciilor externe, precum și reglementarea statutului de reprezentant al lucrătorilor cu răspunderi specifice în domeniul securității și sănătății în muncă.
 Art. 13
 Angajatorul trebuie să asigure planificarea, organizarea și mijloacele necesare activității de prevenire și protecție în unitatea și/sau întreprinderea sa.

prevederi din Art. 16 din capitolul III, secțiunea 2 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 8 din capitolul III, secțiunea 2

Art. 16

- (1) În cazul întreprinderilor cu până la 9 lucrători inclusiv, angajatorul poate efectua activitățile din domeniul securității și sănătății în muncă, dacă se îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:
- activitățile desfășurate în cadrul întreprinderii nu sunt dintre cele prevăzute în anexa nr. 5;
 - angajatorul își desfășoară activitatea profesională în mod efectiv și cu regularitate în întreprindere și/sau unitate;
 - angajatorul a urmat cel puțin un program de pregătire în domeniul securității și sănătății în muncă, cu o durată minimă de 40 de ore și conținutul prevăzut în anexa nr. 6 lit. A, fapt care se atestă printr-un document de absolvire a programului de pregătire.
- (2) În situația în care nu sunt îndeplinite condițiile prevăzute la alin. (1), angajatorul trebuie să desemneze unul sau mai mulți lucrători ori poate organiza serviciul intern de prevenire și protecție și/sau poate să apeleze la servicii externe, în condițiile prezentelor norme metodologice.
- (3) În cazul în care angajatorul/lucrătorii desemnați/serviciile interne de prevenire și protecție nu au capacitățile și aptitudinile necesare pentru efectuarea tuturor activităților de prevenire și protecție prevăzute la art. 15, angajatorul trebuie să apeleze la servicii externe pentru acele activități de prevenire și protecție pe care nu le poate desfășura cu personalul propriu.

prevederi din anexa 5 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 8 din capitolul III, secțiunea 2

ANEXA Nr. 5: ACTIVITĂȚI INDUSTRIALE

- Activități cu risc potențial de expunere la radiații ionizante
- Activități cu risc potențial de expunere la agenți toxici și foarte toxici, în special cele cu risc de expunere la agenți cancerigeni, mutageni și alți agenți care periclitează reproducerea
- Activități în care sunt implicate substanțe periculoase, potrivit prevederilor Hotărârii Guvernului nr. [804/2007](#) privind controlul asupra pericolelor de accident major în care sunt implicate substanțe periculoase, cu modificările ulterioare
- Activități cu risc de expunere la grupa 3 și 4 de agenți biologici
- Activități de fabricare, manipulare și utilizare de explozivi, inclusiv articole pirotehnice și alte produse care conțin materii explozive
- Activități specifice exploatarea miniere de suprafață și de subteran
- Activități specifice de foraj terestru și de pe platforme maritime
- Activități care se desfășoară sub apă
- Activități în construcții civile, excavații, lucrări de puțuri, terasamente subterane și tuneluri, care implică risc de surpare sau risc de cădere de la înălțime
- Activități în industria metalurgică și activități de construcții navale
- Producerea gazelor comprimate, lichefiate sau dizolvate și utilizarea masivă a acestora
- Activități care produc concentrații ridicate de praf de siliciu
- Activități care implică riscuri electrice la înaltă tensiune
- Activități de producere a băuturilor distilate și a substanțelor inflamabile
- Activități de pază și protecție
- Activități în care lucrătorii pot fi expuși unui potențial risc datorat atmosferelor explozive, așa cum sunt reglementate de Hotărârea Guvernului nr. [1.058/2006](#) privind cerințele minime pentru îmbunătățirea securității și protecția sănătății lucrătorilor care pot fi expuși unui potențial risc datorat atmosferelor explozive

ANEXA Nr. 6: CONȚINUTUL MINIM al cursurilor necesare pregătirii în domeniul securității și sănătății în muncă

- A) Suportul de curs destinat programelor de pregătire în domeniul securității și sănătății în muncă prevăzute la art. 16 alin. (1) lit. c) și la art. 55 alin. (1) din normele metodologice, pentru angajatori și, respectiv, pentru reprezentanții lucrătorilor cu răspunderi specifice în domeniul securității și sănătății lucrătorilor cuprinde:
- cadrul legislativ general referitor la securitatea și sănătatea în muncă;
 - concepțe de bază referitoare la securitatea și sănătatea în muncă;
 - noțiuni despre riscuri generale și prevenirea lor;
 - noțiuni despre riscuri specifice și prevenirea lor în sectorul corespunzător activității întreprinderii și/sau unității;
 - acordarea primului ajutor. Total: 40 de ore.
- B) Suportul de curs destinat programelor de formare profesională în domeniul securității și sănătății în muncă prevăzute la art. 49 alin. (1) lit. b) și la art. 50 alin. (1) lit. b) din normele metodologice cuprinde:
- cadrul legislativ general referitor la securitatea și sănătatea în muncă;
 - criterii generale pentru evaluarea riscurilor;
 - organizarea activităților de prevenire și protecție;
 - acțiuni în caz de urgență: planuri de urgență și de evacuare, prim ajutor;
 - elaborarea documentațiilor necesare desfășurării activității de prevenire și protecție;
 - evidențe și raportări în domeniul securității și sănătății în muncă.
- Total: 80 de ore.

prevederi din Art. 17 din capitolul III, secțiunea 2 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 8 din capitolul III, secțiunea 2

Art. 17

- (1) În cazul întreprinderilor care au între 10 și 49 de lucrători inclusiv, angajatorul poate efectua activitățile din domeniul securității și sănătății în muncă, dacă se îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:
- sunt respectate prevederile art. 16 alin. (1) lit. a) - c);
 - riscurile identificate nu pot genera accidente sau boli profesionale cu consecințe grave, ireversibile, respectiv deces ori invaliditate.
- (2) În situația în care nu sunt îndeplinite condițiile prevăzute la alin. (1), angajatorul trebuie să desemneze unul sau mai mulți lucrători ori poate organiza unul sau mai multe servicii interne de prevenire și protecție și/sau poate să apeleze la servicii externe, în condițiile prezentelor norme metodologice.
- (3) În cazul în care angajatorul/lucrătorii desemnați/serviciile interne de prevenire și protecție nu au capacitățile și aptitudinile necesare pentru efectuarea tuturor activităților de prevenire și protecție prevăzute la art. 15, angajatorul trebuie să apeleze la servicii externe pentru acele activități de prevenire și protecție pe care nu le poate desfășura cu personalul propriu.

prevederi din Art. 18 din capitolul III, secțiunea 2 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 8 din capitolul III, secțiunea 2

Art. 18

- (1) În cazul întreprinderilor și/sau unităților care au între 50 și 249 de lucrători, angajatorul trebuie să desemneze unul sau mai mulți lucrători ori să organizeze unul sau mai multe servicii interne de prevenire și protecție pentru a se ocupa de activitățile de prevenire și protecție din cadrul întreprinderii.
- (2) În cazul întreprinderilor și/sau unităților prevăzute la alin. (1) care desfășoară activități dintre cele prevăzute în anexa nr. 5, angajatorul trebuie să organizeze unul sau mai multe servicii interne de prevenire și protecție.
- (3) În cazul în care lucrătorii desemnați, serviciile interne de prevenire și protecție nu au capacitățile și aptitudinile necesare pentru efectuarea tuturor activităților de prevenire și protecție prevăzute la art. 15, angajatorul trebuie să apeleze la servicii externe pentru acele activități de prevenire și protecție pe care nu le poate desfășura cu personalul propriu.

prevederi din Art. 19 din capitolul III, secțiunea 2 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 8 din capitolul III, secțiunea 2

Art. 19

- (1) În cazul întreprinderilor și/sau unităților care au peste 250 de lucrători, angajatorul trebuie să organizeze unul sau mai multe servicii interne de prevenire și protecție.
- (2) În cazul în care serviciile interne de prevenire și protecție nu au capacitățile și aptitudinile necesare pentru efectuarea tuturor activităților de prevenire și protecție prevăzute la art. 15, angajatorul trebuie să apeleze la unul sau mai multe servicii externe pentru acele activități de prevenire și protecție pe care nu le poate desfășura cu personalul propriu.

prevederi din capitolul III, secțiunea 4 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Dec-2011 pentru Art. 8 din capitolul III, secțiunea 2

Art. 23

- (1) Serviciul intern de prevenire și protecție trebuie să fie format din lucrători care îndeplinesc cel puțin cerințele prevăzute la art. 49 și, după caz, alți lucrători.
- (2) Conducătorul serviciului intern de prevenire și protecție trebuie să îndeplinească cerințele prevăzute la art. 50.
- (3) Începând cu data de 1 iulie 2011, serviciul intern de prevenire și protecție trebuie să fie format din lucrători care au contract individual de muncă cu normă întreagă încheiat cu angajatorul.

Art. 24

- (1) Serviciul intern de prevenire și protecție se organizează în subordinea directă a angajatorului ca o structură distinctă.
- (2) Lucrătorii din cadrul serviciului intern de prevenire și protecție trebuie să desfășoare numai activități de prevenire și protecție și cel mult activități complementare cum ar fi: prevenirea și stingerea incendiilor și protecția mediului.
- (3) Angajatorul va consemna în regulamentul de organizare și funcționare activitățile de prevenire și protecție pentru efectuarea cărora serviciul intern de prevenire și protecție are capacitate și mijloace adecvate.

Art. 25

Serviciul intern de prevenire și protecție trebuie să aibă la dispoziție resursele materiale și umane necesare pentru îndeplinirea activităților de prevenire și protecție desfășurate în întreprindere.

Art. 26

- (1) Angajatorul va stabili structura serviciului intern de prevenire și protecție în funcție de mărimea întreprinderii și/sau unității și/sau riscurile la care sunt expuși lucrătorii, precum și de distribuția acestora în cadrul întreprinderii și/sau unității.
- (2) Angajatorul trebuie să asigure mijloacele adecvate pentru ca serviciul intern de prevenire și protecție să poată desfășura activitățile specifice.
- (3) Când angajatorul își desfășoară activitatea în mai multe puncte de lucru, serviciul de prevenire și protecție trebuie să fie organizat astfel încât să se asigure în mod corespunzător desfășurarea activităților specifice.
- (4) În situația în care activitatea de prevenire și protecție este asigurată prin mai multe servicii interne, acestea vor acționa coordonat pentru asigurarea eficienței activității.

Art. 27

Serviciul intern de prevenire și protecție poate să asigure și supravegherea sănătății lucrătorilor, dacă dispune de personal cu capacitate profesională și de mijloace materiale adecvate, în condițiile legii.

Art. 9

(1) În toate cazurile, pentru a se ocupa de organizarea activităților de prevenire și a celor de protecție, ținând seama de mărirea întreprinderii și/sau unității și/sau de riscurile la care sunt expuși lucrătorii, precum și de distribuția acestora în cadrul întreprinderii și/sau unității, se impune ca:

- a) lucrătorii desemnați să aibă capacitatea necesară și să dispună de mijloacele adecvate;
b) serviciile externe să aibă aptitudinile necesare și să dispună de mijloace personale și profesionale adecvate;

prevederi din capitolul III, secțiunea 5 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 9, alin. (1), litera B. din capitolul III, secțiunea 2

SECTIUNEA 5: Servicii externe de prevenire si protectie

Art. 28

Serviciul extern de prevenire si protectie asigura, pe baza de contract, activitatile de prevenire si protectie in domeniu.

Art. 29

Angajatorul apeleaza la serviciile externe, cu respectarea prevederilor art. 18 alin. (3) lit. d) din lege.

Art. 30

Serviciul extern trebuie sa aiba acces la toate informatiile necesare desfasurarii activitatii de prevenire si protectie.

Art. 31

Serviciul extern de prevenire si protectie trebuie sa indeplineasca urmatoarele cerinte:

- a) sa dispuna de personal cu capacitate profesionala adecvata si de mijloacele materiale necesare pentru a-si desfasura activitatea;
b) sa fie abilitat de Comisia de abilitare a serviciilor externe de prevenire si protectie si de avizare a documentatiilor cu caracter tehnic de informare si instruire in domeniul securitatii si sanatatii in munca, in conformitate cu procedura stabilita la art. 35-45.

Art. 32

(1) Serviciul extern de prevenire și protecție trebuie să fie format din lucrători care îndeplinesc cel puțin cerințele prevăzute la art. 49 sau prevederile art. 51¹ și, după caz, alți lucrători.

(2) Conducătorul serviciului extern de prevenire și protecție trebuie să îndeplinească cerințele prevăzute la art. 50 sau prevederile art. 51¹ lit. b).

(3) În cazul în care serviciul extern de prevenire și protecție este format dintr-o singură persoană, aceasta trebuie să îndeplinească cerințele prevăzute la art. 50 sau prevederile art. 51 lit. b).

(4) Începând cu data de 1 iulie 2011, o persoană poate să ocupe funcția de conducător la un singur serviciu extern de prevenire și protecție.

Art. 33

(1) Contractul încheiat între angajator și serviciul extern de prevenire și protecție trebuie să cuprindă și următoarele:

- a) activitățile de prevenire și protecție care vor fi desfășurate de către fiecare serviciu extern de prevenire și protecție;
b) modul de colaborare cu lucrătorii desemnați/serviciile interne și/sau cu alte servicii externe de prevenire și protecție;
c) clauze privind soluționarea litigiilor apărute între părți.

(2) Serviciile externe de prevenire și protecție au obligația să pună la dispoziția beneficiarilor de servicii informațiile prevăzute la art. 26 și 27 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 49/2009 privind libertatea de stabilire a prestatorilor de servicii și libertatea de a furniza servicii în România, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 68/2010.

Art. 34

(1) Serviciul extern de prevenire și protecție trebuie să întocmească un raport de activitate semestrial, potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 10.

(2) Raportul trebuie înaintat, în termen de 15 zile de la încheierea semestrului, inspectoratului teritorial de muncă pe raza căruia serviciul extern de prevenire și protecție își are sediul social.

prevederi din anexa 10 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 9, alin. (1), litera B. din capitolul III, secțiunea 2

Anexa nr. 10:

Nr. /¹

Denumirea.....

Sediu.....

Codul poștal.....Telefon.....Fax.....

Cod unic de înregistrare.....

Nr. înregistrare în Registrul comerțului.....din data.....

Certificat de abilitare nr. din.....

RAPORT DE ACTIVITATE SEMESTRIAL

Nr. crt.	Activitatea desfășurată ²	Beneficiar	Date referitoare la beneficiar										Date referitoare la furnizor		Informații referitoare la controalele inspectorilor de muncă	Observații	
			A	B	C	Tipul evenimentelor						Persoana care a efectuat activitatea	Timp alocat				
						DA	NU	Accidente ușoare	Accidente de muncă	Accidente de traseu sau de circulație	Incidente periculoase			Îmbolnăviri profesionale			Cauza evenimentului
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	18	17
TOTAL:																	

Titularul certificatului³,

Conducătorul serviciului extern de prevenire și protecție⁴,

SEMNIFICAȚIA COLOANELOR DIN TABEL ESTE URMĂTOAREA:

A - Profilul de activitate

B - Numărul total de salariați

C - Numărul de participanți la activitatea desfășurată

¹ Numărul de înregistrare la emitent.

² Se vor completa activitățile de prevenire și protecție desfășurate, dintre cele prevăzute la art. 15 din normele metodologice.

³ Se va specifica funcția, numele și prenumele reprezentantului legal al titularului și va purta semnătură și ștampilă.

⁴ Numele și prenumele conducătorului și semnătura.

prevederi din capitolul III, secțiunea 6 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 9, alin. (1), litera B. din capitolul III, secțiunea 2

SECTIUNEA 6: Abilitarea serviciilor externe de prevenire si protectie Art. 35

Abilitarea serviciilor externe de prevenire și protecție se efectuează conform procedurii prevăzute de prezenta secțiune, elaborată cu respectarea prevederilor art. 9 alin. (1) lit. b) și alin. (5), precum și prevederilor art. 45 alin. (2) lit. e) din lege.

Art. 36

(1) Serviciile externe de prevenire și protecție pot să își desfășoare activitatea numai dacă sunt în posesia unui certificat de abilitare a serviciului extern de prevenire și protecție, denumit în continuare certificat de abilitare, emis de comisia prevăzută la alin. (2), sau în condițiile art. 45¹⁻⁴⁵.

(2) În cadrul fiecărui inspectorat teritorial de muncă, respectiv al municipiului București, prin ordin al ministrului muncii, solidarității sociale și familiei, se constituie o comisie de abilitare a serviciilor externe de prevenire și protecție și de avizare a documentațiilor cu caracter tehnic de informare și instruire în domeniul securității și sănătății în muncă, denumită în continuare Comisia de abilitare și avizare.

(3) Membrii Comisiei de abilitare și avizare prevăzute la alin. (2) sunt:

- a) reprezentantul conducerii din cadrul inspectoratului teritorial de muncă - președintele;
b) reprezentantul nominalizat al comisiei de autorizare județene sau a municipiului București, înființată de Consiliul Național de Formare Profesională a Adulților;
c) reprezentantul teritorial al asigurătorului pentru accidente de muncă și boli profesionale.

(4) Secretariatul Comisiei de abilitare și avizare este asigurat de persoane din cadrul inspectoratului teritorial de muncă, numite de către conducerea acestuia.

(5) Atribuțiile secretariatului Comisiei de abilitare și avizare se stabilesc prin ordin al ministrului muncii, solidarității sociale și familiei.

(6) Secretariatul Comisiei de abilitare și avizare asigură:

- a) cooperarea administrativă cu celelalte autorități din statele membre ale Uniunii Europene sau Spațiului Economic European, prin intermediul sistemului de informare al pieței interne (IMI), în numele Comisiei de abilitare și avizare, potrivit prevederilor legale;
b) verificarea legalității documentelor eliberate de autorități competente din alte state membre, depuse în vederea abilitării, avizării sau notificării, după caz, prin IMI, potrivit prevederilor legale, în cazul în care Comisia de abilitare și avizare consideră că este necesar.

Art. 37

(1) În vederea abilitării pentru activitățile de prevenire și protecție prevăzute la art. 15, solicitanții vor transmite un dosar care va cuprinde următoarele documente:

- a) cerere de abilitare pentru servicii externe de prevenire și protecție, potrivit modelului prezentat în anexa nr. 8;
b) opusul documentelor din dosar;
c) copie de pe certificatul de înregistrare la registrul comerțului, care să conțină codul CAEN corespunzător activității pentru care se abilitază, și, după caz, copie de pe actul constitutiv;
d) lista cu personalul care va desfășura activități în domeniul securității și sănătății în muncă;
e) copii ale documentelor care atestă pregătirea profesională și nivelul de pregătire, potrivit prevederilor art. 31 și 32, a personalului care va desfășura activități în domeniul

securității și sănătății în muncă;

f) curriculum vitae pentru personalul care va desfășura activitățile de prevenire și protecție;

g) copii ale documentelor care atestă vechimea de cel puțin 5 ani în domeniul securității și sănătății în muncă, pentru conducătorul serviciului extern de prevenire și protecție;

h) memoriu de prezentare, din care să rezulte mijloacele materiale și resursele umane de care dispun;

i) copii ale deciziei de numire și contractului individual de muncă, pe perioadă nedeterminată, pentru conducătorul serviciului extern de prevenire și protecție;

j) copii ale contractelor individuale de muncă ale personalului de execuție din serviciul extern de prevenire și protecție;

k) declarații ale personalului serviciului extern de prevenire și protecție privind păstrarea confidențialității, în timpul și după încetarea desfășurării activităților de prevenire și protecție, asupra informațiilor la care are acces.

(2) Se exceptează de la prevederile alin. (1) lit. e) dosarele depuse de solicitanții care au lucrat cel puțin 5 ani în compartimentele cu atribuții în domeniul securității și sănătății în muncă din cadrul Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale, Inspecției Muncii, Inspectoratelor teritoriale de muncă, Casei Naționale de Pensii și Alte Drepturi de Asigurări Sociale și caselor teritoriale de pensii, precum și din cadrul instituțiilor similare din statele membre ale Uniunii Europene sau Spațiului Economic European și care, la data depunerii dosarului în vederea abilitării, nu mai sunt în activitate în aceste instituții.

(3) Dovada îndeplinirii cerințelor prevăzute de prezentul articol poate fi făcută și prin documente eliberate de o autoritate competentă dintr-un alt stat membru al Uniunii Europene sau din Spațiul Economic European, întocmite într-un scop echivalent sau din care să reiasă că sunt îndeplinite cerințele respective, prezentate în copie certificată de către solicitant și însoțite de o traducere neoficială în limba română.

(4) Memoriul de prezentare prevăzut la alin. (1) lit. h) trebuie să conțină, cel puțin, informații cu privire la:

a) sediul social;

b) baza tehnico-materială;

c) activitățile de prevenire și protecție prevăzute la art. 15 pe care intenționează să le desfășoare.

Art. 38

(1) Solicitantul trebuie să transmită dosarul prevăzut la art. 37, prin poștă, cu confirmare de primire, cu cel puțin 10 zile înainte de data întrunirii Comisiei de abilitare și avizare.

(2) Cererile se înregistrează în ordinea primirii lor.

(3) Procedurile și formalitățile legate de procesarea cererilor vor respecta prevederile art. 12 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 49/2009, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 68/2010.

Art. 39

(1) Comisia de abilitare și avizare își desfășoară activitatea în baza propriului regulament de organizare și funcționare, aprobat de președintele acesteia.

(2) Comisia de abilitare și avizare are următoarele obligații:

a) să afișeze data întrunirii la sediul său, pe pagina proprie de internet sau în presa locală, cu cel puțin 15 zile înainte;

b) să se întrunească cel puțin o dată pe trimestru, în funcție de numărul de dosare primite;

c) să analizeze dosarele solicitanților cu respectarea prevederilor art. 37 și 42;

d) să analizeze cazurile prevăzute la art. 41-44 și să decidă în consecință;

e) să elibereze certificatele de abilitare, potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 9, pentru solicitanții care îndeplinesc condițiile prevăzute de prezentele norme metodologice pentru serviciile externe de prevenire și protecție;

f) să restituie solicitanților, prin poștă, dosarele care nu conțin toate documentele prevăzute la art. 37 și să motiveze această decizie;

g) să transmită titularilor, prin poștă, cu confirmare de primire, în termen de 10 zile de la data întrunirii Comisiei de abilitare și avizare, certificatele de abilitare emise;

h) să țină evidența certificatelor de abilitare emise și să arhiveze dosarele în baza cărora s-au emis;

i) să întocmească Lista serviciilor externe de prevenire și protecție abilitate, precum și a celor cărora li s-a retras certificatul de abilitare și să transmită această listă la Inspecția Muncii;

j) să înștiințeze serviciile externe de prevenire și protecție care fac obiectul prevederilor art. 45¹-45⁴ și care au notificat Comisia de abilitare și avizare și să asigure înscrierea acestor servicii în listele respective;

k) să asigure, prin secretariat, cooperarea administrativă cu celelalte autorități din statele membre ale Uniunii Europene sau ale Spațiului Economic European, prin intermediul IMI, potrivit prevederilor legale;

l) să verifice, prin secretariat, legalitatea documentelor eliberate de autorități competente din alte state membre, depuse în vederea autorizării sau notificării, după caz, prin IMI, potrivit prevederilor legale, în cazul în care este necesar.

Art. 40

(1) Solicitantul cărui nu i s-a acordat abilitarea are dreptul, în termen de 30 de zile de la data primirii înștiințării, să facă contestație la Comisia de contestații constituită în cadrul Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale.

(2) Răspunsul la contestație va fi transmis prin poștă în termen de 30 de zile.

Art. 41

(1) Certificatul de abilitare se retrage de către Comisia de abilitare și avizare care l-a eliberat dacă solicitantul nu a depus două rapoarte semestriale consecutive, în termen, la inspectoratul teritorial de muncă.

(2) Dreptul de prestare a serviciilor de către prestatorii cărora li se retrage certificatul de abilitare se consideră că încetează la data primirii înștiințării că certificatul a fost retras, transmis de Comisia de abilitare și avizare din cadrul inspectoratului teritorial de muncă la care sunt luați în evidență.

(3) Serviciul extern de prevenire și protecție cărui i s-a retras certificatul de abilitare în condițiile prezentei norme metodologice are dreptul să solicite abilitarea după o perioadă minimă de un an de la data prevăzută la alin. (2).

Art. 42

(1) Reinnoirea certificatului de abilitare se face la modificarea uneia/unora dintre condițiile în baza cărora a fost emis.

(2) Modificările prevăzute la alin. (1) sunt următoarele:

a) schimbarea formei juridice de organizare a serviciului extern de prevenire și protecție abilitat, potrivit Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

b) schimbarea denumirii/numelui serviciului extern de prevenire și protecție abilitat;

c) schimbarea sediului social;

d) schimbarea conducătorului serviciului extern de prevenire și protecție abilitat.

(3) Modificările prevăzute la alin. (2) trebuie să fie comunicate Comisiei de abilitare și avizare potrivit art. 43.

(4) În situația în care serviciile externe de protecție și prevenire nu mai îndeplinesc condițiile de abilitare, nu au comunicat modificările prevăzute la alin. (2) și nu au solicitat reinnoirea certificatului de abilitare în termenul prevăzut la art. 43, încetează valabilitatea certificatului de abilitare.

(5) Serviciile externe de prevenire și protecție abilitate pot informa Comisia de abilitare și avizare cu privire la schimbările prevăzute la alin. (2), inclusiv prin intermediul punctului de contact unic electronic (PCU electronic).

(6) După analiza modificărilor prevăzute la alin. (2), Comisia de abilitare și avizare emite noul certificat de abilitare, în condițiile prevăzute de prezentele norme metodologice și cu respectarea art. 12 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 49/2009, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 68/2010.

(7) În situația în care serviciul extern de prevenire și protecție nu mai îndeplinește condițiile de abilitare prevăzute de prezentele norme metodologice, Comisia de abilitare și avizare retrage certificatul de abilitare în cauză.

Art. 43

Pentru reinnoirea certificatului de abilitare, prevăzută la art. 42, în maximum 10 zile lucrătoare de la modificarea uneia sau mai multor condiții inițiale, solicitantul va depune următoarele documente la secretariatul Comisiei de abilitare și avizare:

a) cerere de reinnoire potrivit modelului prezentat în anexa nr. 8A, care să conțină lista modificărilor survenite;

b) documentele care atestă modificările survenite.

Art. 44

(1) Inspectoratele teritoriale de muncă verifică respectarea de către serviciile externe de prevenire și protecție a condițiilor în baza cărora a fost emis certificatul de abilitare și propun, în scris, Comisiei de abilitare și avizare, dacă este cazul, retragerea certificatului.

(2) Comisia de abilitare și avizare analizează argumentele aduse în susținerea propunerii de retragere a certificatului de abilitare și, pe baza acestora, poate retrage certificatul.

(3) Comisia de abilitare și avizare comunică titularului retragerea certificatului de abilitare și motivația, în condițiile prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 49/2009, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 68/2010.

(4) Titularul certificatului de abilitare retras poate face contestație la Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale, în termen de 30 de zile de la data primirii comunicării cu privire la retragere.

(5) Răspunsul la contestație va fi transmis prin poștă, cu confirmare de primire, în termen de 30 de zile.

Art. 45

Lista serviciilor externe de prevenire și protecție abilitate, precum și a celor cărora li s-a retras certificatul de abilitare se afișează și se actualizează pe pagina de internet a Inspecției Muncii.

prevederi din anexa 8 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 9, alin. (1), litera B. din capitolul III, secțiunea 2

ANEXA Nr. 8:

Denumirea solicitantului:

Adresă:

Localitate:

Județ:

Cod poștal:

Telefon/Fax:

Nr. de înregistrare în registrul comerțului:

Cod unic de înregistrare (CUI):

Nr. /¹⁾

Către
Comisia de abilitare a serviciilor externe de prevenire și protecție și de avizare a documentațiilor cu caracter tehnic de informare și instruire în domeniul securității și sănătății în muncă din cadrul Inspectoratului Teritorial de Muncă²⁾
Subsemnatul,, CNR, în calitate de, solicit prin prezenta analiza dosarului în vederea abilitării ca serviciu extern de prevenire și protecție, în temeiul art. 36 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.425/2006, cu modificările și completările ulterioare.
În acest scop, anexez la prezenta cerere dosarul întocmit potrivit prevederilor art. 37 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.425/2006, cu modificările și completările ulterioare.

Solicitant³⁾,
.....

¹⁾ Se va completa cu numărul și data de înregistrare la solicitant.

²⁾ Se va completa denumirea inspectoratului teritorial de muncă în cadrul căruia funcționează Comisia de abilitare și avizare.

³⁾ Se vor specifica funcția, numele și prenumele solicitantului sau ale reprezentantului său legal, se va semna și ștampila.

ANEXA Nr. 8^a:

Denumirea solicitantului:
 Adresă:
 Localitate:
 Județ:
 Cod poștal:
 Telefon/Fax:
 Nr. de înregistrare în registrul comerțului:
 Cod unic de înregistrare (CUI):

Nr. /¹⁾

CERERE DE REÎNNOIRE A CERTIFICATULUI DE ABILITARE

Către

Comisia de abilitare a serviciilor externe de prevenire și protecție și de avizare a documentațiilor cu caracter tehnic de informare și instruire în domeniul securității și sănătății în muncă din cadrul Inspectoratului Teritorial de Muncă.....²⁾

Subsemnatul,, conducător al serviciului extern de prevenire și protecție, solicit reînnoirea certificatului de abilitare nr. din data de, în temeiul art. 42 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.425/2006, cu modificările și completările ulterioare, ca urmare a modificării condițiilor în baza cărora acesta a fost emis.

- Anexez la prezenta cerere un număr de documente care atestă modificarea condițiilor inițiale, pe care vă rog să le analizați.

Declar pe propria răspundere că celelalte condiții probate prin documentele din dosarul de abilitare/reînnoire, depus la, cu nr. din data de, au rămas neschimbate.

Solicitant³⁾

.....

¹⁾ Se va completa cu numărul și data de înregistrare la solicitant.

²⁾ Se va completa denumirea inspectoratului teritorial de muncă în cadrul căruia funcționează Comisia de abilitare și avizare.

³⁾ Se vor specifica funcția, numele și prenumele solicitantului sau ale reprezentantului său legal, se va semna și ștampila.

ANEXA Nr. 9:

ROMÂNIA MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI PROTECȚIEI SOCIALE

Comisia de abilitare a serviciilor externe de prevenire și protecție și de avizare a documentațiilor cu caracter tehnic de informare și instruire în domeniul securității și sănătății în muncă din cadrul Inspectoratului Teritorial de Muncă¹⁾

CERTIFICAT DE ABILITARE a serviciului extern de prevenire și protecție

Nr. din

emis în temeiul art. 45 alin. (2) lit. e) din Legea securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, în baza dosarului înregistrat cu nr. din

Titular:, cu sediul social în localitatea, str. nr.

bl., sc., et., ap. Județul/sectorul

Cod unic de înregistrare

Nr. de înregistrare în registrul comerțului din data de

Conducătorul serviciului extern de prevenire și protecție este:, CNP

Prezentul certificat atestă că, din analiza documentelor depuse la dosar rezultă că sunt îndeplinite cerințele prevăzute la art. 28-45 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.425/2006, cu modificările și completările ulterioare.

Valabil până la modificarea condițiilor în baza cărora a fost emis.

Președinte,

.....

(numele și prenumele, semnătura și ștampila

Comisiei de abilitare și avizare emitente)

¹⁾ Se va completa denumirea inspectoratului teritorial de muncă în cadrul căruia funcționează Comisia de abilitare și avizare.

c) lucrătorii desemnați și serviciile externe să fie în număr suficient.

prevederi din capitolul III, secțiunea 3 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Dec-2011 pentru Art. 9, alin. (1) din capitolul III, secțiunea 2

SECȚIUNEA 3: Lucratori desemnati

Art. 20

(1) Desemnarea nominală a lucrătorului/lucrătorilor pentru a se ocupa de activitățile de prevenire și protecție se face prin decizie scrisă a angajatorului.

(2) Angajatorul va desemna lucrătorul numai din rândul lucrătorilor cu care are încheiat contract individual de muncă cu normă întreagă.

(3) Angajatorul va desemna în fișa postului activitățile de prevenire și protecție pe care lucrătorul desemnat are capacitatea, timpul necesar și mijloacele adecvate să le efectueze.

Art. 21

Pentru a putea să desfășoare activitățile de prevenire și protecție, lucrătorul desemnat trebuie să îndeplinească cel puțin cerințele minime de pregătire în domeniul securității și sănătății în muncă, potrivit prevederilor art. 49.

Art. 22

(1) Angajatorul va stabili numărul de lucratori desemnati în functie de marimea întreprinderii și/sau unitatii și/sau riscurile la care sunt expusi lucratorii, precum și de distribuția acestora în cadrul întreprinderii și/sau unitatii.

(2) Angajatorul trebuie să asigure mijloacele adecvate și timpul necesar pentru ca lucratorii desemnati să poată desfășura activitățile de prevenire și protecție conform fișei postului.

(2) Prevenirea riscurilor, precum și protecția sănătății și securitatea lucrătorilor trebuie să fie asigurate de unul sau mai mulți lucrători, de un serviciu ori de servicii distincte din interiorul sau din exteriorul întreprinderii și/sau unității.

(3) Lucrătorul/lucrătorii și/sau serviciul/serviciile prevăzute la alin. (2) trebuie să colaboreze între ei ori de câte ori este necesar.

(4) În cazul microîntreprinderilor și al întreprinderilor mici, în care se desfășoară activități fără riscuri deosebite, angajatorul își poate asuma atribuțiile din domeniul securității și sănătății în muncă pentru realizarea măsurilor prevăzute de prezenta lege, dacă are capacitatea necesară în domeniu.

(5) Ministerul Muncii, Solidarității Sociale și Familiei stabilește prin norme metodologice de aplicare a prevederilor prezentei legi capacitățile și aptitudinile necesare, precum și numărul considerat suficient, prevăzute la alin. (1) și (4).

prevederi din capitolul III, secțiunea 6 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 9, alin. (5) din capitolul III, secțiunea 2

SECȚIUNEA 6: Abilitarea serviciilor externe de prevenire și protecție Art. 35

Abilitarea serviciilor externe de prevenire și protecție se efectuează conform procedurii prevăzute de prezenta secțiune, elaborată cu respectarea prevederilor art. 9 alin. (1) lit.

b) și alin. (5), precum și prevederilor art. 45 alin. (2) lit. e) din lege.

Art. 36

(1) Serviciile externe de prevenire și protecție pot să își desfășoare activitatea numai dacă sunt în posesia unui certificat de abilitare a serviciului extern de prevenire și protecție, denumit în continuare certificat de abilitare, emis de comisia prevăzută la alin. (2), sau în condițiile art. 45^{1-45⁴}.

(2) În cadrul fiecărui inspectorat teritorial de muncă, respectiv al municipiului București, prin ordin al ministrului muncii, solidarității sociale și familiei, se constituie o comisie de abilitare a serviciilor externe de prevenire și protecție și de avizare a documentațiilor cu caracter tehnic de informare și instruire în domeniul securității și sănătății în muncă, denumită în continuare Comisia de abilitare și avizare.

(3) Membrii Comisiei de abilitare și avizare prevăzute la alin. (2) sunt:

a) reprezentantul conducerii din cadrul inspectoratului teritorial de muncă - președintele;

b) reprezentantul nominalizat al comisiei de autorizare județene sau a municipiului București, înființată de Consiliul Național de Formare Profesională a Adulților;

c) reprezentantul teritorial al asigurătorului pentru accidente de muncă și boli profesionale;

(4) Secretariatul Comisiei de abilitare și avizare este asigurat de persoane din cadrul inspectoratului teritorial de muncă, numite de către conducerea acestuia.

(5) Atribuțiile secretariatului Comisiei de abilitare și avizare se stabilesc prin ordin al ministrului muncii, solidarității sociale și familiei.

(6) Secretariatul Comisiei de abilitare și avizare asigură:

a) cooperarea administrativă cu celelalte autorități din statele membre ale Uniunii Europene sau Spațiului Economic European, prin intermediul sistemului de informare al pieței interne (IMI), în numele Comisiei de abilitare și avizare, potrivit prevederilor legale;

b) verificarea legalității documentelor eliberate de autorități competente din alte state membre, depuse în vederea abilitării, avizării sau notificării, după caz, prin IMI, potrivit prevederilor legale, în cazul în care Comisia de abilitare și avizare consideră că este necesar.

Art. 37

(1) În vederea abilitării pentru activitățile de prevenire și protecție prevăzute la art. 15, solicitanții vor transmite un dosar care va cuprinde următoarele documente:

a) cerere de abilitare pentru servicii externe de prevenire și protecție, potrivit modelului prezentat în anexa nr. 8;

b) opisul documentelor din dosar;

c) copie de pe certificatul de înregistrare la registrul comerțului, care să conțină codul CAEN corespunzător activității pentru care se abilitază, și, după caz, copie de pe actul constitutiv;

d) lista cu personalul care va desfășura activități în domeniul securității și sănătății în muncă;
 e) copii ale documentelor care atestă pregătirea profesională și nivelul de pregătire, potrivit prevederilor art. 31 și 32, a personalului care va desfășura activități în domeniul securității și sănătății în muncă;
 f) curriculum vitae pentru personalul care va desfășura activitățile de prevenire și protecție;
 g) copii ale documentelor care atestă vechimea de cel puțin 5 ani în domeniul securității și sănătății în muncă, pentru conducătorul serviciului extern de prevenire și protecție;
 h) memoriu de prezentare, din care să rezulte mijloacele materiale și resursele umane de care dispun;
 i) copii ale deciziei de numire și contractului individual de muncă, pe perioadă nedeterminată, pentru conducătorul serviciului extern de prevenire și protecție;
 j) copii ale contractelor individuale de muncă ale personalului de execuție din serviciul extern de prevenire și protecție;
 k) declarații ale personalului serviciului extern de prevenire și protecție privind păstrarea confidențialității, în timpul și după încetarea desfășurării activităților de prevenire și protecție, asupra informațiilor la care are acces.
 (2) Se exceptează de la prevederile alin. (1) lit. e) dosarele depuse de solicitanții care au lucrat cel puțin 5 ani în compartimentele cu atribuții în domeniul securității și sănătății în muncă din cadrul Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale, Inspecției Muncii, Inspectoratelor teritoriale de muncă, Casei Naționale de Pensii și Alte Drepturi de Asigurări Sociale și caselor teritoriale de pensii, precum și din cadrul instituțiilor similare din statele membre ale Uniunii Europene sau Spațiului Economic European și care, la data depunerii dosarului în vederea abilitării, nu mai sunt în activitate în aceste instituții.
 (3) Dovada îndeplinirii cerințelor prevăzute de prezentul articol poate fi făcută și prin documente eliberate de o autoritate competentă dintr-un alt stat membru al Uniunii Europene sau din Spațiul Economic European, întocmite într-un scop echivalent sau din care să reiasă că sunt îndeplinite cerințele respective, prezentate în copie certificată de către solicitant și însoțite de o traducere neoficială în limba română.
 (4) Memoriul de prezentare prevăzut la alin. (1) lit. h) trebuie să conțină, cel puțin, informații cu privire la:
 a) sediul social;
 b) baza tehnico-materială;
 c) activitățile de prevenire și protecție prevăzute la art. 15 pe care intenționează să le desfășoare.
Art. 38
 (1) Solicitantul trebuie să transmită dosarul prevăzut la art. 37, prin poștă, cu confirmare de primire, cu cel puțin 10 zile înainte de data întrunirii Comisiei de abilitare și avizare.
 (2) Cererile se înregistrează în ordinea primirii lor.
 (3) Procedurile și formalitățile legate de procesarea cererilor vor respecta prevederile art. 12 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. **49/2009**, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. **68/2010**.
Art. 39
 (1) Comisia de abilitare și avizare își desfășoară activitatea în baza propriului regulament de organizare și funcționare, aprobat de președintele acesteia.
 (2) Comisia de abilitare și avizare are următoarele obligații:
 a) să afișeze data întrunirii la sediul său, pe pagina proprie de internet sau în presa locală, cu cel puțin 15 zile înainte;
 b) să se întrunească cel puțin o dată pe trimestru, în funcție de numărul de dosare primite;
 c) să analizeze dosarele solicitanților cu respectarea prevederilor art. 37 și 42;
 d) să analizeze cazurile prevăzute la art. 41-44 și să decidă în consecință;
 e) să elibereze certificatele de abilitare, potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 9, pentru solicitanții care îndeplinesc condițiile prevăzute de prezentele norme metodologice pentru serviciile externe de prevenire și protecție;
 f) să restituie solicitanților, prin poștă, dosarele care nu conțin toate documentele prevăzute la art. 37 și să motiveze această decizie;
 g) să transmită titularilor, prin poștă, cu confirmare de primire, în termen de 10 zile de la data întrunirii Comisiei de abilitare și avizare, certificatele de abilitare emise;
 h) să țină evidența certificatelor de abilitare emise și să arhiveze dosarele în baza cărora s-au emis;
 i) să întocmească Lista serviciilor externe de prevenire și protecție abilitate, precum și a celor cărora li s-a retras certificatul de abilitare și să transmită această listă la Inspecția Muncii;
 j) să înștiințeze serviciile externe de prevenire și protecție care fac obiectul prevederilor art. 45¹-45⁴ și care au notificat Comisia de abilitare și avizare și să asigure înscrierea acestor servicii în listele respective;
 k) să asigure, prin secretariat, cooperarea administrativă cu celelalte autorități din statele membre ale Uniunii Europene sau ale Spațiului Economic European, prin intermediul IMI, potrivit prevederilor legale;
 l) să verifice, prin secretariat, legalitatea documentelor eliberate de autorități competente din alte state membre, depuse în vederea autorizării sau notificării, după caz, prin IMI, potrivit prevederilor legale, în cazul în care este necesar.
Art. 40
 (1) Solicitantul căruiu nu i s-a acordat abilitarea are dreptul, în termen de 30 de zile de la data primirii înștiințării, să facă contestație la Comisia de contestații constituită în cadrul Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale.
 (2) Răspunsul la contestație va fi transmis prin poștă în termen de 30 de zile.
Art. 41
 (1) Certificatul de abilitare se retrage de către Comisia de abilitare și avizare care l-a eliberat dacă solicitantul nu a depus două rapoarte semestriale consecutive, în termen, la inspectoratul teritorial de muncă.
 (2) Dreptul de prestare a serviciilor de către prestatorii cărora li se retrage certificatul de abilitare se consideră că încetează la data primirii înștiințării că certificatul a fost retras, transmis de Comisia de abilitare și avizare din cadrul inspectoratului teritorial de muncă la care sunt luați în evidență.
 (3) Serviciul extern de prevenire și protecție căruiu i s-a retras certificatul de abilitare în condițiile prezentei norme metodologice are dreptul să solicite abilitarea după o perioadă minimă de un an de la data prevăzută la alin. (2).
Art. 42
 (1) Reinnoirea certificatului de abilitare se face la modificarea uneia/unora dintre condițiile în baza cărora a fost emis.
 (2) Modificările prevăzute la alin. (1) sunt următoarele:
 a) schimbarea formei juridice de organizare a serviciului extern de prevenire și protecție abilitat, potrivit Legii nr. **31/1990** privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 b) schimbarea denumirii/numelui serviciului extern de prevenire și protecție abilitat;
 c) schimbarea sediului social;
 d) schimbarea conducătorului serviciului extern de prevenire și protecție abilitat.
 (3) Modificările prevăzute la alin. (2) trebuie să fie comunicate Comisiei de abilitare și avizare potrivit art. 43.
 (4) În situația în care serviciile externe de protecție și prevenire nu mai îndeplinesc condițiile de abilitare, nu au comunicat modificările prevăzute la alin. (2) și nu au solicitat reinnoirea certificatului de abilitare în termenul prevăzut la art. 43, încetează valabilitatea certificatului de abilitare.
 (5) Serviciile externe de prevenire și protecție abilitate pot informa Comisia de abilitare și avizare cu privire la schimbările prevăzute la alin. (2), inclusiv prin intermediul punctului de contact unic electronic (PCU electronic).
 (6) După analiza modificărilor prevăzute la alin. (2), Comisia de abilitare și avizare emite noul certificat de abilitare, în condițiile prevăzute de prezentele norme metodologice și cu respectarea art. 12 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. **49/2009**, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. **68/2010**.
 (7) În situația în care serviciul extern de prevenire și protecție nu mai îndeplinește condițiile de abilitare prevăzute de prezentele norme metodologice, Comisia de abilitare și avizare retrage certificatul de abilitare în cauză.
Art. 43
 Pentru reinnoirea certificatului de abilitare, prevăzută la art. 42, în maximum 10 zile lucrătoare de la modificarea uneia sau mai multor condiții inițiale, solicitantul va depune următoarele documente la secretariatul Comisiei de abilitare și avizare:
 a) cerere de reinnoire potrivit modelului prezentat în anexa nr. 8A, care să conțină lista modificărilor survenite;
 b) documentele care atestă modificările survenite.
Art. 44
 (1) Inspectoratele teritoriale de muncă verifică respectarea de către serviciile externe de prevenire și protecție a condițiilor în baza cărora a fost emis certificatul de abilitare și propun, în scris, Comisiei de abilitare și avizare, dacă este cazul, retragerea certificatului.
 (2) Comisia de abilitare și avizare analizează argumentele aduse în susținerea propunerii de retragere a certificatului de abilitare și, pe baza acestora, poate retrage certificatul.
 (3) Comisia de abilitare și avizare comunică titularului retragerea certificatului de abilitare și motivația, în condițiile prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. **49/2009**, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. **68/2010**.
 (4) Titularul certificatului de abilitare retras poate face contestație la Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale, în termen de 30 de zile de la data primirii comunicării cu privire la retragere.
 (5) Răspunsul la contestație va fi transmis prin poștă, cu confirmare de primire, în termen de 30 de zile.
Art. 45
 Lista serviciilor externe de prevenire și protecție abilitate, precum și a celor cărora li s-a retras certificatul de abilitare se afișează și se actualizează pe pagina de internet a Inspecției Muncii.

prevederi din anexa 8 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 9, alin. (5) din capitolul III, secțiunea 2

ANEXA Nr. 8:

Denumirea solicitantului:
 Adresă:
 Localitate:
 Județ:
 Cod poștal:
 Telefon/Fax:
 Nr. de înregistrare în registrul comerțului:
 Cod unic de înregistrare (CUI):
 Nr./.....¹⁾

Către
 Comisia de abilitare a serviciilor externe de prevenire și protecție și de avizare a documentațiilor cu caracter tehnic de informare și instruire în domeniul securității și sănătății în muncă din cadrul Inspectoratului Teritorial de Muncă²⁾
 Subsemnatul,, CNR, în calitate de, solicit prin prezenta analiza dosarului în vederea abilitării ca serviciu extern de prevenire și protecție, în temeiul art. 36 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. **319/2006**, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. **1.425/2006**, cu modificările și completările ulterioare.
 În acest scop, anexez la prezenta cerere dosarul întocmit potrivit prevederilor art. 37 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. **319/2006**, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. **1.425/2006**, cu modificările și completările ulterioare.
 Solicitant³⁾,

- 1) Se va completa cu numărul și data de înregistrare la solicitant.
 2) Se va completa denumirea inspectoratului teritorial de muncă în cadrul căruia funcționează Comisia de abilitare și avizare.
 3) Se vor specifica funcția, numele și prenumele solicitantului sau ale reprezentantului său legal, se va semna și ștampila.

ANEXA Nr. 8^a:

Denumirea solicitantului:
 Adresă:
 Localitate:
 Județ:
 Cod poștal:
 Telefon/Fax:.....
 Nr. de înregistrare în registrul comerțului:
 Cod unic de înregistrare (CUJ):
 Nr. /¹⁾
CERERE DE REÎNNOIRE A CERTIFICATULUI DE ABILITARE
 Către
 Comisia de abilitare a serviciilor externe de prevenire și protecție și de avizare a documentațiilor cu caracter tehnic de informare și instruire în domeniul securității și sănătății în muncă din cadrul Inspectoratului Teritorial de Muncă.....²⁾
 Subsemnatul,, conducător al serviciului extern de prevenire și protecție, solicit reînnoirea certificatului de abilitare nr. din data de, în temeiul art. 42 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. **319/2006**, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. **1.425/2006**, cu modificările și completările ulterioare, ca urmare a modificării condițiilor în baza cărora acesta a fost emis.
 - Anexez la prezenta cerere un număr de documente care atestă modificarea condițiilor inițiale, pe care vă rog să le analizați.
 Declar pe propria răspundere că celelalte condiții probate prin documentele din dosarul de abilitare/reînnoire, depus la, cu nr. din data de, au rămas neschimbate.
 Solicitant³⁾

- 1) Se va completa cu numărul și data de înregistrare la solicitant.
 2) Se va completa denumirea inspectoratului teritorial de muncă în cadrul căruia funcționează Comisia de abilitare și avizare.
 3) Se vor specifica funcția, numele și prenumele solicitantului sau ale reprezentantului său legal, se va semna și ștampila.

ANEXA Nr. 9:

ROMÂNIA MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
 Comisia de abilitare a serviciilor externe de prevenire și protecție și de avizare a documentațiilor cu caracter tehnic de informare și instruire în domeniul securității și sănătății în muncă din cadrul Inspectoratului Teritorial de Muncă¹⁾
CERTIFICAT DE ABILITARE a serviciului extern de prevenire și protecție
 Nr. din
 emis în temeiul art. 45 alin. (2) lit. e) din Legea securității și sănătății în muncă nr. **319/2006**, în baza dosarului înregistrat cu nr. din
 Titular:, cu sediul social în localitatea, str. nr.
 bl., sc., et., ap. Județul/sectorul
 Cod unic de înregistrare
 Nr. de înregistrare în registrul comerțului din data de
 Conducătorul serviciului extern de prevenire și protecție este:, CNP
 Prezentul certificat atestă că, din analiza documentelor depuse la dosar rezultă că sunt îndeplinite cerințele prevăzute la art. 28-45 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. **319/2006**, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. **1.425/2006**, cu modificările și completările ulterioare.
 Valabil până la modificarea condițiilor în baza cărora a fost emis.
 Președinte,

 (numele și prenumele, semnătura și ștampila
 Comisiei de abilitare și avizare emitente)

- 1) Se va completa denumirea inspectoratului teritorial de muncă în cadrul căruia funcționează Comisia de abilitare și avizare.

prevederi din Art. 14 din capitolul III, secțiunea 2 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 9 din capitolul III, secțiunea 2

Art. 14
 Organizarea activităților de prevenire și protecție este realizată de către angajator, în următoarele moduri:
 a) prin asumarea de către angajator, în condițiile art. 9 alin. (4) din lege, a atribuțiilor pentru realizarea măsurilor prevăzute de lege;
 b) prin desemnarea unuia sau mai multor lucrători pentru a se ocupa de activitățile de prevenire și protecție;
 c) prin înființarea unuia sau mai multor servicii interne de prevenire și protecție;
 d) prin apelarea la servicii externe de prevenire și protecție.

prevederi din capitolul III, secțiunea 8 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Dec-2011 pentru Art. 9 din capitolul III, secțiunea 2

SECȚIUNEA 8: Cerințele minime de pregătire în domeniul securității și sănătății în munca

Art. 47
 Nivelurile de pregătire în domeniul securității și sănătății în munca, necesare pentru dobândirea capacităților și aptitudinilor corespunzătoare efectuării activităților de prevenire și protecție, sunt următoarele:
 b) nivel mediu;
 c) nivel superior.

Art. 49
 (1) Cerințele minime de pregătire în domeniul securității și sănătății în munca corespunzătoare nivelului mediu sunt:

- a) studiul în învățământul liceal filiera teoretică în profil real sau filiera tehnologică în profil tehnic;
 b) curs în domeniul securității și sănătății în munca, cu conținut minim conform celui prevăzut în anexa nr. 6 lit. B, cu o durată de cel puțin 80 de ore.
 (2) Nivelul mediu prevăzut la alin. (1) se atestă prin diploma de studii și certificatul de absolvire a cursului prevăzut la alin. (1) lit. b).

Art. 50

- (1) Cerințele minime de pregătire în domeniul securității și sănătății în muncă corespunzătoare nivelului superior, care trebuie îndeplinite în mod cumulativ, sunt următoarele:
 a) absolvirea, în domeniile fundamentale: științe inginerești, științe agricole și silvice, cu diplomă de licență sau echivalentă, a ciclului I de studii universitare, studii universitare de licență, ori a studiilor universitare de lungă durată sau absolvirea cu diplomă de absolvire a studiilor universitare de scurtă durată;
 b) curs în domeniul securității și sănătății în muncă, cu conținut minim conform celui prevăzut în anexa nr. 6 lit. B, cu o durată de cel puțin 80 de ore;
 c) absolvirea cu diplomă sau certificat de absolvire, după caz, a unui program de învățământ postuniversitar în domeniul securității și sănătății în muncă, cu o durată de cel puțin 180 de ore.
 (2) Îndeplinirea cerințelor prevăzute la alin. (1) se atestă prin diploma de studii și certificatele de absolvire a cursurilor prevăzute la alin. (1) lit. b) și c).
 (3) Cerința minimă prevăzută la alin. (1) lit. b) și c) este considerată îndeplinită și în situația în care persoana a obținut o diplomă de master sau doctorat în domeniul securității și sănătății în muncă.

Art. 51

Cursurile și programele de formare în domeniul securității și sănătății în muncă, prevăzute la art. 49 și 50, se efectuează de către furnizori de formare profesională autorizați, potrivit prevederilor Ordonanței Guvernului nr. **129/2000** privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 51¹

Abrogat

Art. 51²

Abrogat

Art. 51³

Abrogat

prevederi din capitolul III, secțiunea 6 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Sep-2010 pentru capitolul III, secțiunea 2

- SECȚIUNEA 6¹: Prevederi specifice referitoare la libera circulație a serviciilor externe de prevenire și protecție

Art. 45¹

(1) Persoanele fizice și juridice stabilite într-un stat membru al Uniunii Europene sau al Spațiului Economic European care au fost supuse în aceste state unei proceduri similare celei de abilitare pot presta servicii de prevenire și protecție pe teritoriul României, fără a fi abilitate potrivit prezentelor norme metodologice, în următoarele moduri:

- a) permanent;
 b) temporar sau ocazional.

(2) Persoanele fizice și juridice stabilite în alt stat membru al Uniunii Europene sau al Spațiului Economic European care nu au fost supuse în aceste state unei proceduri similare celei de abilitare pot presta servicii de prevenire și protecție pe teritoriul României doar dacă sunt abilitate potrivit prezentelor norme metodologice.

Art. 45²

(1) Persoanele fizice și juridice prevăzute la art. 45¹ pot presta pe teritoriul României activitățile de prevenire și protecție menționate la art. 15 numai după notificarea prealabilă a Comisiei de abilitare și avizare din cadrul inspectoratului teritorial de muncă pe raza căruia își desfășoară activitatea sau își au sediul, după caz.

(2) Începerea prestării activității acestor servicii externe este condiționată de notificarea prevăzută la alin. (1) și, în cazul prevăzut la art. 45¹ alin. (1) lit. a), de transmiterea, împreună cu formularul de notificare, a următoarelor documente:

a) actul de înregistrare la oficiul registrului comerțului, în copie;

b) autorizația/atestatul/certificatul emis/emis într-un alt stat membru al Uniunii Europene sau al Spațiului Economic European, în copie certificată de deținător și în traducere neoficială;

c) lista cu personalul care deține certificate de competență profesională corespunzătoare, semnată și ștampilată de persoana autorizată;

d) certificate de competență profesională sau documente similare emise de autorități dintr-un stat membru al Uniunii Europene ori al Spațiului Economic European, în copie autorizată de deținător și în traducere neoficială.

(3) Dreptul de a presta al persoanelor prevăzute la alin. (1) începe din momentul notificării Comisiei de abilitare și avizare, respectiv la:

a) data înregistrării notificării, în situația depunerii la secretariatul Comisiei de abilitare și avizare sau prin PCU electronic;

b) data confirmării de primire, în cazul expedierii prin poștă a notificării.

Art. 45³

(1) Persoanele fizice și juridice care doresc să presteze servicii externe de prevenire și protecție în condițiile art. 45¹ alin. (1) lit. a) vor notifica acest lucru prin completarea și transmiterea formularului prevăzut în anexa nr. 10A, însoțit de documentele prevăzute la art. 45² alin. (2), la Comisia de abilitare și avizare din cadrul inspectoratului teritorial de muncă pe raza căruia își au sediul/domiciliul/reședința, înainte de începerea activității.

(2) Comisia de abilitare și avizare prevăzută la alin. (1), după efectuarea verificărilor pe care le consideră necesare, va înscrie persoana fizică sau juridică respectivă, în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, în Lista persoanelor fizice și juridice stabilite într-un stat membru al Uniunii Europene ori al Spațiului Economic European care prestează servicii externe de protecție și prevenire, în regim permanent, în România.

Art. 45⁴

(1) Persoanele fizice și juridice care doresc să presteze servicii externe de prevenire și protecție în condițiile art. 45¹ alin. (1) lit. b) vor notifica acest lucru prin completarea și transmiterea formularului prevăzut în anexa nr. 10B, însoțit de copia autorizației sau a documentului echivalent pe care îl dețin, certificată de către deținător, la Comisia de abilitare și avizare din cadrul inspectoratului teritorial de muncă pe raza căruia urmează să își desfășoare activitatea, înainte de începerea acesteia.

(2) Comisia de abilitare și avizare prevăzută la alin. (1), după efectuarea verificărilor pe care le consideră necesare, va înscrie persoana fizică sau juridică respectivă, în termen de 30 de zile lucrătoare de la primirea notificării, în Lista persoanelor fizice și juridice stabilite într-un stat membru al Uniunii Europene ori al Spațiului Economic European care prestează servicii externe de protecție și prevenire, în regim temporar sau ocazional, în România.

Art. 45⁵

Constatarea nerespectării prevederilor art. 45¹-45⁴ se face de către inspectoratele teritoriale de muncă, cu aplicarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 49/2009, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 68/2010, și ale prezentelor norme metodologice.

Art. 45⁶

Listele prevăzute la art. 45³ alin. (2) și 45⁴ alin. (2) se afișează și se actualizează pe pagina de internet a Inspecției Muncii.

ANEXA Nr. 10^a:

Denumirea/Numele solicitantului:

Adresă:

Localitate:

Jară:

Cod poștal:

Telefon/Fax:

Nr.¹⁾

NOTIFICARE PENTRU PRESTARE PERMANENTĂ, ÎN REGIM DE STABILIRE

Către

Comisia de abilitare a serviciilor externe de prevenire și protecție și de avizare a documentațiilor cu caracter tehnic de informare și instruire în domeniul securității și sănătății în muncă din cadrul Inspectoratului Teritorial de Muncă

În conformitate cu prevederile art. 45³ din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.425/2006, cu modificările și completările ulterioare, subsemnatul,, în calitate de, al, cu sediul în, vă notific că dețin Certificatul/Autorizația/Atestatul nr. din, emis/emisă de, valabil/valabilă pentru perioada, pentru prestarea permanentă a serviciilor de prevenire și protecție:

În susținerea notificării depun următoarele documente:

a).....;

b).....;

c).....;

d).....;

Data

Semnătura³⁾

¹⁾ Se va completa cu numărul și data de înregistrare al solicitant.

²⁾ Se va completa denumirea inspectoratului teritorial de muncă în cadrul căruia funcționează Comisia de abilitare și avizare.

³⁾ Se va semna și, după caz, se va ștampila.

ANEXA Nr. 10^b:

Denumirea/Numele solicitantului:

Adresă:

Localitate:

Jară:

Cod poștal:

Telefon/Fax:

Nr.¹⁾

NOTIFICARE PENTRU PRESTARE TEMPORARĂ SAU OCAZIONALĂ

Către

Comisia de abilitare a serviciilor externe de prevenire și protecție și de avizare a documentațiilor cu caracter tehnic de informare și instruire în domeniul securității și sănătății în muncă din cadrul Inspectoratului Teritorial de Muncă

În conformitate cu prevederile art. 45⁴ din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.425/2006, cu modificările și completările ulterioare, subsemnatul,, în calitate de, al, cu sediul în, vă notific că dețin Certificatul/Autorizația/Atestatul nr. din, emis/emisă de, valabil/valabilă pentru perioada, în vederea prestării următoarelor servicii de prevenire și protecție:

temporar sau ocazional.

Serviciile vor fi efectuate în localitatea Județul pentru persoana juridică în perioada

Data

Semnătura³⁾

¹⁾ Se va completa cu numărul și data de înregistrare al solicitant.

²⁾ Se va completa denumirea inspectoratului teritorial de muncă în cadrul căruia funcționează Comisia de abilitare și avizare.

³⁾ Se va semna și, după caz, se va ștampila.

SECȚIUNEA 3: Primul ajutor, stingerea incendiilor, evacuarea lucrătorilor, pericol grav și iminent

Art. 10

(1) Angajatorul are următoarele obligații:

a) să ia măsurile necesare pentru acordarea primului ajutor, stingerea incendiilor și evacuarea lucrătorilor, adaptate naturii activităților și mărimii întreprinderii și/sau unității, ținând seama de alte persoane prezente;

b) să stabilească legăturile necesare cu serviciile specializate, îndeosebi în ceea ce privește primul ajutor, serviciul medical de urgență, salvare și pompieri.

(2) Pentru aplicarea prevederilor alin. (1), angajatorul trebuie să desemneze lucrătorii care aplică măsurile de prim ajutor, de stingere a incendiilor și de evacuare a lucrătorilor.

(3) Numărul lucrătorilor menționați la alin. (2), instruirea lor și echipamentul pus la dispoziția acestora trebuie să fie adecvate mărimii și/sau riscurilor specifice întreprinderii și/sau unității.

Art. 11

(1) Angajatorul are următoarele obligații:

- a) să informeze, cât mai curând posibil, toți lucrătorii care sunt sau pot fi expuși unui pericol grav și iminent despre riscurile implicate de acest pericol, precum și despre măsurile luate ori care trebuie să fie luate pentru protecția lor;
 - b) să ia măsuri și să furnizeze instrucțiuni pentru a da lucrătorilor posibilitatea să oprească lucrul și/sau să părăsească imediat locul de muncă și să se îndrepte spre o zonă sigură, în caz de pericol grav și iminent;
 - c) să nu impună lucrătorilor reluarea lucrului în situația în care încă există un pericol grav și iminent, în afara cazurilor excepționale și pentru motive justificate.
- (2) Lucrătorii care, în cazul unui pericol grav și iminent, părăsesc locul de muncă și/sau o zonă periculoasă nu trebuie să fie prejudiciați și trebuie să fie protejați împotriva oricăror consecințe negative și nejustificate pentru aceștia.
- (3) Angajatorul trebuie să se asigure că, în cazul unui pericol grav și iminent pentru propria securitate sau a altor persoane, atunci când șeful ierarhic imediat superior nu poate fi contactat, toți lucrătorii sunt apți să aplice măsurile corespunzătoare, în conformitate cu cunoștințele lor și cu mijloacele tehnice de care dispun, pentru a evita consecințele unui astfel de pericol.
- (4) Lucrătorii nu trebuie să fie prejudiciați pentru cazurile prevăzute la alin. (3), cu excepția situațiilor în care aceștia acționează imprudent sau dau dovadă de neglijență gravă.

prevederi din capitolul VI, secțiunea 1 (Norme Metodologice din 2006) la data 30-Oct-2006 pentru Art. 11 din capitolul III, secțiunea 3

SECȚIUNEA 1: Pericol grav și iminent de accidentare

Art. 101

Starea de pericol grav și iminent de accidentare, astfel cum este el definit la art. 5 lit. l) din lege, poate fi constatată de către orice lucrător din întreprindere și/sau unitate, lucrător al serviciului extern de prevenire și protecție cu care întreprinderea și/sau unitatea a încheiat contract, precum și de către inspectorii de muncă.

Art. 102

La constatarea stării de pericol grav și iminent de accidentare se vor lua imediat următoarele măsuri de securitate:

- a) oprirea echipamentului de muncă și/sau activității;
- b) evacuarea personalului din zona periculoasă;
- c) anunțarea serviciilor specializate;
- d) anunțarea conducătorilor ierarhici;
- e) eliminarea cauzelor care au condus la apariția stării de pericol grav și iminent.

Art. 103

(1) În vederea realizării măsurilor prevăzute la art. 102 lit. a), în prealabil angajatorul va desemna lucrătorii care trebuie să oprească echipamentele de muncă și să asigure instruirea acestora.

(2) În vederea realizării măsurilor precizate la art. 102 lit. b), în prealabil angajatorul trebuie:

- a) să întocmească planul de evacuare a lucrătorilor;
- b) să afișeze planul de evacuare la loc vizibil;
- c) să instruiască lucrătorii în vederea aplicării planului de evacuare și să verifice modul în care și-au însușit cunoștințele.

(3) În vederea realizării măsurilor precizate la art. 102 lit. c), în prealabil angajatorul trebuie:

- a) să desemneze lucrătorii care trebuie să contacteze serviciile specializate și să li instruiască în acest sens;
- b) să asigure mijloacele de comunicare necesare contactării serviciilor specializate.

(4) În vederea realizării măsurilor precizate la art. 102 lit. d), în prealabil angajatorul trebuie să stabilească modul operativ de anunțare la nivel ierarhic superior.

(5) În vederea realizării măsurilor precizate la art. 102 lit. e), în prealabil angajatorul trebuie:

- a) să desemneze lucrătorii care au capacitatea necesară să elimine starea de pericol grav și iminent, să asigure instruirea și dotarea lor cu mijloace tehnice necesare intervenției;
- b) să stabilească serviciile specializate care pot interveni.

Art. 104

Angajatorul trebuie să stabilească măsurile de securitate prevăzute la art. 102, ținând seama de natura activităților, numărul de lucrători, organizarea teritorială a activității și de prezența altor persoane în afara celor implicate direct în procesul muncii.

SECȚIUNEA 4: Alte obligații ale angajatorilor

Art. 12

▶ (la data 01-Oct-2006 Art. 12 din capitolul III, secțiunea 4 a se vedea referințe de aplicare din anexa 1 din [Hotărîrea 1049/2006](#))

▶ (la data 01-Oct-2006 Art. 12 din capitolul III, secțiunea 4 a se vedea referințe de aplicare din capitolul II din [Hotărîrea 1049/2006](#))

(1) Angajatorul are următoarele obligații:

▶ (la data 01-Oct-2006 Art. 12, alin. (1) din capitolul III, secțiunea 4 a se vedea referințe de aplicare din capitolul II, secțiunea 1 din [Hotărîrea 1136/2006](#))

▶ (la data 01-Oct-2006 Art. 12, alin. (1) din capitolul III, secțiunea 4 a se vedea referințe de aplicare din Art. 6 din capitolul II din [Hotărîrea 1058/2006](#))

a) să realizeze și să fie în posesia unei evaluări a riscurilor pentru securitatea și sănătatea în muncă, inclusiv pentru acele grupuri sensibile la riscuri specifice;

b) să decidă asupra măsurilor de protecție care trebuie luate și, după caz, asupra echipamentului de protecție care trebuie utilizat;

c) să țină evidența accidentelor de muncă ce au ca urmare o incapacitate de muncă mai mare de 3 zile de lucru, a accidentelor ușoare, a bolilor profesionale, a incidentelor periculoase, precum și a accidentelor de muncă, astfel cum sunt definite la art. 5 lit. g);

d) să elaboreze pentru autoritățile competente și în conformitate cu reglementările legale rapoarte privind accidentele de muncă suferite de lucrătorii săi.

(2) Prin ordin al ministrului muncii, solidarității sociale și familiei, în funcție de natura activităților și de mărimea întreprinderilor, se vor stabili obligațiile ce revin diferitelor categorii de întreprinderi cu privire la întocmirea documentelor prevăzute la alin. (1).

Art. 13

▶ (la data 01-Oct-2006 Art. 13 din capitolul III, secțiunea 4 a se vedea referințe de aplicare din anexa 1 din [Hotărîrea 1058/2006](#))

▶ (la data 01-Oct-2006 Art. 13 din capitolul III, secțiunea 4 a se vedea referințe de aplicare din Art. 7 din capitolul II din [Hotărîrea 1058/2006](#))

▶ (la data 01-Oct-2006 Art. 13 din capitolul III, secțiunea 4 a se vedea referințe de aplicare din capitolul II din [Hotărîrea 1050/2006](#))

▶ (la data 01-Oct-2006 Art. 13 din capitolul III, secțiunea 4 a se vedea referințe de aplicare din [Hotărîrea 1048/2006](#))

În vederea asigurării condițiilor de securitate și sănătate în muncă și pentru prevenirea accidentelor de muncă și a bolilor profesionale, angajatorii au următoarele obligații:

a) să adopte, din faza de cercetare, proiectare și execuție a construcțiilor, a echipamentelor de muncă, precum și de elaborare a tehnologiilor de fabricație, soluții conforme prevederilor legale în vigoare privind securitatea și sănătatea în muncă, prin a căror aplicare să fie eliminate sau diminuate riscurile de accidentare și de îmbolnăvire profesională a lucrătorilor;

b) să întocmească un plan de prevenire și protecție compus din măsuri tehnice, sanitare, organizatorice și de altă natură, bazat pe evaluarea riscurilor, pe care să îl aplice corespunzător condițiilor de muncă specifice unității;

prevederi din Art. 46 din capitolul III, secțiunea 7 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 13, litera B. din capitolul III, secțiunea 4

Art. 46

(1) Conform prevederilor art. 13 lit. b) din lege, angajatorul trebuie să întocmească un plan de prevenire și protecție care va fi revizuit ori de câte ori intervin modificări ale condițiilor de muncă, la apariția unor riscuri noi și în urma producerii unui eveniment.

(2) În urma evaluării riscurilor pentru fiecare loc de muncă/post de lucru se stabilesc măsuri de prevenire și protecție, de natură tehnică, organizatorică, igienico-sanitară și de altă natură, necesare pentru asigurarea securității și sănătății lucrătorilor.

(3) În urma analizei măsurilor prevăzute la alin. (2) se stabilesc resursele umane și materiale necesare realizării lor.

(4) Planul de prevenire și protecție va cuprinde cel puțin informațiile prevăzute în anexa nr. 7.

(5) Planul de prevenire și protecție se supune analizei lucrătorilor și/sau reprezentanților lor sau comitetului de securitate și sănătate în muncă, după caz, și trebuie să fie semnat de angajator.

c) să obțină autorizația de funcționare din punctul de vedere al securității și sănătății în muncă, înainte de începerea oricărei activități, conform prevederilor legale;

d) să stabilească pentru lucrători, prin fișa postului, atribuțiile și răspunderile ce le revin în domeniul securității și sănătății în muncă, corespunzător funcțiilor exercitate;

e) să elaboreze instrucțiuni proprii, în spiritul prezentei legi, pentru completarea și/sau aplicarea reglementărilor de securitate și sănătate în muncă, ținând seama de particularitățile activităților și ale locurilor de muncă aflate în responsabilitatea lor;

f) să asigure și să controleze cunoașterea și aplicarea de către toți lucrătorii a măsurilor prevăzute în planul de prevenire și de protecție stabilit, precum și a prevederilor legale în domeniul securității și sănătății în muncă, prin lucrătorii desemnați, prin propria competență sau prin servicii externe;

g) să ia măsuri pentru asigurarea de materiale necesare informării și instruirii lucrătorilor, cum ar fi afișe, pliante, filme și diafilme cu privire la securitatea și sănătatea în muncă;

h) să asigure informarea fiecărei persoane, anterior angajării în muncă, asupra riscurilor la care aceasta este expusă la locul de muncă, precum și asupra măsurilor de prevenire și de protecție necesare;

- i) să ia măsuri pentru autorizarea exercitării meseriilor și a profesiilor prevăzute de legislația specifică;
- j) să angajeze numai persoane care, în urma examenului medical și, după caz, a testării psihologice a aptitudinilor, corespund sarcinii de muncă pe care urmează să o execute și să asigure controlul medical periodic și, după caz, controlul psihologic periodic, ulterior angajării;
- k) să țină evidența zonelor cu risc ridicat și specific prevăzute la art. 7 alin. (4) lit. e);

prevederi din capitolul VI, secțiunea 2 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 13, litera K. din capitolul III, secțiunea 4

SECȚIUNEA 2: Zone cu risc ridicat și specific

Art. 105

Evidența zonelor cu risc ridicat și specific prevăzută la art. 13 lit. k) din lege trebuie să conțină nominalizarea și localizarea acestor zone în cadrul întreprinderii și/sau unității și măsurile stabilite în urma evaluării riscurilor pentru aceste zone.

Art. 106

(1) Angajatorul trebuie să aducă la cunoștința tuturor lucrătorilor care sunt zonele cu risc ridicat și specific.
(2) Angajatorul trebuie să aducă la cunoștința conducătorilor locurilor de muncă și lucrătorilor care își desfășoară activitatea în zonele cu risc ridicat și specific măsurile stabilite în urma evaluării riscurilor.

Art. 107

Acțiunile pentru realizarea măsurilor stabilite în urma evaluării riscurilor pentru zonele cu risc ridicat și specific constituie o prioritate în cadrul planului de protecție și prevenire.

- l) să asigure funcționarea permanentă și corectă a sistemelor și dispozitivelor de protecție, a aparaturii de măsură și control, precum și a instalațiilor de captare, reținere și neutralizare a substanțelor nocive degajate în desfășurarea proceselor tehnologice;
- m) să prezinte documentele și să dea relațiile solicitate de inspectorii de muncă în timpul controlului sau al efectuării cercetării evenimentelor;
- n) să asigure realizarea măsurilor dispuse de inspectorii de muncă cu prilejul vizitelor de control și al cercetării evenimentelor;
- o) să desemneze, la solicitarea inspectorului de muncă, lucrătorii care să participe la efectuarea controlului sau la cercetarea evenimentelor;
- p) să nu modifice starea de fapt rezultată din producerea unui accident mortal sau colectiv, în afară de cazurile în care menținerea acestei stări ar genera alte accidente ori ar periclita viața accidentaților și a altor persoane;
- q) să asigure echipamente de muncă fără pericol pentru securitatea și sănătatea lucrătorilor;
- r) să asigure echipamente individuale de protecție;
- s) să acorde obligatoriu echipament individual de protecție nou, în cazul degradării sau al pierderii calităților de protecție.

Art. 14

Alimentația de protecție se acordă în mod obligatoriu și gratuit de către angajatori persoanelor care lucrează în condiții de muncă ce impun acest lucru și se stabilește prin contractul colectiv de muncă și/sau contractul individual de muncă.

prevederi din Art. 15 din capitolul III, secțiunea 2 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 14 din capitolul III, secțiunea 4

Art. 15

(1) Activitățile de prevenire și protecție desfășurate prin modalitățile prevăzute la art. 14 în cadrul întreprinderii și/sau la unității sunt următoarele:

1. identificarea pericolelor și evaluarea riscurilor pentru fiecare componentă a sistemului de muncă, respectiv executant, sarcină de muncă, mijloace de muncă/ echipamente de muncă și mediul de muncă pe locuri de muncă/posturi de lucru;
2. elaborarea, îndeplinirea, monitorizarea și actualizarea planului de prevenire și protecție;
3. elaborarea de instrucțiuni proprii pentru completarea și/sau aplicarea reglementărilor de securitate și sănătate în muncă, ținând seama de particularitățile activităților și ale unității/întreprinderii, precum și ale locurilor de muncă/posturilor de lucru, și difuzarea acestora în întreprindere și/sau unitate numai după ce au fost aprobate de către angajator;
4. propunerea atribuțiilor și răspunderilor în domeniul securității și sănătății în muncă, ce revin lucrătorilor, corespunzător funcțiilor exercitate, care se consemnează în fișa postului, cu aprobarea angajatorului;
5. verificarea însușirii și aplicării de către toți lucrătorii a măsurilor prevăzute în planul de prevenire și protecție, a instrucțiunilor proprii, precum și a atribuțiilor și responsabilităților ce le revin în domeniul securității și sănătății în muncă stabilite prin fișa postului;
6. întocmirea unui necesar de documentații cu caracter tehnic de informare și instruire a lucrătorilor în domeniul securității și sănătății în muncă;
7. elaborarea tematicii pentru toate fazele de instruire, stabilirea, în scris, a periodicității instruirii adecvate pentru fiecare loc de muncă în instrucțiunile proprii, asigurarea informării și instruirii lucrătorilor în domeniul securității și sănătății în muncă și verificarea însușirii și aplicării de către lucrători a informațiilor primite;
8. elaborarea programului de instruire-testare la nivelul întreprinderii și/sau unității;
9. asigurarea întocmirii planului de acțiune în caz de pericol grav și iminent, conform prevederilor art. 101-107, și asigurarea ca toți lucrătorii să fie instruiți pentru aplicarea lui;
10. evidența zonelor cu risc ridicat și specific prevăzute la art. 101-107;
11. stabilirea zonelor care necesită semnalizare de securitate și sănătate în muncă, stabilirea tipului de semnalizare necesar și amplasarea conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. **971/2006** privind cerințele minime pentru semnalizarea de securitate și/sau sănătate la locul de muncă;
12. evidența meseriilor și a profesiilor prevăzute de legislația specifică, pentru care este necesară autorizarea exercitării lor;
13. evidența posturilor de lucru care necesită examene medicale suplimentare;
14. evidența posturilor de lucru care, la recomandarea medicului de medicina muncii, necesită testarea aptitudinilor și/sau control psihologic periodic;
15. monitorizarea funcționării sistemelor și dispozitivelor de protecție, a aparaturii de măsură și control, precum și a instalațiilor de ventilație sau a altor instalații pentru controlul noxelor în mediul de muncă;
16. verificarea stării de funcționare a sistemelor de alarmare, avertizare, semnalizare de urgență, precum și a sistemelor de siguranță;
17. efectuarea controalelor interne la locurile de muncă, cu informarea, în scris, a angajatorului asupra deficiențelor constatate și asupra măsurilor propuse pentru remedierea acestora;
18. întocmirea rapoartelor și/sau a listelor prevăzute de hotărârile Guvernului emise în temeiul art. 51 alin. (1) lit. b) din lege, inclusiv cele referitoare la azbest, vibrații, zgomot și șantiere temporare și mobile;
19. evidența echipamentelor de muncă și urmărirea ca verificările periodice și, dacă este cazul, încercările periodice ale echipamentelor de muncă să fie efectuate de persoane competente, conform prevederilor din Hotărârea Guvernului nr. **1.146/2006** privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea în muncă de către lucrători a echipamentelor de muncă;
20. identificarea echipamentelor individuale de protecție necesare pentru posturile de lucru din întreprindere și întocmirea necesarului de dotare a lucrătorilor cu echipament individual de protecție, conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. **1.048/2006** privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea de către lucrători a echipamentelor individuale de protecție la locul de muncă;
21. urmărirea întreținerii, manipulării și depozitării adecvate a echipamentelor individuale de protecție și a înlocuirii lor la termenele stabilite, precum și în celelalte situații prevăzute de Hotărârea Guvernului nr. **1.048/2006**;
22. participarea la cercetarea evenimentelor conform competențelor prevăzute la art. 108-177;
23. întocmirea evidențelor conform competențelor prevăzute la art. 108-177;
24. elaborarea rapoartelor privind accidentele de muncă suferite de lucrătorii din întreprindere și/sau unitate, în conformitate cu prevederile art. 12 alin. (1) lit. d) din lege;
25. urmărirea realizării măsurilor dispuse de către inspectorii de muncă, cu prilejul vizitelor de control și al cercetării evenimentelor;
26. colaborarea cu lucrătorii și/sau reprezentanții lucrătorilor, serviciile externe de prevenire și protecție, medicul de medicina muncii, în vederea coordonării măsurilor de prevenire și protecție;
27. colaborarea cu lucrătorii desemnați/serviciile interne/serviciile externe ai/ale altor angajatori, în situația în care mai mulți angajatori își desfășoară activitatea în același loc de muncă;
28. urmărirea actualizării planului de avertizare, a planului de protecție și prevenire și a planului de evacuare;
29. propunerea de sancțiuni și stimulente pentru lucrători, pe criteriul îndeplinirii obligațiilor și atribuțiilor în domeniul securității și sănătății în muncă;
30. propunerea de clauze privind securitatea și sănătatea în muncă la încheierea contractelor de prestări de servicii cu alți angajatori, inclusiv la cele încheiate cu angajatori străini;
32. evidența echipamentelor, zona corespunzătoare, asigurarea/urmărirea ca verificările și/sau încercările periodice ale echipamentelor de muncă să fie efectuate la timp și de către persoane competente ori alte activități necesare, potrivit prevederilor Hotărârii Guvernului nr. **1.058/2006** privind cerințele minime pentru îmbunătățirea securității și protecția sănătății lucrătorilor care pot fi expuși unui potențial risc datorat atmosferei explozive;
33. alte activități necesare/specifice asigurării securității și sănătății lucrătorilor la locul de muncă.
31. întocmirea unui necesar de mijloace materiale pentru desfășurarea acestor activități.
- (2) Activitățile legate de supravegherea stării de sănătate a lucrătorilor se vor efectua în conformitate cu prevederile art. 24 și 25 din lege.
- (3) Evaluarea riscurilor cu privire la securitatea și sănătatea în muncă la nivelul întreprinderii și/sau unității, inclusiv pentru grupurile sensibile la riscuri specifice, trebuie revizuită, cel puțin, în următoarele situații:
 - a) ori de câte ori intervin schimbări sau modificări în ceea ce privește tehnologia, echipamentele de muncă, substanțele ori preparatele chimice utilizate și amenajarea locurilor de muncă/posturilor de muncă;
 - b) după producerea unui eveniment;
 - c) la constatarea omiterii unor riscuri sau la apariția unor riscuri noi;
 - d) la utilizarea postului de lucru de către un lucrător aparținând grupurilor sensibile la riscuri specifice;
 - e) la executarea unor lucrări speciale.

Art. 15

(1) Materialele igienico-sanitare se acordă în mod obligatoriu și gratuit de către angajatori.

(2) Categoriile de materiale igienico-sanitare, precum și locurile de muncă ce impun acordarea acestora se stabilesc prin contractul colectiv de muncă și/sau contractul individual de muncă.

SECȚIUNEA 5: Informarea lucrătorilor

Art. 16

▶ (la data 01-Oct-2006 Art. 16 din capitolul III, secțiunea 5 a se vedea referințe de aplicare din Art. 20 din capitolul II, secțiunea 3 din **Hotărârea 1136/2006**)

▶ (la data 01-Oct-2006 Art. 16 din capitolul III, secțiunea 5 a se vedea referințe de aplicare din Art. 10 din capitolul III din **Hotărârea 1091/2006**)

► (la data 01-Oct-2006 Art. 16 din capitolul III, secțiunea 5 a se vedea referințe de aplicare din capitolul III din [Hotărîrea 1049/2006](#))
 ► (la data 01-Oct-2006 Art. 16 din capitolul III, secțiunea 5 a se vedea referințe de aplicare din Art. 8 din capitolul III din [Hotărîrea 1051/2006](#))

(1) Ținînd seama de mărimea întreprinderii și/sau a unității, angajatorul trebuie să ia măsuri corespunzătoare, astfel încât lucrătorii și/sau reprezentanții acestora să primească, în conformitate cu prevederile legale, toate informațiile necesare privind:

a) riscurile pentru securitate și sănătate în muncă, precum și măsurile și activitățile de prevenire și protecție atât la nivelul întreprinderii și/sau unității, în general, cât și la nivelul fiecărui post de lucru și/sau fiecărei funcții;

b) măsurile luate în conformitate cu prevederile art. 10 alin. (2) și (3).

(2) Angajatorul trebuie să ia măsuri corespunzătoare astfel încât angajatorii lucrătorilor din orice întreprindere și/sau unitate exteroară, care desfășoară activități în întreprinderea și/sau în unitatea sa, să primească informații adecvate privind aspectele la care s-a făcut referire la alin. (1), care privesc acești lucrători.

prevederi din capitolul VIII, secțiunea 1 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 16 din capitolul III, secțiunea 5

SECȚIUNEA 1: Prevederi generale

Art. 178

Prezentul capitol are ca scop stabilirea tipurilor de documentații cu caracter tehnic de informare și instruire în domeniul securității și sănătății în munca care se supun avizării, a cerințelor care stau la baza realizării acestora, precum și a procedurii de avizare.

Art. 179

Documentațiile care se supun avizării sunt:

- filme sau imagini, pe pelicula sau suport magnetic, cu subiecte din domeniul securității și sănătății în munca;
- afise, pliante, broșuri din domeniul securității și sănătății în munca;
- suporturile de curs destinate programelor de pregătire în domeniul securității și sănătății în muncă prevăzute la art. 16 alin. (1) lit. c) și la art. 55 alin. (1);
- diapozitive, diafilme și altele asemenea.

prevederi din capitolul VIII, secțiunea 2 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 16 din capitolul III, secțiunea 5

SECȚIUNEA 2: Cerințe de realizare a documentațiilor

Art. 180

Cerințele generale pentru realizarea documentațiilor prevăzute la art. 179 sunt:

- conținutul să fie în concordanță cu legislația în domeniul securității și sănătății în munca în vigoare;
- să prezinte informația într-o formă accesibilă, completă și ușor de asimilat;
- conținutul și realizarea să fie în concordanță cu nivelul de pregătire al subiecților cărora li se adresează.

Art. 181

Cerințele specifice pentru realizarea filmelor cu subiecte din domeniul securității și sănătății în munca sunt:

- scenariul și regia să asigure perceperea corectă și clară a mesajului;
- imagine clară și sugestivă;
- sonor clar și sugestiv;
- forme de prezentare: filmare reală sau animată;
- durata proiectiei: 10-20 de minute.

Art. 182

Cerințele specifice pentru realizarea afiselor și pliantelor din domeniul securității și sănătății în munca sunt:

- grafică simplă, fără greseli tehnice, subliniindu-se elementele principale ale temei și eliminându-se detaliile nesemnificative;
- utilizarea unor culori vii, contrastante, în concordanță cu subiectul, respectiv culori deschise pentru situații pozitive și culori închise pentru situații negative;
- să nu aiba text sau textul să fie scurt, concis și vizibil, cu dimensiunea literelor aleasă astfel încât să permită citirea textului de la o distanță de 4-5 m;
- subiectul să ocupe circa 60% din suprafața afisului, iar marginile să fie suficiente să fie rezistente la acțiunea factorilor din mediul în care sunt amplasate și/sau utilizate (umiditate, agenți chimici etc).

Art. 183

Cerințele specifice pentru realizarea broșurilor din domeniul securității și sănătății în munca sunt:

- să prezinte informațiile clar și concis;
- să se axeze pe o temă concretă;
- să prezinte un interes practic cât mai larg.

Art. 184

Cerințele specifice pentru elaborarea suportului de curs prevăzut la art. 179 lit. c) sunt:

- să fie elaborat în baza unei documentări bibliografice la zi;
- să utilizeze terminologia specifică securității și sănătății în muncă;
- să fie elaborat pe o tematică orientată spre grupuri-țintă, respectiv angajatorii care și-au asumat atribuții din domeniul securității și sănătății în muncă și reprezentanții lucrătorilor cu răspunderi specifice în domeniul securității și sănătății lucrătorilor;
- să fie redactat clar, concis, adaptat nivelului de pregătire al grupului-țintă cărui îi este destinat;
- informațiile să fie sistematizate într-o organizare logică a conținutului, orientate spre situații concrete de muncă;
- să evidențieze consecințele neaplicării și/sau nerespectării legislației din domeniul securității și sănătății în muncă.

Art. 185

Cerințele specifice pentru realizarea diapozitivelor și diafilmelor sunt:

- pe cât posibil să fie realizate color și să fie clare;
- să fie însoțite de scheme explicative;
- să fie însoțite de texte redactate clar și concis, fără a da naștere la interpretări;
- să fie realizate într-o succesiune logică.

prevederi din capitolul VIII, secțiunea 3 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 16 din capitolul III, secțiunea 5

SECȚIUNEA 3: Avizarea documentațiilor

Art. 186

(1) Documentațiile prevăzute la art. 179 pot fi difuzate sau comercializate numai dacă sunt avizate de către Comisia de abilitare și avizare prevăzută la art. 36, din județul în care își are sediul elaboratorul.

(2) În situația în care elaboratorul își are sediul într-un alt stat membru al Uniunii Europene ori aparținând Spațiului Economic European, documentațiile se avizează de către Comisia de abilitare și avizare din cadrul Inspectoratului Teritorial de Muncă al Municipiului București.

Art. 187

Pentru avizarea documentațiilor, elaboratorul va transmite Comisiei de abilitare și avizare, prin poștă, o cerere întocmită potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 24, însoțită de un dosar care cuprinde:

- copia certificatului de înregistrare la registrul comerțului și, după caz, a anexei acestuia;
- prin excepție de la prevederile lit. a), în situația în care elaboratorul se află în cazul prevăzut la art. 186 alin. (2), acesta va depune documentul echivalent eliberat de statul în care își are sediul;
- un scurt memoriu de prezentare a documentației;
- două exemplare din documentația supusă avizării;
- în cazul diapozitivelor și diafilmelor se vor transmite originalul și două copii pe suport hârtie.

Art. 188

(1) Comisia de abilitare și avizare va transmite prin poșta avizul sau decizia de respingere motivată, în termen de 30 de zile de la data primirii solicitării.

(2) Avizul comisiei, prezentat în anexa nr. 25, va fi însoțit de un exemplar din documentația transmisă de elaborator, care va purta stampila Ministerului Muncii, Solidarității Sociale și Familiei.

(3) Decizia de respingere, prezentată în anexa nr. 26, va fi însoțită de cele două exemplare de documentație transmisă de elaborator, pentru a fi refacută în sensul celor precizate în decizie.

prevederi din capitolul VIII, secțiunea 4 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 16 din capitolul III, secțiunea 5

SECȚIUNEA 4: Dispoziții finale

Art. 189

(1) Difuzarea sau comercializarea documentațiilor prevăzute la art. 179 va fi însoțită de o copie a avizului.

(2) Angajatorul care utilizează documentațiile prevăzute la art. 179 trebuie să dețină o copie a avizului.

Art. 190

(1) Solicitantul sau titularul de aviz, după caz, pot face contestație la Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale, în termen de maximum 30 de zile de la data primirii deciziei de respingere.

(2) Soluțiile adoptate ca răspuns la contestație vor fi comunicate celor interesați în termen de 30 de zile de la data primirii contestației.

Art. 191

(1) Dacă în timpul controalelor efectuate de inspectorii de muncă se constată diferențe între documentația avizată și cea folosită în activitatea curentă, inspectorul de muncă dispune măsuri pentru retragerea documentației neconforme și comunică, în scris, situația constatată Comisiei de abilitare și avizare care a dat avizul, cu propunerea de suspendare sau de retragere a avizului.

- (2) Comisia prevăzută la alin. (1) aduce la cunoștință titularului de aviz situația constatată, pentru ca acesta să își prezinte punctul de vedere.
- (3) Comisia prevăzută la alin. (1) analizează comunicarea inspectorului de muncă împreună cu punctul de vedere al titularului de aviz și emite o decizie de suspendare sau de retragere a avizului, după caz.
- (4) Suspendarea se poate face pe o perioadă determinată, în funcție de timpul necesar pentru remedierea deficiențelor constatate.
- (5) Decizia de respingere a avizării, de retragere, de suspendare a avizului sau cea prevăzută la art. 192 alin. (2) poate face obiectul unei contestații în condițiile prevăzute la art. 190.
- Art. 192
- (1) În situația în care titularul de aviz intenționează să aducă modificări unei documentații avizate, are obligația să comunice Comisiei de abilitare și avizare teritoriale, respectiv a municipiului București, conținutul acestor modificări.
- (2) Comisia de abilitare și avizare teritoriale, respectiv a municipiului București, analizează dacă modificările asupra documentației sunt intervenții minore sau majore și decide menținerea avizului sau necesitatea unei noi avizări.
- Art. 192¹
- (1) Procedurile și formalitățile de abilitare a serviciilor externe de prevenire și protecție pot fi îndeplinite și prin intermediul PCU electronic, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 49/2009, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 68/2010. Prevederile prezentului alineat se aplică în termen de 60 de zile de la data operaționalizării punctului de contact unic electronic.
- (2) Prevederile din cuprinsul prezentelor norme metodologice se completează cu dispozițiile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 49/2009, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 68/2010.

prevederi din capitolul VIII, secțiunea 3 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 16 din capitolul III, secțiunea 5

ANEXA Nr. 24:

Denumirea solicitantului:

Adresă:

Localitate:

Județ:

Cod poștal:

Telefon/Fax:

Nr. de înregistrare în registrul comerțului:

Cod unic de înregistrare (CUJ):

Nr. /¹⁾

Către²⁾

Comisia de abilitare a serviciilor externe de prevenire și protecție și de avizare a documentațiilor cu caracter tehnic de informare și instruire în domeniul securității și sănătății în muncă

Subsemnatul,, reprezentant al, solicit analizarea, în vederea avizării, a documentației cu caracter tehnic de informare și instruire în domeniul securității și sănătății în muncă, cu următoarele elemente de identificare:

- tipul documentației:

- titlul documentației:

Pentru aceasta prezint spre analiza Comisiei de abilitare și avizare, în conformitate cu prevederile art. 187 din Normele metodologice de aplicare a Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.425/2006, cu modificările și completările ulterioare, următoarele documente³⁾:

-

-

Solicitant⁴⁾,

.....

NOTĂ:

Când rândurile de pe prima pagină nu sunt suficiente, se va întocmi o anexă la această cerere pentru continuarea listei, cu numărul de rânduri necesare, anexă care va purta pe fiecare pagină, ca și pe prima, semnătura și, după caz, ștampila solicitantului.

- ¹⁾ Se va completa cu numărul și data de înregistrare a solicitant.
- ²⁾ Se va completa cu denumirea structurii în cadrul căreia funcționează Comisia de abilitare și avizare, potrivit art. 36 alin. (2) și (3) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.425/2006, cu modificările și completările ulterioare.
- ³⁾ Se va completa cu documentele transmise Comisiei de abilitare și avizare, prevăzute la art. 187 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.425/2006, cu modificările și completările ulterioare.
- ⁴⁾ Se vor specifica funcția, numele și prenumele solicitantului sau ale reprezentantului său legal, se va semna și ștampila.

ANEXA Nr. 25:

ROMÂNIA MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI PROTECȚIEI SOCIALE¹⁾

COMISIA

de abilitare a serviciilor externe de prevenire și protecție și de avizare a documentațiilor cu caracter tehnic de informare și instruire în domeniul securității și sănătății în muncă AVIZ

Nr. din

Se avizează documentația cu caracter tehnic de informare și instruire în domeniul securității și sănătății în muncă, înregistrată la¹⁾ cu nr. din data de, cu următoarele elemente de identificare:

Tipul documentației²⁾:

- Titlul documentației³⁾:

Titularul avizului⁴⁾:

Prezentul aviz este emis în temeiul art. 45 alin. (2) lit. j) din Legea securității și sănătății în muncă nr. 319/2006.

Emis la data de

Valabil până la schimbarea condițiilor în care a fost emis.

Președinte,

.....

(numele și prenumele, semnătura și ștampila
Comisiei de abilitare și avizare emitente)

- ¹⁾ Se va completa cu denumirea structurii în cadrul căreia funcționează Comisia de abilitare și avizare, potrivit art. 36 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.425/2006, cu modificările și completările ulterioare.
- ²⁾ și ³⁾ În situația în care documentația cuprinde mai multe tipuri cu același titlu sau mai multe titluri din același tip, se va completa: "conform anexei care face parte integrantă din prezentul aviz".
- ⁴⁾ Se va completa: numele titularului, adresa, cod poștal, telefon, fax (e-mail, pagina web, dacă este cazul).
- verso -
- ANEXA la Avizul nr. din
- Titular:
- Tipul/titlul¹⁾ documentației:
- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 6.....
- 7.....
- 8.....
- 9.....
- 10.....
- Președinte,
-
- (numele și prenumele, semnătura și ștampila
Comisiei de abilitare și avizare emitente)
- NOTĂ:
- Când rândurile de pe prima pagină și de pe verso nu sunt suficiente, se va întocmi o anexă la aviz pentru continuarea listei cu numărul de rânduri necesare, anexă care va purta pe fiecare pagină, ca și pe aviz, și pe versoul acestuia, semnătura președintelui și ștampila Comisiei de abilitare și avizare emitente.

¹⁾ Se va preciza tipul sau titlul, după caz.

ANEXA Nr. 26:

ROMÂNIA MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI PROTECȚIEI SOCIALE¹⁾

COMISIA

de abilitare a serviciilor externe de prevenire și protecție și de avizare a documentațiilor cu caracter tehnic de informare și instruire în domeniul securității și sănătății în muncă DECIZIE

Nr. din
 În urma analizei documentației, înregistrată la¹⁾ cu nr. din data de, cu următoarele elemente de identificare:
 - tipul documentației:;
 - titlul documentației:;
 - solicitantul avizului:;
 au rezultat următoarele neconformități cu cerințele prevăzute la art. 178-192 din Normele metodologice de aplicare a Legii securității și sănătății în muncă nr. **319/2006**, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. **1.425/2006**, cu modificările și completările ulterioare:
 -
 -
 -
 Ca urmare, Comisia de abilitare și avizare decide respingerea solicitării de acordare a avizului și restituirea documentației.
 Președinte,

 (numele și prenumele, semnătura și ștampila
 Comisiei de abilitare și avizare emitente)
 NOTĂ:
 Când rândurile cu documentații sau neconformități nu sunt suficiente, se va întocmi o anexă la această decizie pentru continuarea enumerării, cu numărul de rânduri necesare, anexă care va purta pe fiecare pagină, ca și decizia, semnătura președintelui și ștampila Comisiei de abilitare și avizare emitente.
¹⁾ Se va completa cu denumirea structurii în cadrul căreia funcționează Comisia de abilitare și avizare, potrivit art. 36 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. **319/2006**, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. **1.425/2006**, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 17

▶ (la data 01-Oct-2006 Art. 17 din capitolul III, secțiunea 5 a se vedea referințe de aplicare din anexa 1 din **Hotărârea 1050/2006**)
 ▶ (la data 01-Oct-2006 Art. 17 din capitolul III, secțiunea 5 a se vedea referințe de aplicare din capitolul III din **Hotărârea 1050/2006**)
 ▶ (la data 01-Oct-2006 Art. 17 din capitolul III, secțiunea 5 a se vedea referințe de aplicare din Art. 8 din capitolul III din **Hotărârea 1051/2006**)
 Angajatorul trebuie să ia măsuri corespunzătoare pentru ca lucrătorii desemnați sau reprezentanții lucrătorilor, cu răspunderi specifice în domeniul securității și sănătății lucrătorilor, în vederea îndeplinirii atribuțiilor și în conformitate cu prevederile prezentei legi, să aibă acces la:
a) evaluarea riscurilor și măsurile de protecție, prevăzute la art. 12 alin. (1) lit. a) și b);
b) evidența și rapoartele prevăzute la art. 12 alin. (1) lit. c) și d);
c) informații privind măsurile din domeniul securității și sănătății în muncă, precum și informații provenind de la instituțiile de control și autoritățile competente în domeniu.

prevederi din capitolul III, secțiunea 3 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 17 din capitolul III, secțiunea 5

SECȚIUNEA 3: Lucratori desemnați Art. 20
 (1) Desemnarea nominală a lucrătorului/lucrătorilor pentru a se ocupa de activitățile de prevenire și protecție se face prin decizie scrisă a angajatorului.
 (2) Angajatorul va desemna lucrătorul numai din rândul lucrătorilor cu care are încheiat contract individual de muncă cu normă întreagă.
 (3) Angajatorul va consemna în fișa postului activitățile de prevenire și protecție pe care lucrătorul desemnat are capacitatea, timpul necesar și mijloacele adecvate să le efectueze.
 Art. 21
 Pentru a putea să desfășoare activitățile de prevenire și protecție, lucrătorul desemnat trebuie să îndeplinească cel puțin cerințele minime de pregătire în domeniul securității și sănătății în muncă, potrivit prevederilor art. 49, sau prevederile art. 51¹ lit. a).
 Art. 22
 (1) Angajatorul va stabili numărul de lucratori desemnați în funcție de mărimea întreprinderii și/sau unitatii și/sau riscurile la care sunt expusi lucrătorii, precum și de distribuția acestora în cadrul întreprinderii și/sau unitatii.
 (2) Angajatorul trebuie să asigure mijloacele adecvate și timpul necesar pentru ca lucrătorii desemnați să poată desfășura activitățile de prevenire și protecție conform fișei postului.

SECȚIUNEA 6: Consultarea și participarea lucrătorilor

Art. 18

▶ (la data 01-Oct-2006 Art. 18 din capitolul III, secțiunea 6 a se vedea referințe de aplicare din Art. 21 din capitolul II, secțiunea 4 din **Hotărârea 1136/2006**)
 ▶ (la data 01-Oct-2006 Art. 18 din capitolul III, secțiunea 6 a se vedea referințe de aplicare din Art. 12 din capitolul III din **Hotărârea 1091/2006**)
 ▶ (la data 01-Oct-2006 Art. 18 din capitolul III, secțiunea 6 a se vedea referințe de aplicare din anexa 1 din **Hotărârea 1051/2006**)
 ▶ (la data 01-Oct-2006 Art. 18 din capitolul III, secțiunea 6 a se vedea referințe de aplicare din Art. 10 din capitolul III din **Hotărârea 1051/2006**)
(1) Angajatorii consultă lucrătorii și/sau reprezentanții lor și permit participarea acestora la discutarea tuturor problemelor referitoare la securitatea și sănătatea în muncă.
(2) Aplicarea prevederilor alin. (1) implică:
a) consultarea lucrătorilor;
b) dreptul lucrătorilor și/sau reprezentanților lor să facă propuneri;
c) participarea echilibrată.
(3) Lucrătorii și/sau reprezentanții lucrătorilor definiți la art. 5 lit. d) iau parte în mod echilibrat sau sunt consultați în prealabil și în timp util de către angajator cu privire la:
a) orice măsură care ar afecta semnificativ securitatea și sănătatea în muncă;
b) desemnarea lucrătorilor la care s-a făcut referire la art. 8 alin. (1) și la art. 10 alin. (2), precum și cu privire la activitățile la care s-a făcut referire la art. 8 alin. (1);
c) informațiile la care s-a făcut referire în art. 12 alin. (1), art. 16 și 17;
d) recurgerea, după caz, la servicii externe, conform art. 8 alin. (4);

prevederi din anexa 10 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 18, alin. (3), litera D. din capitolul III, secțiunea 6

Anexa nr. 10:

Nr. /¹
 Denumirea.....
 Sediul.....
 Codul postal.....Telefon.....Fax.....
 Cod unic de înregistrare.....
 Nr. înregistrare în Registrul comerțului.....din data.....
 Certificat de abilitare nr. din.....
 RAPORT DE ACTIVITATE SEMESTRIAL

Nr. crt.	Activitatea desfășurată ²	Beneficiarul	Date referitoare la beneficiar										Date referitoare la furnizor		Informații referitoare la controale ale inspectorilor de muncă	Observații	
			A	B	C	Dacă s-au înregistrat evenimente		Tipul evenimentelor					Persoana care a efectuat activitatea	Timp alocat			
						DA	NU	Accidente ușoare	Accidente de muncă	Accidente de traseu sau de circulație	Incidente periculoase	Îmbolnăviri profesionale					Cauza evenimentului
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	18	17
TOTAL:																	

Titularul certificatului³, Conducătorul serviciului extern de prevenire și protecție⁴,

SEMNIFICAȚIA COLOANELOR DIN TABEL ESTE URMĂTOAREA:

- A - Profilul de activitate
- B - Numărul total de salariați
- C - Numărul de participanți la activitatea desfășurată

¹ Numărul de înregistrare la emitent.

² Se vor completa activitățile de prevenire și protecție desfășurate, dintre cele prevăzute la art. 15 din normele metodologice.

³ Se va specifica funcția, numele și prenumele reprezentantului legal al titularului și va purta semnătură și ștampilă.

⁴ Numele și prenumele conducătorului și semnătura.

prevederi din capitolul III, secțiunea 5 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Dec-2011 pentru Art. 18, alin. (3), litera D. din capitolul III, secțiunea 6

SECTIUNEA 5: Servicii externe de prevenire si protectie

Art. 28

Serviciul extern de prevenire si protectie asigura, pe baza de contract, activitatile de prevenire si protectie în domeniu.

Art. 29

Angajatorul apeleaza la serviciile externe, cu respectarea prevederilor art. 18 alin. (3) lit. d) din lege.

Art. 30

Serviciul extern trebuie sa aiba acces la toate informatiile necesare desfasurarii activitatii de prevenire si protectie.

Art. 31

Serviciul extern de prevenire si protectie trebuie sa îndeplineasca urmatoarele cerinte:

- sa dispuna de personal cu capacitate profesionala adecvata si de mijloacele materiale necesare pentru a-si desfasura activitatea;
- sa fie abilitat de Comisia de abilitare a serviciilor externe de prevenire si protectie si de avizare a documentatiilor cu caracter tehnic de informare si instruire în domeniul securitatii si sanatatii în munca, în conformitate cu procedura stabilita la art. 35-45.

Art. 32

(1) Serviciul extern de prevenire și protecție trebuie să fie format din lucrători care îndeplinesc cel puțin cerințele prevăzute la art. 49 și, după caz, alți lucrători.

(2) Conducătorul serviciului extern de prevenire și protecție trebuie să îndeplinească cerințele prevăzute la art. 50.

(3) În cazul în care serviciul extern de prevenire și protecție este format dintr-o singură persoană, aceasta trebuie să îndeplinească cerințele prevăzute la art. 50.

(4) Începând cu data de 1 iulie 2011, o persoană poate să ocupe funcția de conducător la un singur serviciu extern de prevenire și protecție.

Art. 33

(1) Contractul încheiat între angajator și serviciul extern de prevenire și protecție trebuie să cuprindă și următoarele:

- activitățile de prevenire și protecție care vor fi desfășurate de către fiecare serviciu extern de prevenire și protecție;
- modul de colaborare cu lucrătorii desemnați/serviciile interne și/sau cu alte servicii externe de prevenire și protecție;
- clauze privind soluționarea litigiilor apărute între părți.

(2) Serviciile externe de prevenire și protecție au obligația să pună la dispoziția beneficiarilor de servicii informațiile prevăzute la art. 26 și 27 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 49/2009 privind libertatea de stabilire a prestatorilor de servicii și libertatea de a furniza servicii în România, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 68/2010.

Art. 34

(1) Serviciul extern de prevenire și protecție trebuie să întocmească un raport de activitate semestrial, potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 10.

(2) Raportul trebuie înaintat, în termen de 15 zile de la încheierea semestrului, inspectoratului teritorial de muncă pe raza căruia serviciul extern de prevenire și protecție își are sediul social.

e) organizarea și planificarea instruirii prevăzute la art. 20 și 21.

(4) Reprezentanții lucrătorilor cu răspunderi specifice în domeniul securității și sănătății lucrătorilor au dreptul să solicite angajatorului să ia măsuri corespunzătoare și să prezinte propuneri în acest sens, în scopul diminuării riscurilor pentru lucrători și/sau al eliminării surselor de pericol.

prevederi din Art. 56 din capitolul III, secțiunea 9 (Norme Metodologice din 2006) la data 30-Oct-2006 pentru Art. 18, alin. (4) din capitolul III, secțiunea 6

Art. 56

Reprezentanții lucrătorilor cu răspunderi specifice în domeniul securității și sănătății în muncă sunt consultați și participă, în conformitate cu art. 18 din lege, și pot desfășura următoarele activități:

- colaborează cu angajatorul pentru îmbunătățirea condițiilor de securitate și sănătate în muncă;
- însoțesc echipa/persoana care efectuează evaluarea riscurilor;
- ajută lucrătorii să conștientizeze necesitatea aplicării măsurilor de securitate și sănătate în muncă;
- aduc la cunoștință angajatorul sau comitetul de securitate și sănătate în muncă propunerile lucrătorilor referitoare la îmbunătățirea condițiilor de muncă;
- urmăresc realizarea măsurilor din planul de prevenire și protecție;
- informează autoritățile competente asupra nerespectării prevederilor legale în domeniul securității și sănătății în muncă.

(5) Reprezentanții lucrătorilor cu răspunderi specifice în domeniul securității și sănătății lucrătorilor sau lucrătorii nu pot fi prejudiciați din cauza activităților la care s-a făcut referire în alin. (1)-(3).

(6) Angajatorul trebuie să acorde reprezentanților lucrătorilor cu răspunderi specifice în domeniul securității și sănătății lucrătorilor un timp adecvat, fără diminuarea drepturilor salariale, și să le furnizeze mijloacele necesare pentru a-și putea exercita drepturile și atribuțiile care decurg din prezenta lege.

(7) Reprezentanții lucrătorilor cu răspunderi specifice în domeniul securității și sănătății lucrătorilor și/sau lucrătorii au dreptul să apeleze la autoritățile competente, în cazul în care consideră că măsurile adoptate și mijloacele utilizate de către angajator nu sunt suficiente pentru asigurarea securității și sănătății în muncă.

(8) Reprezentanților lucrătorilor cu răspunderi specifice în domeniul securității și sănătății lucrătorilor trebuie să li se acorde posibilitatea de a-și prezenta observațiile inspectorilor de muncă și inspectorilor sanitari, în timpul vizitelor de control.

prevederi din capitolul III, secțiunea 8 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Dec-2011 pentru Art. 18 din capitolul III, secțiunea 6

SECTIUNEA 8: Cerintele minime de pregatire în domeniul securitatii si sanatatii în munca

Art. 47

Nivelurile de pregatire în domeniul securitatii si sanatatii în munca, necesare pentru dobândirea capacitatilor si aptitudinilor corespunzatoare efectuarii activitatilor de prevenire si protectie, sunt urmatoarele:

- nivel mediu;
- nivel superior.

Art. 49

(1) Cerintele minime de pregatire în domeniul securitatii si sanatatii în munca corespunzatoare nivelului mediu sunt:

- studii în învățământul liceal filiera teoretică în profil real sau filiera tehnologică în profil tehnic;
- curs în domeniul securității și sănătății în munca, cu conținut minim conform celui prevăzut în anexa nr. 6 lit. B, cu o durată de cel puțin 80 de ore.

Art. 50

(1) Cerințele minime de pregătire în domeniul securității și sănătății în muncă corespunzătoare nivelului superior, care trebuie îndeplinite în mod cumulativ, sunt următoarele:

- absolvirea, în domeniile fundamentale: științe ingineresti, științe agricole și silvice, cu diplomă de licență sau echivalentă, a ciclului I de studii universitare, studii universitare de licență, ori a studiilor universitare de lungă durată sau absolvirea cu diplomă de absolvire a studiilor universitare de scurtă durată;
- curs în domeniul securității și sănătății în muncă, cu conținut minim conform celui prevăzut în anexa nr. 6 lit. B, cu o durată de cel puțin 80 de ore;
- absolvirea cu diplomă sau certificat de absolvire, după caz, a unui program de învățământ postuniversitar în domeniul securității și sănătății în muncă, cu o durată de cel puțin 180 de ore.

(2) Îndeplinirea cerințelor prevăzute la alin. (1) se atestă prin diploma de studii și certificatele de absolvire a cursurilor prevăzute la alin. (1) lit. b) și c).

(3) Cerința minimă prevăzută la alin. (1) lit. b) și c) este considerată îndeplinită și în situația în care persoana a obținut o diplomă de master sau doctorat în domeniul securității și sănătății în muncă.

Art. 51

Cursurile și programele de formare în domeniul securității și sănătății în muncă, prevăzute la art. 49 și 50, se efectuează de către furnizori de formare profesională autorizați, potrivit prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 51¹

Abrogat

Art. 51²

Abrogat

Art. 51³

Abrogat

Art. 19

▶ (la data 01-Oct-2006 Art. 19 din capitolul III, secțiunea 6 a se vedea referințe de aplicare din anexa 1 din [Hotărîrea 1051/2006](#))

▶ (la data 01-Oct-2006 Art. 19 din capitolul III, secțiunea 6 a se vedea referințe de aplicare din Art. 10 din capitolul III din [Hotărîrea 1051/2006](#))

În vederea realizării prevederilor art. 16, 17 și ale art. 18 alin. (1), la nivelul angajatorului se înființează, se organizează și funcționează comitete de securitate și sănătate în muncă.

prevederi din capitolul IV (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 19 din capitolul III, secțiunea 6

CAPITOLUL IV: Organizarea si functionarea comitetului de securitate si sanătate în munca

SECTIUNEA 1: Organizarea comitetului de securitate și sănătate în muncă

Art. 57

(1) Comitetul de securitate și sănătate în muncă se constituie în unitățile care au un număr de cel puțin 50 de lucrători, inclusiv cu capital străin, care desfășoară activități pe teritoriul României.

(2) Inspectorul de muncă poate impune constituirea comitetului de securitate și sănătate în muncă în unitățile cu un număr mai mic de 50 de lucrători în funcție de natura activității și de riscurile identificate.

- (3) În cazul în care activitatea se desfășoară în unități dispersate teritorial, se pot înființa mai multe comitete de securitate și sănătate în muncă; numărul acestora se stabilește prin contractul colectiv de muncă aplicabil sau prin regulamentul intern ori regulamentul de organizare și funcționare.
- (4) Comitetul de securitate și sănătate în muncă se constituie și în cazul activităților care se desfășoară temporar, respectiv cu o durată mai mare de 3 luni.
- (5) În unitățile care au mai puțin de 50 de lucrători, unde nu s-a constituit comitet de securitate și sănătate în muncă, atribuțiile acestuia revin reprezentanților lucrătorilor cu răspunderi specifice în domeniul securității și sănătății lucrătorilor.

Art. 58

(1) Comitetul de securitate și sănătate în muncă este constituit din următorii membri:

- angajator sau reprezentantul său legal;
- reprezentanți ai angajatorului cu atribuții de securitate și sănătate în muncă;
- reprezentanți ai lucrătorilor cu răspunderi specifice în domeniul securității și sănătății lucrătorilor;
- medicul de medicină a muncii.

(2) Numărul reprezentanților lucrătorilor este egal cu numărul format din angajator sau reprezentantul său legal și reprezentanții angajatorului.

(3) Lucrătorul desemnat sau reprezentantul serviciului intern de prevenire și protecție este secretarul comitetului de securitate și sănătate în muncă.

Art. 59

(1) Reprezentanții lucrătorilor în comitetul de securitate și sănătate în muncă vor fi aleși pe o perioadă de 2 ani.

(2) În cazul în care unul sau mai mulți reprezentanți ai lucrătorilor cu răspunderi specifice în domeniul securității și sănătății lucrătorilor se retrag din comitetul de securitate și sănătate în muncă, aceștia vor fi înlocuiți imediat prin alți reprezentanți aleși.

Art. 60

(1) Modalitatea de desemnare a reprezentanților lucrătorilor în comitetele de securitate și sănătate în muncă va fi stabilită prin contractul colectiv de muncă, regulamentul intern sau regulamentul de organizare și funcționare.

(2) Reprezentanții lucrătorilor în comitetele de securitate și sănătate în muncă vor fi desemnați de către lucrători dintre reprezentanții lucrătorilor cu răspunderi specifice în domeniul securității și sănătății lucrătorilor.

(3) Numărul minim al reprezentanților lucrătorilor în comitetele de securitate și sănătate în muncă se stabilește în funcție de numărul total al lucrătorilor din întreprindere/unitate, după cum urmează:

- de la 10 la 100 de lucrători - 2 reprezentanți;
- de la 101 la 500 de lucrători - 3 reprezentanți;
- de la 501 la 1.000 de lucrători - 4 reprezentanți;
- de la 1.001 la 2.000 de lucrători - 5 reprezentanți;
- de la 2.001 la 3.000 de lucrători - 6 reprezentanți;
- de la 3.001 la 4.000 de lucrători - 7 reprezentanți;
- peste 4.000 de lucrători - 8 reprezentanți.

Art. 61

(1) Angajatorul are obligația să acorde fiecărui reprezentant al lucrătorilor în comitetele de securitate și sănătate în muncă timpul necesar exercitării atribuțiilor specifice.

(2) Timpul alocat acestei activități va fi considerat timp de muncă și va fi de cel puțin:

- 2 ore pe lună în unitățile având un efectiv de până la 99 de lucrători;
- 5 ore pe lună în unitățile având un efectiv între 100 și 299 de lucrători;
- 10 ore pe lună în unitățile având un efectiv între 300 și 499 de lucrători;
- 15 ore pe lună în unitățile având un efectiv între 500 și 1.499 de lucrători;
- 20 de ore pe lună în unitățile având un efectiv de 1.500 de lucrători și peste.

(3) Instruirea necesară exercitării rolului de membru în comitetul de securitate și sănătate în muncă trebuie să se realizeze în timpul programului de lucru și pe cheltuiela unității.

Art. 62

Angajatorul sau reprezentantul său legal este președintele comitetului de securitate și sănătate în muncă.

Art. 63

Membrii comitetului de securitate și sănătate în muncă se nominalizează prin decizie scrisă a președintelui acestuia, iar componența comitetului va fi adusă la cunoștință tuturor lucrătorilor.

Art. 64

(1) La întrunirile comitetului de securitate și sănătate în muncă vor fi convocați să participe lucrătorii desemnați, reprezentanții serviciului intern de prevenire și protecție și, în cazul în care angajatorul a contractat unul sau mai multe servicii externe de prevenire și protecție, reprezentanții acestora.

(2) La întrunirile comitetului de securitate și sănătate în muncă pot participa inspectori de muncă.

SECȚIUNEA 2: Funcționarea comitetului de securitate și sănătate în muncă

Art. 65

Comitetul de securitate și sănătate în muncă funcționează în baza regulamentului de funcționare propriu.

Art. 66

(1) Angajatorul are obligația să asigure întrunirea comitetului de securitate și sănătate în muncă cel puțin o dată pe trimestru și ori de câte ori este necesar.

(2) Ordinea de zi a fiecărei întruniri este stabilită de către președinte și secretar, cu consultarea reprezentanților lucrătorilor, și este transmisă membrilor comitetului de securitate și sănătate în muncă, inspectoratului teritorial de muncă și, dacă este cazul, serviciului extern de protecție și prevenire, cu cel puțin 5 zile înainte de data stabilite pentru întrunirea comitetului.

(3) Secretarul comitetului de securitate și sănătate în muncă convoacă în scris membrii comitetului cu cel puțin 5 zile înainte de data întrunirii, indicând locul, data și ora stabilite.

(4) La fiecare întrunire secretarul comitetului de securitate și sănătate în muncă încheie un proces-verbal care va fi semnat de către toți membrii comitetului.

(5) Comitetul de securitate și sănătate în muncă este legal întrunit dacă sunt prezenți cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor săi.

(6) Comitetul de securitate și sănătate în muncă convine cu votul a cel puțin două treimi din numărul membrilor prezenți.

(7) Secretarul comitetului de securitate și sănătate în muncă va afișa la loc vizibil copii ale procesului-verbal încheiat.

(8) Secretarul comitetului de securitate și sănătate în muncă transmite inspectoratului teritorial de muncă, în termen de 10 zile de la data întrunirii, o copie a procesului-verbal încheiat.

SECȚIUNEA 3: Atribuțiile comitetului de securitate și sănătate în muncă

Art. 67

Pentru realizarea informării, consultării și participării lucrătorilor, în conformitate cu art. 16, 17 și 18 din lege, comitetul de securitate și sănătate în muncă are cel puțin următoarele atribuții:

- analizează și face propuneri privind politica de securitate și sănătate în muncă și planul de prevenire și protecție, conform regulamentului intern sau regulamentului de organizare și funcționare;
- urmărește realizarea planului de prevenire și protecție, inclusiv alocarea mijloacelor necesare realizării prevederilor lui și eficiența acestora din punct de vedere al îmbunătățirii condițiilor de muncă;
- analizează introducerea de noi tehnologii, alegerea echipamentelor, luând în considerare consecințele asupra securității și sănătății, lucrătorilor, și face propuneri în situația constatării anumitor deficiențe;
- analizează alegerea, cumpărarea, întreținerea și utilizarea echipamentelor de muncă, a echipamentelor de protecție colectivă și individuală;
- analizează modul de îndeplinire a atribuțiilor ce revin serviciului extern de prevenire și protecție, precum și menținerea sau, dacă este cazul, înlocuirea acestuia;
- propune măsuri de amenajare a locurilor de muncă, ținând seama de prezența grupurilor sensibile la riscuri specifice;
- analizează cererile formulate de lucrători privind condițiile de muncă și modul în care își îndeplinesc atribuțiile persoanele desemnate și/sau serviciul extern;
- urmărește modul în care se aplică și se respectă reglementările legale privind securitatea și sănătatea în muncă, măsurile dispuse de inspectorul de muncă și inspectorii sanitari;
- analizează propunerile lucrătorilor privind prevenirea accidentelor de muncă și a îmbolnăvirilor profesionale, precum și pentru îmbunătățirea condițiilor de muncă și propune introducerea acestora în planul de prevenire și protecție;
- analizează cauzele producerii accidentelor de muncă, îmbolnăvirilor profesionale și evenimentelor produse și poate propune măsuri tehnice în completarea măsurilor dispuse în urma cercetării;
- efectuează verificări proprii privind aplicarea instrucțiunilor proprii și a celor de lucru și face un raport scris privind constatările făcute;
- dezbate raportul scris, prezentat comitetului de securitate și sănătate în muncă de către conducătorul unității cel puțin o dată pe an, cu privire la situația securității și sănătății în muncă, la acțiunile care au fost întreprinse și la eficiența acestora în anul încheiat, precum și propunerile pentru planul de prevenire și protecție ce se va realiza în anul următor.

SECȚIUNEA 4: Obligațiile angajatorului referitoare la comitetul de securitate și sănătate în muncă

Art. 68

Angajatorul trebuie să furnizeze comitetului de securitate și sănătate în muncă toate informațiile necesare, pentru ca membrii acestuia să își poată da avizul în cunoștință de cauză.

Art. 69

(1) Angajatorul trebuie să prezinte, cel puțin o dată pe an, comitetului de securitate și sănătate în muncă un raport scris care va cuprinde situația securității și sănătății în muncă, acțiunile care au fost întreprinse și eficiența acestora în anul încheiat, precum și propunerile pentru planul de prevenire și protecție ce se vor realiza în anul următor.

(2) Angajatorul trebuie să transmită raportul prevăzut la alin. (1), avizat de membrii comitetului de securitate și sănătate în muncă, în termen de 10 zile, inspectoratului teritorial de muncă.

Art. 70

Angajatorul trebuie să supună analizei comitetului de securitate și sănătate în muncă documentația referitoare la caracteristicile echipamentelor de muncă, ale echipamentelor de protecție colectivă și individuală, în vederea selecționării echipamentelor optime.

Art. 71

Angajatorul trebuie să informeze comitetul de securitate și sănătate în muncă cu privire la evaluarea riscurilor pentru securitate și sănătate, măsurile de prevenire și protecție atât la nivel de unitate, cât și la nivel de loc de muncă și tipuri de posturi de lucru, măsurile de prim ajutor, de prevenire și stingere a incendiilor și evacuare a lucrătorilor.

Art. 72

Angajatorul comunică comitetului de securitate și sănătate în muncă punctul său de vedere sau, dacă este cazul, al medicului de medicina muncii, serviciului intern sau extern de prevenire și protecție, asupra plângerilor lucrătorilor privind condițiile de muncă și modul în care serviciul intern sau extern de prevenire și protecție își îndeplinește atribuțiile.

Art. 73
 în cazul în care angajatorul nu ia în considerare propunerile comitetului de securitate și sănătate în muncă, conform atribuțiilor prevăzute la art. 67, trebuie să motiveze decizia sa în fața comitetului; motivația va fi consemnată în procesul-verbal.

SECȚIUNEA 7: Instruirea lucrătorilor

Art. 20

▶ (la data 01-Oct-2006 Art. 20 din capitolul III, secțiunea 7 a se vedea referințe de aplicare din anexa 1 din [Hotărîrea 1051/2006](#))

▶ (la data 01-Oct-2006 Art. 20 din capitolul III, secțiunea 7 a se vedea referințe de aplicare din Art. 9 din capitolul III din [Hotărîrea 1051/2006](#))

(1) Angajatorul trebuie să asigure condiții pentru ca fiecare lucrător să primească o instruire suficientă și adecvată în domeniul securității și sănătății în muncă, în special sub formă de informații și instrucțiuni de lucru, specifice locului de muncă și postului său:

- a) la angajare;
- b) la schimbarea locului de muncă sau la transfer;
- c) la introducerea unui nou echipament de muncă sau a unor modificări ale echipamentului existent;
- d) la introducerea oricărei noi tehnologii sau proceduri de lucru;
- e) la executarea unor lucrări speciale.

prevederi din capitolul V, secțiunea 1 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 20, alin. (1) din capitolul III, secțiunea 7

SECȚIUNEA 1: Dispozitii generale

Art. 74

Prezentul capitol stabilește procedura instruirii lucrătorilor din punct de vedere al securității și sănătății în munca, în conformitate cu art. 20 din lege.

Art. 75

Instruirea în domeniul securității și sănătății în munca are ca scop însușirea cunoștințelor și formarea deprinderilor de securitate și sănătate în munca.

Art. 76

(1) Instruirea lucrătorilor în domeniul securității și sănătății în munca la nivelul întreprinderii și/sau al unității se efectuează în timpul programului de lucru.

(2) Perioada în care se desfășoară instruirea prevăzută la alin. (1) este considerată timp de muncă.

Art. 77

Instruirea lucrătorilor în domeniul securității și sănătății în munca cuprinde 3 faze:

- a) instruirea introductiv-generală;
- b) instruirea la locul de muncă;
- c) instruirea periodică.

Art. 78

La instruirea personalului în domeniul securității și sănătății în munca vor fi folosite mijloace, metode și tehnici de instruire, cum ar fi: expunerea, demonstrația, studiul de caz, vizionari de filme, diapozitive, proiecții, instruire asistată de calculator.

Art. 79

Fiecare angajator are obligația să asigure baza materială corespunzătoare unei instruirii adecvate.

Art. 80

Angajatorul trebuie să dispună de programe de instruire - testare la nivelul întreprinderii și/sau unității pentru:

- a) conducătorii locurilor de muncă;
- b) lucrători, pe meserii și activități.

Art. 81

(1) Rezultatul instruirii lucrătorilor în domeniul securității și sănătății în munca se consemnează în mod obligatoriu în fișa de instruire individuală, conform modelului prezentat în anexa nr. 11, cu indicarea materialului predat, a duratei și datei instruirii.

(2) Completarea fișei de instruire individuală se va face cu pix cu pasta sau cu stiloul, imediat după verificarea instruirii.

(3) După efectuarea instruirii, fișa de instruire individuală se semnează de către lucrătorul instruit și de către persoanele care au efectuat și au verificat instruirea.

(4) Fișa de instruire individuală va fi păstrată de către conducătorul locului de muncă și va fi însoțită de o copie a ultimei fișe de aptitudini completate de către medicul de medicină muncii.

(5) Fișa de instruire individuală se păstrează în întreprindere/unitate, de la angajare până la data încetării raporturilor de muncă.

Art. 82

(1) Pentru persoanele aflate în întreprindere și/sau unitate cu permisiunea angajatorului, cu excepția altor participanți la procesul de muncă, așa cum sunt definiți potrivit art. 5 lit. c) din lege, angajatorul stabilește, prin regulamentul intern sau prin regulamentul de organizare și funcționare, durata instruirii și reguli privind instruirea și însoțirea acestora în întreprindere și/sau unitate.

(2) Pentru lucrătorii din întreprindere și/sau unități din exterior care desfășoară activități pe bază de contract de prestări de servicii, angajatorul beneficiar al serviciilor va asigura instruirea lucrătorilor respectivi privind activitățile specifice întreprinderii și/sau unității respective, riscurile pentru securitatea și sănătatea lor, precum și măsurile și activitățile de prevenire și protecție la nivelul întreprinderii și/sau unității, în general.

(3) Instruirea prevăzută la alin. (1) și (2) se consemnează în fișa de instruire colectivă, conform modelului prezentat în anexa nr. 12.

(4) Fișa de instruire colectivă se întocmește în două exemplare, din care un exemplar se va păstra de către angajator/lucrător desemnat/serviciu intern de prevenire și protecție care a efectuat instruirea și un exemplar se păstrează de către angajatorul lucrătorilor instruiți sau, în cazul vizitatorilor, de către conducătorul grupului.

(5) Reprezentanții autorităților competente cu atribuții de control vor fi însoțiți de către un reprezentant desemnat de către angajator, fără a se întocmi fișa de instruire.

Anexa nr. 11:

ÎNTEPRINDEREA/UNITATEA.....
 FISA DE INSTRUIRE INDIVIDUALA privind securitatea și sănătatea în munca
 NUMELE ȘI PRENUMELE.....
 LEGITIMATIA, MARCA.....
 GRUPA SANGUINA.....
 DOMICILIUL.....
 Data și locul nașterii.....
 Calificarea.....Funcția.....
 Locul de muncă.....
 Autorizații (ISCIR, s.a.).....
 Traseul de deplasare la/de la serviciu.....

Instruirea la angajare
 1) Instruirea introductiv generală, a fost efectuată la data.....
 timp de.....ore, de către.....
 având funcția de.....
 Continutul instruirii.....

.....
 Semnatura celui instruit Semnatura celui care a efectuat
 instruirea Semnatura celui care a verificat
 însușirea cunoștințelor

2) Instruirea la locul de muncă, a fost efectuată la data.....
 loc de munca/post de lucru.....timp de.....ore,
 de către.....având funcția de.....
 Continutul instruirii.....

.....
 Semnatura celui instruit Semnatura celui care a efectuat
 instruirea Semnatura celui care a verificat
 însușirea cunoștințelor

3) Admis la lucru
 Numele și prenumele.....
 Funcția (sef secție, atelier, santier etc.).....
 Data și semnatura.....
 Instruirea periodică

Data instruirii	Durata (h)	Ocupația	Materialul predat	Semnatura celui		
				instruit	care a instruit	care a verificat instruirea

Instruire periodică suplimentară

Data instruirii	Durata (h)	Ocupația	Materialul predat	Semnatura celui		
				instruit	care a	care a

						Instruit	verificat instruirea

Rezultatele testarilor

Data	Materialul examinat	Calificativ	Examinator

Accidente de munca sau îmbolnăviri profesionale suferite

Data producerii evenimentului	Diagnosticul medical	Nr. st data PV de cercetare a evenimentului	Nr. zile ITM

Sanctiuni aplicate pentru nerespectarea reglementarilor de securitate si sanatate în munca

Abaterea savârsita	Sanctiunea administrativa	Nr. si data deciziei

CONTROL MEDICAL PERIODIC

Observatii de specialitate		Observatii de specialitate	
Semnatura si parafa medicului de medicina muncii.....	Data vizei	Semnatura si parafa medicului de medicina muncii.....	Data vizei
Observatii de specialitate		Observatii de specialitate	
Semnatura si parafa medicului de medicina muncii.....	Data vizei	Semnatura si parafa medicului de medicina muncii.....	Data vizei
Observatii de specialitate		Observatii de specialitate	
Semnatura si parafa medicului de medicina muncii	Data vizei	Semnatura si parafa medicului de medicina muncii.....	Data vizei

TESTAREA PSIHOLOGICA PERIODICA

Apt psihologic pentru: *		Apt psihologic pentru:	
.....		
.....		
Semnatura psihologului	Data	Semnatura psihologului	Data
Apt psihologic pentru: *		Apt psihologic pentru: *	
.....		
.....		
Semnatura psihologului	Data	Semnatura psihologului	Data
Apt psihologic pentru: *		Apt psihologic pentru: *	
.....		
.....		
Semnatura psihologului	Data	Semnatura psihologului	Data

* lucru la înaltime, lucru în conditii de izolare, conducatori auto, etc.

Anexa nr. 12:

Întreprinderea/unitatea.....

FISA DE INSTRUIRE COLECTIVA privind securitatea si sanatatea în munca

întocmita azi.....

Subsemnatul, având functia de, am procedat la instruirea unui numar depersoane de la, conform tabelului nominal de pe verso, în domeniul securitatii si sanatatii în munca, pentru vizita (prezenta) în întreprindere/unitate în zilele.....

În cadrul instruirii s-au prelucrat urmatoarele materiale:

.....
.....
.....

Prezenta fisa de instructaj se va pastra la

Verificat,

Semnatura celui care a efectuat instruirea

verso Fisa de instruire colectiva

TABEL NOMINAL cu persoanele participante la instruire

Subsemnatii am fost instruiti si am luat cunostinta de materialele prelucrate si consemnate în fisa de instruire colectiva privind securitatea si sanatatea în munca si ne obligam sa le respectam întocmai.

Nr. crt.	Numele si prenumele	Act identitate/grupa sanguina	Semnatura

Numele si prenumele persoanei care a primit un exemplar.....

Semnatura.....

Nota:

Fisa se completeaza în 2 exemplare.

(2) Instruirea prevăzută la alin. (1) trebuie să fie:

- a) adaptată evoluției riscurilor sau apariției unor noi riscuri;
b) periodică și ori de câte ori este necesar.

prevederi din Art. 83 din capitolul V, secțiunea 2 (Norme Metodologice din 2006) la data 30-Oct-2006 pentru Art. 20, alin. (2) din capitolul III, secțiunea 2

Z

Art. 83

Instruirea introductiv-generală se face:

- a) la angajarea lucrătorilor definiți conform art. 5 lit. a) din lege;
b) lucrătorilor detașați de la o întreprindere și/sau unitate la alta;
c) lucrătorilor delegați de la o întreprindere și/sau unitate la alta;
d) lucrătorului pus la dispoziție de către un agent de muncă temporar.

Art. 84

Scopul instruirii introductiv-generale este de a informa despre activitățile specifice întreprinderii și/sau unității respective, riscurile pentru securitate și sănătate în muncă, precum și măsurile și activitățile de prevenire și protecție la nivelul întreprinderii și/sau unității, în general.

Art. 85

Instruirea introductiv-generală se face de către:

- a) angajatorul care și-a asumat atribuțiile din domeniul securității și sănătății în muncă; sau
b) lucrătorul desemnat; sau
c) un lucrător al serviciului intern de prevenire și protecție; sau
d) serviciul extern de prevenire și protecție.

Art. 86

Instruirea introductiv-generală se face individual sau în grupuri de cel mult 20 de persoane.

Art. 87

(1) Durata instruirii introductiv-generale depinde de specificul activității și de riscurile pentru securitate și sănătate în muncă, precum și de măsurile și activitățile de prevenire și protecție la nivelul întreprinderii și/sau al unității, în general.

(2) Angajatorul stabilește prin instrucțiuni proprii durata instruirii introductiv-generale; aceasta nu va fi mai mică de 8 ore.

(3) Sunt exceptate de la prevederile alin. (2) persoanele prevăzute la art. 82, cărora li se vor prezenta succint activitățile, riscurile și măsurile de prevenire și protecție din întreprindere și/sau unitate.

Art. 88

(1) În cadrul instruirii introductiv-generale se vor expune, în principal, următoarele probleme:

- a) legislația de securitate și sănătate în muncă;
b) consecințele posibile ale necunoașterii și nerespectării legislației de securitate și sănătate în muncă;
c) riscurile de accidentare și îmbolnăvire profesională specifice unității;
d) măsuri la nivelul întreprinderii și/sau unității privind acordarea primului ajutor, stingerea incendiilor și evacuarea lucrătorilor.

(2) Conținutul instruirii introductiv-generale trebuie să fie în conformitate cu tematica aprobată de către angajator.

Art. 89

(1) Instruirea introductiv-generală se va finaliza cu verificarea însușirii cunoștințelor pe bază de teste.

(2) Rezultatul verificării va fi consemnat în fișa de instruire.

(3) Lucrătorii prevăzuți la art. 83 lit. a) și d) nu vor putea fi angajați dacă nu și-au însușit cunoștințele prezentate în instruirea introductiv-generală.

(3) Angajatorul se va asigura că lucrătorii din întreprinderi și/sau unități din exterior, care desfășoară activități în întreprinderea și/sau unitatea proprie, au primit instrucțiuni adecvate referitoare la riscurile legate de securitate și sănătate în muncă, pe durata desfășurării activităților.

prevederi din capitolul V, secțiunea 3 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 20, alin. (3) din capitolul III, secțiunea 7

SECȚIUNEA 3: Instruirea la locul de munca

Art. 90

(1) Instruirea la locul de munca se face după instruirea introductiv-generală și are ca scop prezentarea riscurilor pentru securitate și sănătate în munca, precum și măsurile și activitățile de prevenire și protecție la nivelul fiecărui loc de munca, post de lucru și/sau fiecărei funcții exercitate.

(2) Instruirea la locul de munca se face tuturor lucrătorilor prevăzuți la art. 83, inclusiv la schimbarea locului de munca în cadrul întreprinderii și/sau al unitatii.

Art. 91

(1) Instruirea la locul de munca se face de către conducătorul direct al locului de munca, în grupe de maximum 20 de persoane.

Art. 92

(1) Durata instruirii la locul de munca depinde de riscurile pentru securitate și sănătate în munca, precum și de măsurile și activitățile de prevenire și protecție la nivelul fiecărui loc de munca, post de lucru și/sau fiecărei funcții exercitate.

(2) Durata instruirii la locul de munca nu va fi mai mică de 8 ore și se stabilește prin instrucțiuni proprii de către conducătorul locului de munca respectiv, împreună cu:

- a) angajatorul care și-a asumat atribuțiile din domeniul securității și sănătății în muncă; sau
b) lucrătorul desemnat; sau
c) un lucrător al serviciului intern de prevenire și protecție; sau
d) serviciul extern de prevenire și protecție.

Art. 93

(1) Instruirea la locul de muncă se va efectua pe baza tematicilor întocmite de către angajatorul care și-a asumat atribuțiile din domeniul securității și sănătății în muncă/lucrătorul desemnat/serviciul intern/serviciul extern de prevenire și protecție și aprobate de către angajator, tematici care vor fi păstrate la persoana care efectuează instruirea.

(2) Instruirea la locul de muncă va cuprinde cel puțin următoarele:

- a) informații privind riscurile de accidentare și îmbolnăvire profesională specifice locului de muncă și/sau postului de lucru;
b) prevederile instrucțiunilor proprii elaborate pentru locul de muncă și/sau postul de lucru;
c) măsuri la nivelul locului de muncă și/sau postului de lucru privind acordarea primului ajutor, stingerea incendiilor și evacuarea lucrătorilor, precum și în cazul pericolului grav și iminent;
d) prevederi ale reglementărilor de securitate și sănătate în muncă privind activități specifice ale locului de muncă și/sau postului de lucru;
e) demonstrații practice privind activitatea pe care persoana respectivă o va desfășura și exerciții practice privind utilizarea echipamentului individual de protecție, a mijloacelor de alarmare, intervenție, evacuare și de prim ajutor, aspecte care sunt obligatorii.

Art. 94

Începerea efectivă a activității la postul de lucru de către lucrătorul instruit se face numai după verificarea cunoștințelor de către șeful ierarhic superior celui care a făcut instruirea și se consemnează în fișa de instruire individuală.

(4) Reprezentanții lucrătorilor cu răspunderi specifice în domeniul securității și sănătății în muncă au dreptul la instruire corespunzătoare.

prevederi din capitolul V, secțiunea 4 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 20, alin. (4) din capitolul III, secțiunea 7

SECȚIUNEA 4: Instruirea periodică

Art. 95

Instruirea periodică se face tuturor lucrătorilor prevăzuți la art. 83 și are drept scop reînprospătarea și actualizarea cunoștințelor în domeniul securității și sănătății în munca.

Art. 96

(1) Instruirea periodică se efectuează de către conducătorul locului de munca.

(2) Durata instruirii periodice, intervalul dintre două instruirii și periodicitatea verificării instruirii vor fi stabilite prin instrucțiuni proprii, în funcție de condițiile locului de muncă și/sau postului de lucru.

(2¹) Intervalul dintre două instruirii periodice nu va fi mai mare de 6 luni.

(3) Pentru personalul tehnico-administrativ intervalul dintre două instruirii periodice va fi de cel mult 12 luni.

(4) Verificarea instruirii periodice se face de către șeful ierarhic al celui care efectuează instruirea și prin sondaj de către angajator/lucrătorul desemnat/serviciul intern de prevenire și protecție/serviciile externe de prevenire și protecție, care vor semna fișele de instruire ale lucrătorilor, confirmând astfel ca instruirea a fost făcută corespunzător.

(5) Instruirea periodică se va completa în mod obligatoriu și cu demonstrații practice.

Art. 97

Instruirea periodică se va efectua pe baza tematicilor întocmite de către angajatorul care și-a asumat atribuțiile din domeniul securității și sănătății în munca/lucrătorul desemnat/serviciul intern de de prevenire și protecție/serviciul extern de prevenire și protecție și aprobate de către angajator, care vor fi păstrate la persoana care efectuează instruirea.

Art. 98

Instruirea periodică se face suplimentar celei programate în următoarele cazuri:

- a) când un lucrător a lipsit peste 30 de zile lucrătoare;
b) când au apărut modificări ale prevederilor de securitate și sănătate în munca privind activități specifice ale locului de munca și/sau postului de lucru sau ale instrucțiunilor proprii, inclusiv datorită evoluției riscurilor sau apariției de noi riscuri în unitate;
c) la reluarea activității după accident de muncă;

- d) la executarea unor lucrari speciale;
- e) la introducerea unui echipament de munca sau a unor modificari ale echipamentului existent;
- f) la modificarea tehnologiilor existente sau procedurilor de lucru;
- g) la introducerea oricarei noi tehnologii sau a unor proceduri de lucru.

Art. 99

Durata instruirii periodice prevazute la art. 98 nu va fi mai mica de 8 ore si se stabileste în instructiuni proprii de catre conducatorul locului de munca respectiv, împreuna cu:

- a) angajatorul care si-a asumat atributiile din domeniul securitatii si sanatatii în munca; sau
- b) lucratorul desemnat; sau
- c) un lucrator al serviciului intern de protectie si prevenire; sau
- d) serviciul extern de protectie si prevenire.

Art. 100

Instruirea periodica prevazuta la art. 98 se va efectua pe baza tematicilor întocmite de catre angajatorul care si-a asumat atributiile din domeniul securitatii si sanatatii în munca/lucratorul desemnat/serviciul intern de prevenire si protectie/serviciul extern de prevenire si protectie si aprobate de catre angajator, care vor fi pastrate la persoana care efectueaza instruirea.

Art. 21

▶ (la data 01-Oct-2006 Art. 21 din capitolul III, sectiunea 7 a se vedea referinte de aplicare din anexa 1 din [Hotarirea 1051/2006](#))

▶ (la data 01-Oct-2006 Art. 21 din capitolul III, sectiunea 7 a se vedea referinte de aplicare din Art. 9 din capitolul III din [Hotarirea 1051/2006](#))

(1) Instruirea prevăzută la art. 20 alin. (1), (2) și (4) nu poate fi realizată pe cheltuiela lucrătorilor și/sau a reprezentanților acestora.

(2) Instruirea prevăzută la art. 20 alin. (1) și (2) trebuie să se realizeze în timpul programului de lucru.

(3) Instruirea prevăzută la art. 20 alin. (4) trebuie să se efectueze în timpul programului de lucru, fie în interiorul, fie în afara întreprinderii și/sau unității.

CAPITOLUL IV: Obligațiile lucrătorilor

Art. 22

Fiecare lucrător trebuie să își desfășoare activitatea, în conformitate cu pregătirea și instruirea sa, precum și cu instrucțiunile primite din partea angajatorului, astfel încât să nu expună la pericol de accidentare sau îmbolnăvire profesională atât propria persoană, cât și alte persoane care pot fi afectate de acțiunile sau omisiunile sale în timpul procesului de muncă.

Art. 23

(1) În mod deosebit, în scopul realizării obiectivelor prevăzute la art. 22, lucrătorii au următoarele obligații:

a) să utilizeze corect mașinile, aparatura, uneltele, substanțele periculoase, echipamentele de transport și alte mijloace de producție;

b) să utilizeze corect echipamentul individual de protecție acordat și, după utilizare, să îl înapoieze sau să îl pună la locul destinat pentru păstrare;

c) să nu procedeze la scoaterea din funcțiune, la modificarea, schimbarea sau înlăturarea arbitrară a dispozitivelor de securitate proprii, în special ale mașinilor, aparaturii, uneltelor, instalațiilor tehnice și clădirilor, și să utilizeze corect aceste dispozitive;

d) să comunice imediat angajatorului și/sau lucrătorilor desemnați orice situație de muncă despre care au motive întemeiate să o considere un pericol pentru securitatea și sănătatea lucrătorilor, precum și orice deficiență a sistemelor de protecție;

e) să aducă la cunoștință conducătorului locului de muncă și/sau angajatorului accidente suferite de propria persoană;

f) să coopereze cu angajatorul și/sau cu lucrătorii desemnați, atât timp cât este necesar, pentru a face posibilă realizarea oricăror măsuri sau cerințe dispuse de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari, pentru protecția sănătății și securității lucrătorilor;

g) să coopereze, atât timp cât este necesar, cu angajatorul și/sau cu lucrătorii desemnați, pentru a permite angajatorului să se asigure că mediul de muncă și condițiile de lucru sunt sigure și fără riscuri pentru securitatea și sănătatea, în domeniul său de activitate;

h) să își însușească și să respecte prevederile legislației din domeniul securității și sănătății în muncă și măsurile de aplicare a acestora;

i) să dea relațiile solicitate de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari.

(2) Obligațiile prevăzute la alin. (1) se aplică, după caz, și celorlalți participanți la procesul de muncă, potrivit activităților pe care aceștia le desfășoară.

CAPITOLUL V: Supravegherea sănătății

Art. 24

▶ (la data 17-May-2007 Art. 24 din capitolul V a se vedea referinte de aplicare din anexa 1 din [Hotarirea 355/2007](#))

▶ (la data 17-May-2007 Art. 24 din capitolul V a se vedea referinte de aplicare din capitolul III din [Hotarirea 355/2007](#))

▶ (la data 01-Oct-2006 Art. 24 din capitolul V a se vedea referinte de aplicare din Art. 22 din capitolul III din [Hotarirea 1136/2006](#))

▶ (la data 01-Oct-2006 Art. 24 din capitolul V a se vedea referinte de aplicare din capitolul IV din [Hotarirea 1049/2006](#))

▶ (la data 01-Oct-2006 Art. 24 din capitolul V a se vedea referinte de aplicare din anexa 2 din [Hotarirea 1051/2006](#))

▶ (la data 01-Oct-2006 Art. 24 din capitolul V a se vedea referinte de aplicare din Art. 7 din capitolul II din [Hotarirea 1051/2006](#))

Măsurile prin care se asigură supravegherea corespunzătoare a sănătății lucrătorilor în funcție de riscurile privind securitatea și sănătatea în muncă se stabilesc potrivit reglementărilor legale.

prevederi din Art. 15 din capitolul III, sectiunea 2 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 24 din capitolul V

Art. 15

(1) Activitățile de prevenire și protecție desfășurate prin modalitățile prevăzute la art. 14 în cadrul întreprinderii și/sau al unității sunt următoarele:

1. identificarea pericolelor și evaluarea riscurilor pentru fiecare componentă a sistemului de muncă, respectiv executant, sarcină de muncă, mijloace de muncă/ echipamente de muncă și mediul de muncă pe locuri de muncă/posturi de lucru;
2. elaborarea, îndeplinirea, monitorizarea și actualizarea planului de prevenire și protecție;
3. elaborarea de instrucțiuni proprii pentru completarea și/sau aplicarea reglementărilor de securitate și sănătate în muncă, ținând seama de particularitățile activităților și ale unității/întreprinderii, precum și ale locurilor de muncă/posturilor de lucru, și difuzarea acestora în întreprindere și/sau unitate numai după ce au fost aprobate de către angajator;
4. propunerea atribuțiilor și răspunderilor în domeniul securității și sănătății în muncă, ce revin lucrătorilor, corespunzător funcțiilor exercitate, care se consemnează în fișa postului, cu aprobarea angajatorului;
5. verificarea însușirii și aplicării de către toți lucrătorii a măsurilor prevăzute în planul de prevenire și protecție, a instrucțiunilor proprii, precum și a atribuțiilor și responsabilităților ce le revin în domeniul securității și sănătății în muncă stabilite prin fișa postului;
6. întocmirea unui necesar de documentații cu caracter tehnic de informare și instruire a lucrătorilor în domeniul securității și sănătății în muncă;
7. elaborarea tematicii pentru toate fazele de instruire, stabilirea, în scris, a periodicității instruirii adecvate pentru fiecare loc de muncă în instrucțiunile proprii, asigurarea informării și instruirii lucrătorilor în domeniul securității și sănătății în muncă și verificarea însușirii și aplicării de către lucrători a informațiilor primite;
8. elaborarea programului de instruire-testare la nivelul întreprinderii și/sau unității;
9. asigurarea întocmirii planului de acțiune în caz de pericol grav și iminent, conform prevederilor art. 101-107, și asigurarea ca toți lucrătorii să fie instruiți pentru aplicarea lui;
10. evidența zonelor cu risc ridicat și specific prevăzute la art. 101-107;
11. stabilirea zonelor care necesită semnalizare de securitate și sănătate în muncă, stabilirea tipului de semnalizare necesar și amplasarea conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. [971/2006](#) privind cerințele minime pentru semnalizarea de securitate și/sau sănătate la locul de muncă;
12. evidența meseriilor și a profesiilor prevăzute de legislația specifică, pentru care este necesară autorizarea exercitării lor;
13. evidența posturilor de lucru care necesită examene medicale suplimentare;
14. evidența posturilor de lucru care, la recomandarea medicului de medicina muncii, necesită testarea aptitudinilor și/sau control psihologic periodic;
15. monitorizarea funcționării sistemelor și dispozitivelor de protecție, a aparatului de măsură și control, precum și a instalațiilor de ventilare sau a altor instalații pentru controlul noxelor în mediul de muncă;
16. verificarea stării de funcționare a alarmare, avertizare, semnalizare de urgență, precum și a sistemelor de siguranță;
17. efectuarea controalelor interne la locurile de muncă, cu informarea, în scris, a angajatorului asupra deficiențelor constatate și asupra măsurilor propuse pentru remedierea acestora;
18. întocmirea rapoartelor și/sau a listelor prevăzute de hotărârile Guvernului emise în temeiul art. 51 alin. (1) lit. b) din lege, inclusiv cele referitoare la azbest, vibrații, zgomot și șantier temporare și mobile;
19. evidența echipamentelor de muncă și urmărirea ca verificările periodice și, dacă este cazul, încercările periodice ale echipamentelor de muncă să fie efectuate de persoane competente, conform prevederilor din Hotărârea Guvernului nr. [1.146/2006](#) privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea în muncă de către lucrători a echipamentelor de muncă;
20. identificarea echipamentelor individuale de protecție necesare pentru posturile de lucru din întreprindere și întocmirea necesarului de dotare a lucrătorilor cu echipament individual de protecție, conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. [1.048/2006](#) privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea de către lucrători a echipamentelor individuale de protecție la locul de muncă;
21. urmărirea întreținerii, manipulării și depozitării adecvate a echipamentelor individuale de protecție și a înlocuirii lor la termenele stabilite, precum și în celelalte situații prevăzute de Hotărârea Guvernului nr. [1.048/2006](#);
22. participarea la cercetarea evenimentelor conform competențelor prevăzute la art. 108-177;
23. întocmirea evidențelor conform competențelor prevăzute la art. 108-177;
24. elaborarea rapoartelor privind accidentele de muncă suferite de lucrători din întreprindere și/sau unitate, în conformitate cu prevederile art. 12 alin. (1) lit. d) din lege;
25. urmărirea realizării măsurilor dispuse de către inspectorii de muncă, cu prilejul vizitelor de control și al cercetării evenimentelor;
26. colaborarea cu lucrătorii și/sau reprezentanții lucrătorilor, serviciile externe de prevenire și protecție, medicul de medicina muncii, în vederea coordonării măsurilor de prevenire și protecție;
27. colaborarea cu lucrătorii desemnați/serviciile interne/serviciile externe ai/ale altor angajatori, în situația în care mai mulți angajatori își desfășoară activitatea în același loc de muncă;
28. urmărirea actualizării planului de avertizare, a planului de protecție și prevenire și a planului de evacuare;
29. propunerea de sancțiuni și stimulente pentru lucrători, pe criteriul îndeplinirii obligațiilor și atribuțiilor în domeniul securității și sănătății în muncă;
30. propunerea de clauze privind securitatea și sănătatea în muncă la încheierea contractelor de prestări de servicii cu alți angajatori, inclusiv la cele încheiate cu angajatori

străini;

32. evidența echipamentelor, zonarea corespunzătoare, asigurarea/urmărirea ca verificările și/sau încercările periodice ale echipamentelor de muncă să fie efectuate la timp și de către persoane competente ori alte activități necesare, potrivit prevederilor Hotărârii Guvernului nr. **1.058/2006** privind cerințele minime pentru îmbunătățirea securității și protecția sănătății lucrătorilor care pot fi expuși unui potențial risc datorat atmosferelor explozive;

33. alte activități necesare/specifice asigurării securității și sănătății lucrătorilor la locul de muncă.

31. întocmirea unui necesar de mijloace materiale pentru desfășurarea acestor activități.

(2) Activitățile legate de supravegherea stării de sănătate a lucrătorilor se vor efectua în conformitate cu prevederile art. 24 și 25 din lege.

(3) Evaluarea riscurilor cu privire la securitatea și sănătatea în muncă la nivelul întreprinderii și/sau unității, inclusiv pentru grupurile sensibile la riscuri specifice, trebuie revizuită, cel puțin, în următoarele situații:

- ori de câte ori intervin schimbări sau modificări în ceea ce privește tehnologia, echipamentele de muncă, substanțele ori preparatele chimice utilizate și amenajarea locurilor de muncă/posturilor de muncă;
- după producerea unui eveniment;
- la constatarea omiterii unor riscuri sau la apariția unor riscuri noi;
- la utilizarea postului de lucru de către un lucrător aparținând grupurilor sensibile la riscuri specifice;
- la executarea unor lucrări speciale.

Art. 25

▶ (la data 01-Oct-2006 Art. 25 din capitolul V a se vedea referințe de aplicare din anexa 2 din **Hotărârea 1051/2006**)

▶ (la data 01-Oct-2006 Art. 25 din capitolul V a se vedea referințe de aplicare din Art. 7 din capitolul II din **Hotărârea 1051/2006**)

(1) Măsurile prevăzute la art. 24 vor fi stabilite astfel încât fiecare lucrător să poată beneficia de supravegherea sănătății la intervale regulate.

(2) Supravegherea sănătății lucrătorilor este asigurată prin medicii de medicină a muncii.

CAPITOLUL VI: Comunicarea, cercetarea, înregistrarea și raportarea evenimentelor

SECȚIUNEA 1: Evenimente

Art. 26

Orice eveniment, așa cum este definit la art. 5 lit. f), va fi comunicat de îndată angajatorului, de către conducătorul locului de muncă sau de orice altă persoană care are cunoștință despre producerea acestuia.

prevederi din Art. 108 din capitolul VII, secțiunea 1 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 26 din capitolul VI, secțiunea 1

Art. 108

(1) Orice eveniment va fi comunicat conform prevederilor art. 26 și art. 27 alin. (1) din lege.

(2) Dacă printre victimele evenimentului se afla și lucratori ai altor angajatori, evenimentul va fi comunicat și angajatorilor acestora de către angajatorul la care s-a produs evenimentul.

(3) Evenimentul produs în condițiile prevăzute la art. 30 alin. (1) lit. d) și e) din lege, dacă a avut loc în afara întreprinderii și/sau unitatii si nu a avut nicio legatura cu aceasta, va fi comunicat inspectoratului teritorial de munca pe raza caruia s-a produs, de către orice persoana care are cunostinta despre producerea evenimentului.

prevederi din Art. 108 din capitolul VII, secțiunea 1 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 26 din capitolul VI, secțiunea 1

Art. 108

(1) Orice eveniment va fi comunicat conform prevederilor art. 26 și art. 27 alin. (1) din lege.

(2) Dacă printre victimele evenimentului se afla și lucratori ai altor angajatori, evenimentul va fi comunicat și angajatorilor acestora de către angajatorul la care s-a produs evenimentul.

(3) Evenimentul produs în condițiile prevăzute la art. 30 alin. (1) lit. d) și e) din lege, dacă a avut loc în afara întreprinderii și/sau unitatii si nu a avut nicio legatura cu aceasta, va fi comunicat inspectoratului teritorial de munca pe raza caruia s-a produs, de către orice persoana care are cunostinta despre producerea evenimentului.

prevederi din Art. 109 din capitolul VII, secțiunea 1 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 26 din capitolul VI, secțiunea 1

Art. 109

Comunicarea evenimentelor va cuprinde cel puțin următoarele informații, conform modelului prevăzut în anexa nr. 13:

- denumirea/numele angajatorului la care s-a produs accidentul și, dacă este cazul, denumirea/numele angajatorului la care este/a fost angajat accidentatul;
- sediliul/adresa și numărul de telefon ale angajatorului;
- locul unde s-a produs evenimentul;
- data și ora la care s-a produs evenimentul/data și ora la care a decedat accidentatul;
- numele și prenumele victimei;
- datele personale ale victimei: vârsta, starea civilă, copii în întreținere, alte persoane în întreținere, ocupația, vechimea în ocupație și la locul de munca;
- împrejurările care se cunosc și cauzele prezumtive;
- consecințele accidentului;
- numele și funcția persoanei care comunica evenimentul;
- data comunicării;
- unitatea sanitară cu paturi la care a fost internat accidentatul.

ANEXA Nr. 13: COMUNICAREA EVENIMENTELOR

FIȘA Nr.	JUDEȚUL	Denumirea angajatorului la care s-a produs evenimentul:		Adresa
Cod CAEN	LOCALITATEA	Denumirea angajatorului la care este/a fost angajat accidentatul		Telefon
Data/Ora producerii				Adresa
				Telefon
Data comunicării;	Locul producerii evenimentului	VICTIME		
Numele/funcția persoanei care comunica:		Nume	Nume	Nume
		Prenume	Prenume	Prenume
	Unitatea medicală la care a fost internat accidentatul:	Ocupație: Vechime în ocupație: Vechime la locul de muncă: Vârsta: Starea civilă: Copii în întreținere: Alte persoane în întreținere:	Ocupație: Vechime în ocupație: Vechime la locul de muncă: Vârsta: Starea civilă: Copii în întreținere: Alte persoane în întreținere:	Ocupație: Vechime în ocupație: Vechime la locul de muncă: Vârsta: Starea civilă: Copii în întreținere: Alte persoane în întreținere:
ACCIDENT		INCIDENT PERICULOS;		Decizia de încadrare INV
Colectiv		Individual		Nr. /Data
Nr. de victime	Din care decedați	ITM	Invaliditate evidentă	Gr.
Descrierea împrejurărilor care se cunosc și cauze prezumtive în care s-a produs evenimentul;				
Consecințele accidentului (în cazul decesului se va menționa data și ora decesului):				Starea civilă: C - căsătorit D - divorțat N - necăsătorit

prevederi din Art. 110 din capitolul VII, secțiunea 1 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 26 din capitolul VI, secțiunea 1

Art. 110

În cazul accidentelor de circulație produse pe drumurile publice, soldate cu decesul victimelor, în care printre victime sunt și persoane aflate în îndeplinirea unor îndatoriri de serviciu, serviciile poliției rutiere vor comunica evenimentul la inspectoratul teritorial de munca din județul pe raza caruia s-a produs.

prevederi din Art. 111 din capitolul VII, secțiunea 1 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 26 din capitolul VI, secțiunea 1

Art. 111

(1) Angajatorul va lua măsurile necesare pentru a nu se modifica starea de fapt rezultată din producerea evenimentului, până la primirea acordului din partea organelor care efectuează cercetarea, cu excepția cazurilor în care menținerea acestei stări ar genera producerea altor evenimente, ar agrava starea accidentatilor sau ar pune în pericol viața lucrătorilor și a celorlalți participanți la procesul muncii.

- (2) În situația în care este necesar să se modifice starea de fapt rezultată din producerea evenimentului, se vor face, după posibilități, schițe sau fotografii ale locului unde s-a produs, se vor identifica și se vor ridica orice obiecte care conțin sau poartă o urma a evenimentului; obiectele vor fi predate organelor care efectuează cercetarea și vor constitui probe în cercetarea evenimentului.
- (3) Pentru orice modificare a stării de fapt rezultată din producerea evenimentului, angajatorul sau reprezentantul sau legal va consemna pe propria răspundere, într-un proces-verbal, toate modificările efectuate după producerea evenimentului.

Art. 27

► (la data 01-Oct-2006 Art. 27 din capitolul VI, secțiunea 1 a se vedea referințe de aplicare din capitolul IV din Hotărîrea 1050/2006)

(1) Angajatorul are obligația să comunice evenimentele, de îndată, după cum urmează:

a) inspectoratelor teritoriale de muncă, toate evenimentele așa cum sunt definite la art. 5 lit. f);

prevederi din Art. 112 din capitolul VII, secțiunea 1 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 27, alin. (1), litera A. din capitolul VI, secțiunea 1

Art. 112

(1) Inspectoratul teritorial de munca pe raza căruia a avut loc evenimentul va comunica Inspectiei Muncii:

- incidentul periculos;
 - evenimentul care a avut ca urmare un deces;
 - evenimentul care a avut ca urmare un accident colectiv;
 - evenimentul care a avut ca urmare un accident urmat de invaliditate evidentă;
 - evenimentul care a avut ca urmare un accident urmat de invaliditate.
 - evenimentul care a avut ca urmare dispariția unei/unor persoane.
- (2) Evenimentele prevăzute la alin. (1) lit. d) și e) se vor comunica Inspectiei Muncii după primirea deciziei de încadrare într-un grad de invaliditate.
- (3) Comunicarea către Inspectia Muncii va cuprinde informațiile prevăzute la art. 109.

b) asiguratorului, potrivit Legii nr. 346/2002 privind asigurarea pentru accidente de muncă și boli profesionale, cu modificările și completările ulterioare, evenimentele urmate de incapacitate temporară de muncă, invaliditate sau deces, la confirmarea acestora;

c) organelor de urmărire penală, după caz.

(2) Orice medic, inclusiv medicul de medicină a muncii aflat într-o relație contractuală cu angajatorul, conform prevederilor legale, va semnala obligatoriu suspiciunea de boală profesională sau legată de profesiune, depistată cu prilejul prestațiilor medicale.

prevederi din Art. 113 din capitolul VII, secțiunea 1 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 27, alin. (2) din capitolul VI, secțiunea 1

Art. 113

- La solicitarea organelor care efectuează cercetarea evenimentului, unitatea sanitară care acordă asistenta medicală de urgență se va pronunța în scris cu privire la diagnosticul provizoriu, în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la primirea solicitării.
- Unitatea sanitară prevăzută la alin. (1) va lua măsuri pentru recoltarea imediată a probelor de laborator, în vederea determinării alcoolemiei sau a stării de influență a produselor ori substanelor stupefiante sau a medicamentelor cu efecte similare acestora, precum și pentru recoltarea altor probe specifice solicitate de inspectoratul teritorial de muncă, urmând să comunice rezultatul determinărilor specifice în termen de 5 zile lucrătoare de la obținerea acestora.
- În caz de deces al persoanei accidentate, inspectoratul teritorial de muncă va solicita în scris unității medico-legale competente un raport preliminar din care să reiasă faptul că decesul a fost sau nu urmarea unei vatamări violente, în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 1/2000 privind organizarea activității și funcționarea institutiilor de medicina legală, aprobată cu modificări prin Legea nr. 459/2001, republicată, și legislației subsecvente.
- Unitatea medico-legală va transmite raportul preliminar inspectoratului teritorial de muncă în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 1/2000, aprobată cu modificări prin Legea nr. 459/2001, republicată, și ale legislației subsecvente.
- Unitatea medico-legală va transmite raportul de constatare medico-legală în termenul prevăzut la art. 29 alin. (3) din lege.
- În cazul accidentului urmat de invaliditate, unitatea de expertiză medicală și recuperare a capacității de muncă ce a emis decizia de încadrare într-un grad de invaliditate va trimite o copie de pe decizie, în termen de 5 zile lucrătoare de la data eliberării acesteia, la inspectoratul teritorial de muncă pe raza căruia s-a produs accidentul.

(3) Semnalarea prevăzută la alin. (2) se efectuează către autoritatea de sănătate publică teritorială sau a municipiului București, de îndată, la constatarea cazului.

Art. 28

În cazul accidentelor de circulație produse pe drumurile publice, în care printre victime sunt și persoane aflate în îndeplinirea unor sarcini de serviciu, organele de poliție rutieră competente vor trimite instituțiilor și/sau persoanelor fizice/juridice prevăzute la art. 29 alin. (1) lit. a) și b), în termen de 5 zile de la data solicitării, un exemplar al procesului-verbal de cercetare la fața locului.

prevederi din Art. 117 din capitolul VII, secțiunea 2 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 28 din capitolul VI, secțiunea 1

Art. 117

- În cazul accidentelor de circulație pe drumurile publice în care sunt implicate persoane aflate în îndeplinirea îndatoririlor de serviciu, serviciile poliției rutiere vor transmite comisiei numite de angajator, inspectoratului teritorial de muncă pe teritoriul căruia a avut loc evenimentul sau Inspectiei Muncii, la cererea acestora, în termen de 5 zile lucrătoare de la solicitare, un exemplar al procesului-verbal de cercetare la fața locului și orice alte documente existente necesare cercetării, cum ar fi: copii de pe declarații, foaia de parcurs, ordin de deplasare, schițe.
- În cazul accidentelor de circulație pe drumurile publice, în baza documentelor prevăzute la alin. (1) transmise de organele de poliție și a altor documente din care să rezulte că victima se află în îndeplinirea unor îndatoriri de serviciu, organele împuternicite potrivit prevederilor legale vor efectua cercetarea evenimentului.

prevederi din Art. 118 din capitolul VII, secțiunea 2 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 28 din capitolul VI, secțiunea 1

Art. 118

- Persoanele împuternicite, potrivit legii, să efectueze cercetarea evenimentelor au dreptul să ia declarații scrise, să preleveze sau să solicite prelevarea de probe necesare cercetării, să solicite sau să consulte orice acte ori documente ale angajatorului, iar acesta este obligat să le pună la dispoziție în condițiile legii.
- În situațiile prevăzute la alin. (1), cheltuielile necesare prelevării și analizării probelor în vederea cercetării vor fi suportate de angajatorul la care a avut loc evenimentul.

prevederi din Art. 128 din capitolul VII, secțiunea 2 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 28 din capitolul VI, secțiunea 1

Art. 128

Procesul-verbal de cercetare a evenimentului trebuie să conțină următoarele capitole:

- data încheierii procesului-verbal;
- numele persoanelor și în ce calitate efectuează cercetarea evenimentului;
- perioada de timp în care s-a efectuat cercetarea;
- obiectul cercetării;
- data și ora producerii evenimentului;
- locul producerii evenimentului;
- datele de identificare a angajatorului la care s-a produs evenimentul, numele reprezentantului sau legal;
- datele de identificare a accidentatului/accidentatilor;
- descrierea detaliată a locului, echipamentului de munca, a împrejurărilor și modului în care s-a produs evenimentul;
- urmarile evenimentului și/sau urmarile suferite de persoanele accidentate;
- cauza producerii evenimentului;
- alte cauze care au concurat la producerea evenimentului;
- alte constatari facute cu ocazia cercetării evenimentului;
- persoanele raspunzatoare de încălcarea reglementărilor legale, din capitolele de la lit. k), l) și m);
- sanctiunile contravenționale aplicate;
- propuneri pentru cercetare penală;
- caracterul accidentului;
- angajatorul care înregistrează accidentul de munca sau incidentul periculos;
- măsuri dispuse pentru prevenirea altor evenimente similare și persoanele responsabile pentru realizarea acestora;
- termenul de raportare la inspectoratul teritorial de munca privind realizarea măsurilor prevăzute la lit. s);
- numarul de exemplare în care s-a încheiat procesul-verbal de cercetare și repartizarea acestora;
- numele și semnatura persoanei/persoanelor care a/au efectuat cercetarea;
- avizul inspectorului-sef adjunct securitate și sanatate în munca;
- avizul inspectorului-sef adjunct securitate și sănătate în muncă/avizul inspectorului general de stat adjunct securitate și sănătate în muncă;

Art. 29

(1) Cercetarea evenimentelor este obligatorie și se efectuează după cum urmează:

a) de către angajator, în cazul evenimentelor care au produs incapacitate temporară de muncă;

prevederi din Art. 116 din capitolul VII, secțiunea 2 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Dec-2011 pentru Art. 29, alin. (1), litera A. din capitolul VI, secțiunea 1

Art. 116

(1) Cercetarea evenimentelor care produc incapacitate temporară de munca se efectuează de către angajatorul la care s-a produs evenimentul.

(1¹) Fac excepție de la prevederile alin. (1) cazurile în care lucrătorii au suferit o invaliditate evidentă, cazurile în care victimele sunt cetățeni străini sau cazurile în care printre victime se află cetățeni străini.

(1²) În cazurile prevăzute la alin. (1¹) cercetarea se efectuează de către inspectoratul teritorial de muncă pe raza căruia s-a produs evenimentul.

- (2) Angajatorul are obligația să numească de îndată, prin decizie scrisă, comisia de cercetare a evenimentului.
- (3) Comisia de cercetare a evenimentului va fi compusă din cel puțin 3 persoane, dintre care o persoană trebuie să fie, după caz:
- lucrător desemnat;
 - reprezentant al serviciului intern de prevenire și protecție;
 - reprezentant al serviciului extern de prevenire și protecție cu pregătire corespunzătoare conform art. 47 lit. c).
- (4) Persoanele numite de către angajator în comisia de cercetare a evenimentului trebuie să aibă pregătire tehnică corespunzătoare și să nu fie implicate în organizarea și conducerea locului de muncă unde a avut loc evenimentul și să nu fi avut o responsabilitate în producerea evenimentului.
- (5) Angajatorul care și-a asumat atribuțiile în domeniul securității și sănătății în munca nu poate face parte din comisia de cercetare a evenimentului, în acest caz urmând să apeleze la servicii externe.
- (6) Dacă în eveniment sunt implicate victime cu angajatori diferiți, în comisia de cercetare numită de angajatorul la care s-a produs evenimentul vor fi nominalizate și persoane numite prin decizie scrisă de către ceilalți angajatori.
- (7) Angajatorul care a organizat transportul răspunde pentru cercetarea accidentului de circulație produs pe drumurile publice, urmat de incapacitate temporară de muncă, cu respectarea, atunci când este cazul, a prevederilor alin. (6).
- (8) Cercetarea evenimentului prevăzut la art. 30 alin. (1) lit. d) și e) din lege, dacă acesta a avut loc în afara întreprinderii și/sau unității angajatorului și nu a avut nicio legătură cu aceasta, se efectuează în condițiile legii.
- (9) Angajatorul care nu dispune de personal competent în conformitate cu alin. (4) sau nu are personal suficient trebuie să asigure cercetarea apelând la servicii externe de prevenire și protecție.

b) de către inspectoratele teritoriale de muncă, în cazul evenimentelor care au produs invaliditate evidentă sau confirmată, deces, accidente colective, incidente periculoase, în cazul evenimentelor care au produs incapacitate temporară de muncă lucrătorilor la angajatorii persoane fizice, precum și în situațiile cu persoane date dispărute;

prevederi din Art. 116 din capitolul VII, secțiunea 2 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 29, alin. (1), litera B. din capitolul VI, secțiunea 1

Art. 116⁴

Cercetarea evenimentelor care au ca urmare decesul și/sau invaliditatea lucrătorilor, precum și a incidentelor periculoase care se produc pe teritoriul altor județe decât județul unde are sediul social angajatorul se va face de către inspectoratul teritorial de muncă pe teritoriul căruia a avut loc evenimentul.

prevederi din Art. 119 din capitolul VII, secțiunea 2 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 29, alin. (1), litera B. din capitolul VI, secțiunea 1

Art. 119

- Pentru cercetarea evenimentelor se pot solicita experți sau specialiști, cum ar fi cei din cadrul unor operatori economici cu competențe potrivit prevederilor legale să efectueze expertize tehnice, iar aceștia trebuie să răspundă solicitării.
- În situația prevăzută la alin. (1), expertizele tehnice întocmite vor face parte integrantă din dosarul de cercetare a evenimentului.
- Cheltuielile aferente efectuării expertizelor, precum și cele necesare administrării probelor prelevate cu ocazia cercetării se suportă de către angajatorul la care a avut loc evenimentul sau care se face răspunzător de organizarea activității în urma căreia s-a produs evenimentul.

prevederi din Art. 120 din capitolul VII, secțiunea 2 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 29, alin. (1), litera B. din capitolul VI, secțiunea 1

Art. 120

- Cercetarea evenimentului urmat de incapacitate temporară de muncă se va încheia în cel mult 10 zile lucrătoare calculate de la data producerii.
- Fac excepție de la prevederile alin. (1) situații cum ar fi cele în care este necesară prelevarea de probe, efectuarea de expertize, determinări de noxe, pentru care se poate solicita în scris, argumentat și în perioada prevăzută la alin. (1), la inspectoratul teritorial de muncă pe raza căruia s-a produs evenimentul, prelungirea termenului de cercetare.
- Cercetarea evenimentelor care au avut ca urmare deces, invaliditate evidentă, invaliditate confirmată ulterior, a accidentelor colective sau a situațiilor de persoane date dispărute, precum și cercetarea incidentelor periculoase se vor încheia în cel mult 15 zile lucrătoare de la data producerii acestora.
- Fac excepție de la prevederile alin. (3) situații cum ar fi cele în care este necesară eliberarea certificatului medico-legal sau, după caz, a raportului de expertiză ori de constatare medico-legală, prelevarea de probe sau efectuarea de expertize, pentru care inspectoratul teritorial de muncă care cercetează evenimentele poate solicita în scris, argumentat și în termen, la Inspekția Muncii, prelungirea termenului de cercetare.

prevederi din Art. 121 din capitolul VII, secțiunea 2 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 29, alin. (1), litera B. din capitolul VI, secțiunea 1

Art. 121

- În cazul accidentului cu incapacitate temporară de muncă, în urma căruia a intervenit invaliditatea confirmată prin decizie sau decesul victimei, inspectoratul teritorial de muncă pe raza căruia s-a produs evenimentul va completa dosarul de cercetare întocmit la data producerii evenimentului și va întocmi un nou proces-verbal de cercetare bazat pe dosarul completat.
- Întocmirea noului proces-verbal de cercetare a accidentului, prevăzut la alin. (1), se face în cel mult 10 zile lucrătoare de la data primirii de către inspectoratul teritorial de muncă a deciziei de încadrare într-un grad de invaliditate sau a certificatului de constatare medico-legal ori, după caz, a raportului de expertiză sau de constatare medico-legală.
- Invaliditatea evidentă va fi cercetată de către inspectoratul teritorial de muncă pe raza căruia s-a produs, ca eveniment care a produs incapacitate temporară de muncă, și, în funcție de consecințele ulterioare ale evenimentului, se va proceda conform prevederilor alin. (1) și (2).
- Fac excepție de la prevederile alin. (2) și (3) situațiile în care este necesară administrarea de probe suplimentare, cum ar fi primirea de documente, prelevarea de probe, efectuarea de expertize, audierea de martori, pentru care inspectoratul teritorial de muncă însărcinat cu cercetarea evenimentului poate solicita în scris, argumentat și în termen, la Inspekția Muncii, prelungirea termenului de cercetare.

c) de către Inspekția Muncii, în cazul accidentelor colective, generate de unele evenimente deosebite, precum avariile sau exploziile;

d) de către autoritățile de sănătate publică teritoriale, respectiv a municipiului București, în cazul suspiciunilor de boală profesională și a bolilor legate de profesiune.

prevederi din Art. 114 din capitolul VII, secțiunea 2 (Norme Metodologice din 2006) la data 30-Oct-2006 pentru Art. 29, alin. (1) din capitolul VI, secțiunea 1

Art. 114

Cercetarea evenimentelor are ca scop stabilirea împrejurărilor și a cauzelor care au condus la producerea acestora, a reglementărilor legale încălcate, a răspunderilor și a masurilor ce se impun a fi luate pentru prevenirea producerii altor cazuri similare și, respectiv, pentru determinarea caracterului accidentului.

Art. 115

Cercetarea se face imediat după comunicare, în conformitate cu prevederile art. 29 alin. (1) din lege.

(2) Rezultatul cercetării evenimentului se va consemna într-un proces-verbal.

prevederi din Art. 122 din capitolul VII, secțiunea 2 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 29, alin. (2) din capitolul VI, secțiunea 1

Art. 122

- Cercetarea evenimentelor se va finaliza cu întocmirea unui dosar, care va cuprinde:
 - opisul actelor aflate în dosar;
 - procesul-verbal de cercetare;
 - nota de constatare la fața locului, încheiată imediat după producerea evenimentului de către inspectorul de muncă, în cazul evenimentelor care se cercetează de către inspectoratul teritorial de muncă/Inspekția Muncii, conform competențelor, sau de către lucrătorul desemnat/serviciul intern de prevenire și protecție, iar în absența acestora, de serviciul extern de prevenire și protecție, în cazul evenimentelor a căror cercetare intră în competența angajatorului, și semnată de către angajator, care va cuprinde precizări referitoare la poziția victimei, existența sau inexistența echipamentului individual de protecție, starea echipamentelor de muncă, modul în care funcționau dispozitivele de protecție, închiderea fișei de instruire individuală prin barare și semnătură, ridicarea de documente sau prelevarea de probe și orice alte indicii care pot clarifica toate cauzele și împrejurările producerii evenimentului;
 - ⁴ nota de constatare la fața locului, întocmită de alte organe de cercetare abilitate și încheiată în prezența și cu participarea reprezentanților inspectoratului teritorial de muncă, care reprezintă piesa la dosar și înlocuiește nota prevăzută la lit. c). Nota de constatare nu se va întocmi în situațiile în care se menține o stare de pericol grav și iminent de accidentare, care nu permite accesul inspectorilor de muncă la locul evenimentului, argumentându-se acest fapt;
 - schite și fotografii referitoare la eveniment;
 - declarațiile accidentatilor, în cazul evenimentului urmat de incapacitate temporară de munca sau de invaliditate;
 - declarațiile martorilor și ale oricărui persoane care pot contribui la elucidarea împrejurărilor și a cauzelor reale ale producerii evenimentului;
 - copii ale actelor și documentelor necesare pentru elucidarea împrejurărilor și a cauzelor reale ale evenimentului;
 - copii ale certificatului constatator sau oricărui alte autorizații în baza cărora angajatorul își desfășoară activitatea;
 - copii ale fișei de identificare a factorilor de risc profesional și ale fișei de aptitudine, întocmite potrivit prevederilor legale;
 - copii ale contractelor individuale de munca ale victimelor;
 - copii ale fișelor de instruire individuală în domeniul securității și sănătății în munca ale victimelor; în caz de deces aceste fișe se vor anexa în original;
 - concluziile raportului de constatare medico-legală, în cazul accidentului mortal;
 - copie a hotărârii judecătorești prin care se declară decesul, în cazul persoanelor date dispărute;
 - copie a certificatelor de concediu medical, în cazul accidentului urmat de incapacitate temporară de munca;
 - copie a deciziei de încadrare într-un grad de invaliditate, în cazul accidentului urmat de invaliditate;
 - copii ale actelor/documentelor emise/completate de unitățile sanitare care au acordat asistență medicală victimelor, inclusiv asistență medicală de urgență, din care să rezulte data și ora când accidentatul s-a prezentat pentru consultație, precum și diagnosticul.
 - copie a procesului-verbal de cercetare la fața locului, încheiat de serviciile poliției rutiere, în cazul accidentelor de circulație pe drumurile publice.
- Dosarul va mai cuprinde, după caz, orice alte acte și documente necesare pentru a determina caracterul accidentului, cum ar fi:
 - copie a autorizației, în cazul în care victima desfășura o activitate care necesită autorizare;

- b) copie a diplomei, adeverintei sau certificatului de calificare a victimei;
- c) acte de expertiza tehnica, întocmite cu ocazia cercetării evenimentului;
- d) acte doveditoare, emise de organe autorizate, din care sa se poata stabili locul, data si ora producerii evenimentului sau sa se poata justifica prezenta victimei la locul, ora si data producerii evenimentului;
- e) documente din care sa rezulte ca accidentatul îndeplinea îndatoririle de serviciu;
- f) corespondenta cu alte institutii/unitati în vederea obtinerii actelor solicitate;
- g) adresele de prelungire a termenelor de cercetare, în conformitate cu art. 120 alin. (2) si (4);
- h) actul medical emis de unitatea sanitara care a acordat asistenta medicala de urgenta, din care sa rezulte diagnosticul la internare si/sau externare;
- i) procesul-verbal încheiat dupa producerea evenimentului, în conditiile prevazute la art. 111;
- j) formularul pentru înregistrarea accidentului de munca, denumit în continuare FIAM, aprobat prin ordin al ministrului muncii, solidaritatii sociale si familiei.

prevederi din Art. 123 din capitolul VII, sectiunea 2 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 29, alin. (2) din capitolul VI, sectiunea 1

Art. 123

Dosarul de cercetare a evenimentului trebuie sa îndeplineasca urmatoarele conditii:

- a) filele dosarului sa fie numerotate, semnate de inspectorul care a efectuat cercetarea sau de membrii comisiei de cercetare, numita de angajator, si stampilate cu stampila inspectoratului sau a angajatorului;
- b) numarul total de file continut de dosarul de cercetare si numarul de file pentru fiecare document anexat la dosar sa fie mentionate în opis;
- c) fiecare document, cu exceptia procesului-verbal de cercetare, sa fie identificat în dosarul de cercetare ca anexa;
- d) paginile si spatiile albe sa fie barate;
- e) schitele referitoare la eveniment, anexate la dosar, sa fie însoțite de explicatii;
- f) fotografiile referitoare la eveniment sa fie dare si însoțite de explicatii;
- g) formularul pentru declaratie sa fie conform modelului prevazut în anexa nr. 14;
- h) declaratiile aflate la dosar să fie însoțite de forma tehnoredactată, pentru a se evita eventualele confuzii datorate scrisului ilizibil, certificate ca fiind conforme cu originalul si semnate de către inspectorul care a efectuat cercetarea sau de către unul dintre membrii comisiei de cercetare.

ANEXA Nr. 14:

Contine pagini

Data în fața mea/noastră,

Azi

Membrii comisiei de cercetare/inspector de muncă

Posezor legitimație nr.

Membrii comisiei de cercetare a evenimentului:

DECLARAȚIE

Subsemnatul/Subsemnata,, fiul (fiica) lui și al (a), născut(ă) în localitatea

Județul, la data de, cu domiciliul stabil în județul, localitatea, str.

nr., bl., sc., et., ap., sectorul, posesor al BI/CI seria, nr., eliberat(ă) la data

de, CNP, de profesie, angajat(ă) la, din data

de, în funcția de, cu privire la evenimentul din data de, ora, ce a avut loc

la, la locul de

muncă, situat, și în care au fost

implicați numiți:, declar

următoarele:

Semnătura,

.....

NOTĂ:

Când rândurile pentru declarație nu sunt suficiente, aceasta se va continua pe pagini separate, care vor fi numerotate și semnate de declarant.

prevederi din Art. 124 din capitolul VII, sectiunea 2 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 29, alin. (2) din capitolul VI, sectiunea 1

Art. 124

(1) Dosarul de cercetare a evenimentelor se va întocmi astfel:

- a) într-un exemplar, pentru evenimentele care au produs incapacitate temporara de munca; dosarul se pastreaza în arhiva angajatorului care înregistreaza accidentul;
 - b) într-un exemplar, pentru incidentele periculoase; dosarul se pastreaza la inspectoratul teritorial de munca care a efectuat cercetarea;
 - c) în doua exemplare, pentru evenimentele care au produs invaliditate confirmata prin decizie, deces, accidente colective; originalul se înainteaza organelor de urmarire penala si un exemplar se pastreaza la inspectoratul teritorial de munca care a efectuat cercetarea;
 - d) în doua exemplare, pentru evenimentele care au antrenat invaliditate evidenta; originalul se pastreaza la inspectoratul teritorial de munca care a efectuat cercetarea si un exemplar se transmite angajatorului care înregistreaza accidentul;
 - e) în trei exemplare, pentru evenimentele cercetate de Inspectia Muncii; originalul se înainteaza organelor de urmarire penala, un exemplar se pastreaza la Inspectia Muncii si un exemplar la inspectoratul teritorial de munca pe raza caruia s-a produs evenimentul;
 - f) în mai multe exemplare, pentru evenimentele care au produs incapacitatea temporara de munca pentru victime cu angajatori diferiti; originalul se pastreaza în arhiva angajatorului care înregistreaza accidentul si celelalte exemplare se pastreaza de catre ceilalti angajatori.
- (2) În cazul evenimentelor care au generat accidente urmate de incapacitate temporara de munca sau al incidentelor periculoase în care faptele comise pot fi considerate infractiuni, potrivit legii, dosarul de cercetare se încheie în doua exemplare, originalul fiind înaintat organului de urmarire penala.

prevederi din Art. 125 din capitolul VII, sectiunea 2 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 29, alin. (2) din capitolul VI, sectiunea 1

Art. 125

- (1) Dosarul de cercetare, întocmit de comisia numita de catre angajator, se înainteaza pentru verificare si avizare la inspectoratul teritorial de munca pe raza caruia s-a produs evenimentul, în termen de 5 zile lucratoare de la finalizarea cercetării.
- (2) Inspectoratul teritorial de munca va analiza dosarul, va aviza si va restitui dosarul în cel mult 7 zile lucratoare de la data primirii.
- (3) Dosarul va fi însoțit de avizul inspectoratului teritorial de munca.
- (4) În cazul în care inspectoratul teritorial de muncă constată că cercetarea nu a fost efectuată corespunzător, dispune în scris măsură pentru refacerea procesului-verbal de cercetare și/sau completarea dosarului, după caz.
- (5) Comisia de cercetare va completa dosarul și va reface procesul-verbal de cercetare în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii dosarului.
- (6) Dacă evenimentul urmat de incapacitate temporara de munca s-a produs în conditiile prevazute la art. 124 alin. (2), inspectoratul teritorial de munca va înainta originalul dosarului de cercetare la organul de urmarire penala, imediat dupa avizare.

prevederi din Art. 126 din capitolul VII, sectiunea 2 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 29, alin. (2) din capitolul VI, sectiunea 1

Art. 126

- (1) Dosarul de cercetare original, întocmit de inspectoratul teritorial de muncă, cu excepția cazului prevăzut la art. 121 alin. (3), va fi înaintat în vederea avizării la Inspectia Muncii, în cel mult 5 zile lucrătoare de la finalizarea cercetării.
- (1¹) Dosarul de cercetare întocmit de comisia de cercetare numită de Inspectia Muncii se avizează de către inspectorul general de stat.
- (2) Dosarul de cercetare pentru cazul disparitiei de persoane, ca urmare a unui eveniment si în împrejurari care îndreptătesc presupunerea decesului acestora, va fi pastrat la inspectoratul teritorial de munca care a efectuat cercetarea, până la emiterea hotărârii judecătorești prin care se declara decesul persoanelor dispărute, conform prevederilor legale în vigoare; dupa completarea dosarului, acesta va fi înaintat în vederea avizării la Inspectia Muncii.
- (3) Inspectia Muncii avizeaza si restituie dosarele prevazute la alin. (1) în cel mult 10 zile lucratoare de la data primirii.
- (4) În cazul în care Inspectia Muncii constata ca cercetarea nu a fost efectuată corespunzător, poate dispune completarea dosarului si întocmirea unui nou proces-verbal de cercetare.
- (5) Inspectoratul teritorial de muncă va întocmi noul proces-verbal de cercetare și/sau va completa dosarul, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii dosarului, pe baza observațiilor transmise de Inspectia Muncii.
- (6) Inspectoratul teritorial de munca transmite dosarele de cercetare prevazute la alin. (1) organelor de urmarire penala, numai dupa ce au fost avizate de catre Inspectia Muncii.
- (7) Dosarul de cercetare completat și noul proces-verbal de cercetare întocmit în condițiile alin. (4) și (5) vor fi transmise organelor de urmărire penala.

prevederi din Art. 127 din capitolul VII, sectiunea 2 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 29, alin. (2) din capitolul VI, sectiunea 1

Art. 127

- (1) Dosarul de cercetare al accidentului de munca cu invaliditate, înaintat organelor de urmarire penala, se restituie la inspectoratul teritorial de munca care a efectuat cercetarea, pentru completare si întocmirea unui nou proces-verbal de cercetare, în cazul în care se produce decesul accidentatului ca urmare a accidentului suferit, confirmat în baza unui act medico-legal.
- (2) Dosarul prevazut la alin. (1) se restituie la inspectoratul teritorial de munca în termen de 10 zile lucratoare de la data solicitării acestuia.
- (3) Completarea dosarului prevazut la alin. (1) si întocmirea noului proces-verbal de cercetare a evenimentului se fac în cel mult 5 zile lucratoare de la primirea dosarului la inspectoratul teritorial de munca.
- (4) Dosarul completat si noul proces-verbal de cercetare vor fi înaintate în vederea avizării la Inspectia Muncii, care le va restitui inspectoratului teritorial de munca în termen de 10 zile lucratoare de la data primirii.
- (5) Dupa avizarea de catre Inspectia Muncii în conditiile prevazute la art. 126, dosarul va fi înaintat organelor de urmarire penala de catre inspectoratul teritorial de munca.

prevederi din Art. 128 din capitolul VII, secțiunea 2 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 29, alin. (2) din capitolul VI, secțiunea 1

Art. 128

Procesul-verbal de cercetare a evenimentului trebuie să conțină următoarele capitole:

- a) data încheierii procesului-verbal;
- b) numele persoanelor și în ce calitate efectuează cercetarea evenimentului;
- c) perioada de timp și locul în care s-a efectuat cercetarea;
- d) obiectul cercetării;
- e) data și ora producerii evenimentului;
- f) locul producerii evenimentului;
- g) datele de identificare a angajatorului la care s-a produs evenimentul, numele reprezentantului sau legal;
- h) datele de identificare a accidentatului/accidentatilor;
- i) descrierea detaliată a locului, echipamentului de muncă, a împrejurărilor și modulului în care s-a produs evenimentul;
- j) urmarile evenimentului și/sau urmarile suferite de persoanele accidentate;
- k) cauza producerii evenimentului;
- l) alte cauze care au concurat la producerea evenimentului;
- m) alte constatari facute cu ocazia cercetării evenimentului;
- n) persoanele raspunzatoare de încălcarea reglementărilor legale, din capitolele de la lit. k), l) și m);
- o) sancțiunile contravenționale aplicate;
- p) propuneri pentru cercetare penală;
- q) caracterul accidentului;
- r) angajatorul care înregistrează accidentul de muncă sau incidentul periculos;
- s) măsuri dispuse pentru prevenirea altor evenimente similare și persoanele responsabile pentru realizarea acestora;
- t) termenul de raportare la inspectoratul teritorial de muncă privind realizarea măsurilor prevăzute la lit. s);
- u) numărul de exemplare în care s-a încheiat procesul-verbal de cercetare și repartizarea acestora;
- v) numele și semnătura persoanei/persoanelor care a/au efectuat cercetarea;
- w) avizul inspectorului-sef adjunct securitate și sănătate în muncă/avizul inspectorului general de stat adjunct securitate și sănătate în muncă;
- x) viza inspectorului-sef/inspectorului general de stat.

prevederi din Art. 129 din capitolul VII, secțiunea 2 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 29, alin. (2) din capitolul VI, secțiunea 1

Art. 129

- (1) În capitolul prevăzut la art. 128 lit. b) se vor indica, de asemenea, prevederile legale potrivit cărora persoanele sunt îndreptățite să efectueze cercetarea, precum și numele angajatorului și ale persoanelor care au participat din partea organelor competente la primele cercetări.
- (2) În capitolul prevăzut la art. 128 lit. c) se vor indica, de asemenea, motivele pentru care s-a solicitat prelungirea termenului de cercetare.
- (3) În capitolul prevăzut la art. 128 lit. e) se va indica, de asemenea, data decesului, pentru cazul în care s-a produs un eveniment și ulterior a survenit decesul victimelor implicate în acest eveniment.
- (4) În capitolul prevăzut la art. 128 lit. g) se vor indica, de asemenea, datele de identificare ale angajatorilor la care sunt/au fost angajate victimele, numele reprezentanților legali ai angajatorilor, numărul documentului prin care s-a certificat autorizarea de funcționare din punct de vedere al securității și sănătății în muncă, adresa punctului de lucru.
- (5) În capitolul prevăzut la art. 128 lit. h) se vor indica, de asemenea, următoarele: numele, prenumele, cetățenia, vârsta, starea civilă, numărul de copii minori, domiciliul, locul de muncă la care este încadrat, profesia de bază, ocupația în momentul accidentării, vechimea în muncă, în funcție sau în meserie și la locul de muncă, data efectuării ultimului instructaj în domeniul securității și sănătății în muncă, iar pentru persoanele care, în momentul accidentării, desfășurau o activitate pentru care este necesară autorizare, se va face referire și la aceasta.
- (6) Capitolul prevăzut la art. 128 lit. i) va conține următoarele subcapitole:
 - a) descrierea detaliată a locului producerii evenimentului;
 - b) descrierea detaliată a echipamentului de muncă;
 - c) descrierea detaliată a împrejurărilor;
 - d) descrierea detaliată a modulului în care s-a produs evenimentul.
- (7) În capitolele prevăzute la art. 128 lit. k)-m) se va face trimitere la reglementările legale în vigoare încălcate, cu redarea integrală a textului acestora.
- (8) Denumirea capitolului prevăzut la art. 128 lit. o) se va schimba în "Propuneri pentru sancțiuni administrative și disciplinare", în cazul accidentelor cercetate de către comisia numită de angajator.
- (8¹) În capitolul prevăzut la art. 128 lit. s) se vor stabili temene de aducere la îndeplinire a măsurilor dispuse, precum și persoanele responsabile de îndeplinirea acestora.
- (9) Capitolele prevăzute la art. 128 lit. w) și x) se vor regăsi în procesul-verbal de cercetare numai pentru evenimentele cercetate de către inspectoratul teritorial de muncă sau Inspectoria Muncii, conform competențelor.
- (10) În cazul accidentelor cu ITM, procesul-verbal de cercetare se va încheia cu capitolul prevăzut la art. 128 lit. w), care va fi numit "Viza angajatorului".

prevederi din Art. 130 din capitolul VII, secțiunea 2 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 29, alin. (2) din capitolul VI, secțiunea 1

Art. 130

În situațiile în care din cercetare rezultă că accidentul nu întrunește condițiile pentru a fi încadrat ca accident de muncă, se va face această mențiune la capitolele procesului-verbal de cercetare prevăzute la art. 128 lit. q) și r) și se vor dispune măsurile care trebuie luate de angajator pentru prevenirea unor cazuri asemănătoare.

prevederi din Art. 131 din capitolul VII, secțiunea 2 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 29, alin. (2) din capitolul VI, secțiunea 1

Art. 131

Comisia de cercetare a unui eveniment numita de angajator poate face propuneri de sancțiuni disciplinare și/sau administrative, pe care le va menționa în procesul-verbal de cercetare.

prevederi din Art. 132 din capitolul VII, secțiunea 2 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 29, alin. (2) din capitolul VI, secțiunea 1

Art. 132

(1) Procesul-verbal de cercetare a unui eveniment se întocmește în mai multe exemplare, după cum urmează:

- a) în cazul accidentului de muncă urmat de incapacitate temporară de muncă, pentru angajatorul care înregistrează accidentul, inspectoratul teritorial de muncă care a avizat dosarul, asigurător și victime;
 - b) în cazul accidentului de muncă urmat de incapacitate temporară de muncă, pentru lucrătorii cu angajatori diferiți, pentru fiecare angajator, inspectoratul teritorial de muncă care a avizat dosarul, asigurător și victime;
 - c) în cazul accidentului de muncă urmat de invaliditate, pentru angajatorul care înregistrează accidentul, organul de urmărire penală, inspectoratul teritorial de muncă care a efectuat cercetarea, Inspectoria Muncii, asigurător și victime;
 - d) în cazul accidentului de muncă mortal, precum și în cazul accidentului mortal în afara muncii, pentru angajatorul care înregistrează accidentul, organul de urmărire penală, inspectoratul teritorial de muncă care a efectuat cercetarea, Inspectoria Muncii, asigurător și familiile victimelor;
 - e) în cazul incidentului periculos, pentru angajatorul care înregistrează incidentul, organele de urmărire penală, inspectoratul teritorial de muncă care a efectuat cercetarea, Inspectoria Muncii și asigurător.
- (2) Procesul-verbal de cercetare poate fi întocmit într-un număr mai mare de exemplare, după caz.

prevederi din Art. 133 din capitolul VII, secțiunea 2 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 29, alin. (2) din capitolul VI, secțiunea 1

Art. 133

(1) În cazul în care accidentul de muncă s-a produs la un angajator, altul decât cel care îl înregistrează, un exemplar din procesul-verbal de cercetare va fi trimis și acestuia.

(2) În cazul în care angajatorul la care se înregistrează accidentul de muncă își are sediul, domiciliul sau reședința pe teritoriul altui județ decât cel pe raza căruia s-a produs accidentul, se va trimite un exemplar din procesul-verbal de cercetare inspectoratului teritorial de muncă pe raza căruia are sediul, domiciliul sau reședința angajatorului.

prevederi din Art. 134 din capitolul VII, secțiunea 2 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 29, alin. (2) din capitolul VI, secțiunea 1

Art. 134

- (1) În cazul în care un lucrător prezintă un certificat medical cu cod «accident de muncă», angajatorul care și-a asumat atribuțiile în domeniul securității și sănătății în muncă/lucrătorul desemnat/serviciul intern de prevenire și protecție/serviciul extern de prevenire și protecție va solicita acestuia o declarație scrisă privind data, locul, modul și împrejurările în care s-a produs evenimentul în urma căruia s-a accidentat.
- (2) În baza declarației prevăzute la alin. (1) și în funcție de data, locul, modul și împrejurările producerii evenimentului, angajatorul care și-a asumat atribuțiile în domeniul securității și sănătății în muncă/lucrătorul desemnat/serviciul intern de prevenire și protecție/serviciul extern de prevenire și protecție va comunica și cerceta evenimentul sau, în situația în care evenimentul prevăzut la alin. (1) nu a avut loc în timpul procesului de muncă sau în îndeplinirea îndatoririlor de serviciu ori în timpul și pe traseul normal al deplasării de la locul de muncă la domiciliu și invers, va arhiva declarația originală împreună cu o copie a certificatului medical.

(3) În caz de deces al persoanei accidentate ca urmare a unui eveniment, instituția medico-legală competentă este obligată să înainteze inspectoratului teritorial de muncă, în termen de 7 zile de la data decesului, o copie a raportului de constatare medico-legală.

SECȚIUNEA 2: Accidente de muncă

Art. 30

(1) În sensul prevederilor art. 5 lit. g), este, de asemenea, accident de muncă:

- a) accidentul suferit de persoane aflate în vizită în întreprindere și/sau unitate, cu permisiunea angajatorului;
 b) accidentul suferit de persoanele care îndeplinesc sarcini de stat sau de interes public, inclusiv în cadrul unor activități culturale, sportive, în țară sau în afara granițelor țării, în timpul și din cauza îndeplinirii acestor sarcini;

prevederi din capitolul VII, secțiunea 4 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 30, alin. (1), litera B. din capitolul VI, secțiunea

2

SECȚIUNEA 4: Comunicarea, cercetarea și înregistrarea evenimentelor produse în afara granițelor României, în care sunt implicați lucratori ai unor angajatori români, aflați în îndeplinirea sarcinilor de stat, de interes public sau a îndatoririlor de serviciu

Art. 143

- (1) Comunicarea evenimentelor produse în afara granițelor țării, în care sunt implicați lucratori ai unor angajatori români, se face conform prevederilor art. 108-113.
- (2) În situația prevăzută la alin. (1) angajatorul are obligația de a comunica evenimentul și misiunii diplomatice sau oficiului consular român din țara respectivă.
- (3) Orice eveniment produs pe teritoriul alte țări în care sunt implicați lucratori români, detașați sau puși la dispoziție de către angajatori români la angajatori străini, respectiv utilizatori străini, pentru efectuarea unor lucrări pe teritoriul altui stat, se comunica imediat de către angajatorul român misiunii diplomatice sau oficiului consular român din țara respectivă.
- (4) Angajatorii români care detașează ori pun la dispoziție lucratori la angajatori străini, respectiv utilizatori străini, au obligația să includă în cuprinsul convențiilor internaționale și contractelor bilaterale încheiate cu partenerii străini clauze cu privire la comunicarea evenimentelor.
- (5) Evenimentele în care sunt implicate persoane din cadrul misiunilor diplomatice sau ai oficiilor consulare române, precum și persoane care îndeplinesc sarcini de stat sau de interes public în afara granițelor țării vor fi comunicate Ministerului Afacerilor Externe din România de către misiunile diplomatice sau oficiile consulare române. Ministerul Afacerilor Externe are obligația de a comunica aceste evenimente Inspectoratului Muncii.

Art. 144

- (1) Cercetarea evenimentelor produse în afara granițelor țării în care sunt implicați lucratori ai unor angajatori români se va face conform prevederilor art. 114-134.
- (1¹) În cazul evenimentelor produse în afara granițelor țării care au avut drept consecință incapacitatea temporară de muncă sau decesul lucrătorilor asigurați potrivit Legii nr. 346/2002 privind asigurarea pentru accidente de muncă și boli profesionale, republicată, dosarul de cercetare întocmit de comisia numită de angajator va cuprinde documentele care au fost întocmite de organele de cercetare din țara în care a avut loc evenimentul, precum și documentele medicale de la unitățile sanitare care au acordat îngrijiri de specialitate accidentatului.
- (2) La cercetarea evenimentelor prevăzute la alin. (1) poate participa și un delegat din partea misiunii diplomatice sau oficiului consular român din țara respectivă.
- (3) Cercetarea evenimentelor în care sunt implicate persoane din cadrul misiunilor diplomatice sau oficiilor consulare, precum și persoane care îndeplinesc sarcini de stat sau de interes public în afara granițelor țării se face de către Ministerul Afacerilor Externe.
- (4) În cazul evenimentelor menționate la alin. (1) și (3), care au produs invaliditate confirmată prin decizie, deces, accidente colective, inclusiv în cazul persoanelor dispărute și în cazul incidentului periculos, Inspectoratul Muncii poate delega reprezentanți care să efectueze cercetarea la fața locului.
- (5) În situația prevăzută la alin. (4), cercetarea se va finaliza de către Inspectoratul Muncii sau, după caz, inspectoratul teritorial de muncă pe raza căruia își are sediul, domiciliul sau reședința angajatorul.

Art. 145

- (1) De întocmirea dosarelor de cercetare a evenimentelor urmate de incapacitate temporară de muncă răspunde angajatorul care a încheiat contractul cu partenerul străin, în cazul efectuării de lucrări cu personal român, și, respectiv, Ministerul Afacerilor Externe, în cazul accidentelor suferite de angajații misiunilor diplomatice sau ai oficiilor consulare române și de persoanele care îndeplinesc sarcini de stat sau de interes public în afara granițelor României, aflați în îndeplinirea îndatoririlor de serviciu.
- (2) De întocmirea dosarelor de cercetare a evenimentelor urmate de invaliditate sau deces răspunde inspectoratul teritorial de muncă pe raza căruia își are sediul social angajatorul la care era angajată victima.
- (3) Dosarul de cercetare va cuprinde actele prevăzute la art. 122 și se va completa cu:
 - a) copii ale originalelor documentelor de cercetare emise de organele competente din țara pe teritoriul căreia s-a produs evenimentul, copii ale documentelor medicale de la unitățile sanitare care au acordat îngrijiri de specialitate victimei, precum și traducerea acestora în limba română;
 - b) copie a contractului încheiat cu partenerul străin, din care să rezulte cine a încheiat contractul, obiectul contractului, ce fel de lucrări se execută, pe ce durată, locul unde se execută lucrările respective, clauzele privind securitatea și sănătatea în muncă, modul în care se fac comunicarea și cercetarea evenimentelor și înregistrarea accidentelor de muncă.
 - (4) Documentele prevăzute la alin. (3) vor fi puse la dispoziția organului de cercetare de către angajatorul la care era angajată victima.
 - (5) Pentru documentele prevăzute la alin. (3), cheltuielile necesare traducerii în limba română vor fi suportate de angajatorul la care a avut loc evenimentul.

Art. 146

Înregistrarea și evidența accidentelor de muncă și a incidentelor periculoase se fac de către angajatorul român, conform prevederilor art. 143-145.

- c) accidentul survenit în cadrul activităților cultural-sportive organizate, în timpul și din cauza îndeplinirii acestor activități;
~~d) accidentul suferit de orice persoană, ca urmare a unei acțiuni întreprinse din proprie inițiativă pentru salvarea de vieți omenești;~~
 d) accidentul suferit de orice persoană ca urmare a unei acțiuni întreprinse din propria inițiativă pentru salvarea de vieți omenești, precum și accidentul suferit în timpul intervenției de urgență sau al pregătirii în vederea participării la aceasta, pe durata efectuării serviciului de voluntariat organizat conform prevederilor legale.
 ▶ (la data 28-Jul-2018 Art. 30, alin. (1), litera D. din capitolul VI, secțiunea 2 modificat de Art. III din [Legea 198/2018](#))
 e) accidentul suferit de orice persoană, ca urmare a unei acțiuni întreprinse din proprie inițiativă pentru prevenirea ori înlăturarea unui pericol care amenință avutul public și privat;
 f) accidentul cauzat de activități care nu au legătură cu procesul muncii, dacă se produce la sediul persoanei juridice sau la adresa persoanei fizice, în calitate de angajator, ori în alt loc de muncă organizat de aceștia, în timpul programului de muncă, și nu se datorează culpei exclusive a accidentatului;
 g) accidentul de traseu, dacă deplasarea s-a făcut în timpul și pe traseul normal de la domiciliul lucrătorului la locul de muncă organizat de angajator și invers;
 h) accidentul suferit în timpul deplasării de la sediul persoanei juridice sau de la adresa persoanei fizice la locul de muncă sau de la un loc de muncă la altul, pentru îndeplinirea unei sarcini de muncă;
 i) accidentul suferit în timpul deplasării de la sediul persoanei juridice sau de la adresa persoanei fizice la care este încadrată victima, ori de la orice alt loc de muncă organizat de acestea, la o altă persoană juridică sau fizică, pentru îndeplinirea sarcinilor de muncă, pe durata normală de deplasare;
 j) accidentul suferit înainte sau după încetarea lucrului, dacă victima prelua sau preda uneltele de lucru, locul de muncă, utilajul ori materialele, dacă schimba îmbrăcămintea personală, echipamentul individual de protecție sau orice alt echipament pus la dispoziție de angajator, dacă se afla în baie ori în spălător sau dacă se deplasa de la locul de muncă la ieșirea din întreprindere sau unitate și invers;
 k) accidentul suferit în timpul pauzelor regulamentare, dacă acesta a avut loc în locuri organizate de angajator, precum și în timpul și pe traseul normal spre și de la aceste locuri;
 l) accidentul suferit de lucrători ai angajatorilor români sau de persoane fizice române, delegați pentru îndeplinirea îndatoririlor de serviciu în afara granițelor țării, pe durata și traseul prevăzute în documentul de deplasare;

prevederi din capitolul VII, secțiunea 4 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 30, alin. (1), litera L. din capitolul VI, secțiunea

2

SECȚIUNEA 4: Comunicarea, cercetarea și înregistrarea evenimentelor produse în afara granițelor României, în care sunt implicați lucratori ai unor angajatori români, aflați în îndeplinirea sarcinilor de stat, de interes public sau a îndatoririlor de serviciu

Art. 143

- (1) Comunicarea evenimentelor produse în afara granițelor țării, în care sunt implicați lucratori ai unor angajatori români, se face conform prevederilor art. 108-113.
- (2) În situația prevăzută la alin. (1) angajatorul are obligația de a comunica evenimentul și misiunii diplomatice sau oficiului consular român din țara respectivă.
- (3) Orice eveniment produs pe teritoriul alte țări în care sunt implicați lucratori români, detașați sau puși la dispoziție de către angajatori români la angajatori străini, respectiv utilizatori străini, pentru efectuarea unor lucrări pe teritoriul altui stat, se comunica imediat de către angajatorul român misiunii diplomatice sau oficiului consular român din țara respectivă.
- (4) Angajatorii români care detașează ori pun la dispoziție lucratori la angajatori străini, respectiv utilizatori străini, au obligația să includă în cuprinsul convențiilor internaționale și contractelor bilaterale încheiate cu partenerii străini clauze cu privire la comunicarea evenimentelor.
- (5) Evenimentele în care sunt implicate persoane din cadrul misiunilor diplomatice sau ai oficiilor consulare române, precum și persoane care îndeplinesc sarcini de stat sau de interes public în afara granițelor țării vor fi comunicate Ministerului Afacerilor Externe din România de către misiunile diplomatice sau oficiile consulare române. Ministerul Afacerilor Externe are obligația de a comunica aceste evenimente Inspectoratului Muncii.

Art. 144

- (1) Cercetarea evenimentelor produse în afara granițelor țării în care sunt implicați lucratori ai unor angajatori români se va face conform prevederilor art. 114-134.
- (1¹) În cazul evenimentelor produse în afara granițelor țării care au avut drept consecință incapacitatea temporară de muncă sau decesul lucrătorilor asigurați potrivit Legii nr. 346/2002 privind asigurarea pentru accidente de muncă și boli profesionale, republicată, dosarul de cercetare întocmit de comisia numită de angajator va cuprinde documentele care au fost întocmite de organele de cercetare din țara în care a avut loc evenimentul, precum și documentele medicale de la unitățile sanitare care au acordat îngrijiri de specialitate accidentatului.
- (2) La cercetarea evenimentelor prevăzute la alin. (1) poate participa și un delegat din partea misiunii diplomatice sau oficiului consular român din țara respectivă.
- (3) Cercetarea evenimentelor în care sunt implicate persoane din cadrul misiunilor diplomatice sau oficiilor consulare, precum și persoane care îndeplinesc sarcini de stat sau de interes public în afara granițelor țării se face de către Ministerul Afacerilor Externe.
- (4) În cazul evenimentelor menționate la alin. (1) și (3), care au produs invaliditate confirmată prin decizie, deces, accidente colective, inclusiv în cazul persoanelor dispărute și în cazul incidentului periculos, Inspectoratul Muncii poate delega reprezentanți care să efectueze cercetarea la fața locului.

(5) În situația prevăzută la alin. (4), cercetarea se va finaliza de către Inspectoratul Muncii sau, după caz, inspectoratul teritorial de muncă pe raza căruia își are sediul, domiciliul sau reședința angajatorului.

Art. 145

(1) De întocmirea dosarelor de cercetare a evenimentelor urmate de incapacitate temporară de muncă răspunde angajatorul care a încheiat contractul cu partenerul străin, în cazul efectuării de lucrări cu personal român, și, respectiv, Ministerul Afacerilor Externe, în cazul accidentelor suferite de angajații misiunilor diplomatice sau ai oficiilor consulare române și de persoanele care îndeplinesc sarcini de stat sau de interes public în afara granițelor României, aflați în îndeplinirea îndatoririlor de serviciu.

(2) De întocmirea dosarelor de cercetare a evenimentelor urmate de invaliditate sau deces răspunde inspectoratul teritorial de muncă pe raza căruia își are sediul social angajatorul la care era angajată victima.

(3) Dosarul de cercetare va cuprinde actele prevăzute la art. 122 și se va completa cu:

a) copii ale originalelor documentelor de cercetare emise de organele competente din țara pe teritoriul căreia s-a produs evenimentul, copii ale documentelor medicale de la unitățile sanitare care au acordat îngrijiri de specialitate victimei, precum și traducerea acestora în limba română;

b) copii ale contractului încheiat cu partenerul străin, din care să rezulte cine a încheiat contractul, obiectul contractului, ce fel de lucrări se execută, pe ce durată, locul unde se execută lucrările respective, clauzele privind securitatea și sănătatea în muncă, modul în care se fac comunicarea și cercetarea evenimentelor și înregistrarea accidentelor de muncă.

(4) Documentele prevăzute la alin. (3) vor fi puse la dispoziția organului de cercetare de către angajatorul la care era angajată victima.

(5) Pentru documentele prevăzute la alin. (3), cheltuielile necesare traducerii în limba română vor fi suportate de angajatorul la care a avut loc evenimentul.

Art. 146

Înregistrarea și evidentarea accidentelor de muncă și a incidentelor periculoase se fac de către angajatorul român, conform prevederilor art. 143-145.

- m)** accidentul suferit de personalul român care efectuează lucrări și servicii pe teritoriul altor țări, în baza unor contracte, convenții sau în alte condiții prevăzute de lege, încheiate de persoane juridice române cu parteneri străini, în timpul și din cauza îndeplinirii îndatoririlor de serviciu;
- n)** accidentul suferit de cei care urmează cursuri de calificare, recalificare sau perfecționare a pregătirii profesionale, în timpul și din cauza efectuării activităților aferente stagiului de practică;
- o)** accidentul determinat de fenomene sau calamități naturale, cum ar fi furtună, viscol, cutremur, inundație, alunecări de teren, trăsnet (electrocutare), dacă victima se afla în timpul procesului de muncă sau în îndeplinirea îndatoririlor de serviciu;
- p)** dispariția unei persoane, în condițiile unui accident de muncă și în împrejurări care îndreptățesc presupunerea decesului acesteia;

prevederi din Art. 138 din capitolul VII, secțiunea 3 (Norme Metodologice din 2006) la data 30-Oct-2006 pentru Art. 30, alin. (1), litera P, din capitolul VI, secțiunea 2

Art. 138

(1) Dispariția unei persoane în condițiile unui accident de muncă și în împrejurări care îndreptățesc presupunerea decesului acesteia se înregistrează ca accident mortal, după rămânerea definitivă și irevocabilă a hotărârii judecătorești, conform prevederilor legale, prin care este declarat decesul.

(2) Data producerii accidentului de muncă mortal, prevăzută la alin. (1), este data înscrisă în hotărârea judecătorească ca fiind data decesului.

(3) Angajatorul la care a fost angajată persoana dispărută va comunica, imediat, numărul și data hotărârii judecătorești la inspectoratul teritorial de muncă.

- q)** accidentul suferit de o persoană aflată în îndeplinirea atribuțiilor de serviciu, ca urmare a unei agresiuni.

prevederi din Art. 136 din capitolul VII, secțiunea 3 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 30, alin. (1) din capitolul VI, secțiunea 2

Art. 136

(1) Accidentul de muncă produs în timpul prestării unor servicii pe baza de contract, comanda sau alte forme legale încheiate în întreprinderea și/sau unitatea unui angajator, alta decât cea la care este încadrată victima, se înregistrează potrivit clauzelor prevăzute în acest sens în documentele încheiate.

(2) În situația în care documentul încheiat nu prevede clauze în acest sens, clauzele nu sunt suficiente de acoperitoare pentru toate situațiile sau clauzele sunt contrare prevederilor prezentelor norme metodologice, accidentul de muncă se înregistrează de către angajatorul care, în urma cercetării, a fost găsit răspunzător de producerea accidentului.

(3) Accidentul de muncă produs în timpul prestării unor servicii pe baza de comanda, la domiciliul clientului, se înregistrează de către angajatorul la care este/a fost angajată victima.

(4) Accidentul de muncă suferit de o persoană aflată în îndeplinirea îndatoririlor de serviciu în întreprinderea și/sau unitatea altui angajator se înregistrează de către angajatorul care, în urma cercetării, a fost găsit răspunzător de producerea accidentului.

(5) Accidentul de muncă suferit în timpul stagiului de practică profesională de către elevi, studenți, ucenici și șomeri în perioada de reconversie profesională se înregistrează de către angajatorul la care se efectuează practica/reconversia profesională.

(6) Accidentul de muncă suferit de o persoană în cadrul activităților cultural-sportive, în timpul și din cauza îndeplinirii acestor activități, se înregistrează de către instituția sau angajatorul care a organizat acțiunea respectivă.

(7) Accidentul de muncă produs ca urmare a unei acțiuni întreprinse de o persoană, din proprie inițiativă, pentru salvarea de vieți omenești sau pentru prevenirea ori înlăturarea unui pericol grav și iminent de amenințat avutul public sau privat din întreprinderea și/sau unitatea unui angajator, se înregistrează de către angajatorul la care s-a produs accidentul.

(8) În cazul accidentului de muncă produs ca urmare a unei acțiuni întreprinse de o persoană, din proprie inițiativă, pentru salvarea de vieți omenești sau pentru prevenirea ori înlăturarea unui pericol grav și iminent ce amenință avutul public sau privat în afara întreprinderii și/sau unității unui angajator și care nu are nicio legătură cu acesta, înregistrarea se face în condițiile prevăzute de lege.

(9) Accidentul de muncă de traseu se înregistrează de către angajatorul la care este angajată victima sau, după caz, de angajatorul care, în urma cercetării, a fost găsit răspunzător de producerea accidentului.

(10) Accidentul de muncă de circulație se înregistrează de către angajatorul la care este angajată victima sau, după caz, de angajatorul care, în urma cercetării, a fost găsit răspunzător de producerea accidentului.

(11) Accidentul de muncă produs în afara întreprinderii și/sau unității ca urmare a neluării unor măsuri de securitate de către un alt angajator se înregistrează de către angajatorul care, în urma cercetării, a fost găsit răspunzător de producerea accidentului.

(12) Accidentul de muncă suferit de însoțitorii de încarcaturi, personalul de posta de la vagoanele C.F.R., angajați ai unor angajatori care, potrivit legii, sunt obligați să delege însoțitori pentru astfel de încarcaturi, pe mijloace de transport ce nu le aparțin, se va înregistra de către angajatorul răspunzător de organizarea activității care a avut ca urmare producerea accidentului sau, după caz, în condițiile clauzelor prevăzute în documentele încheiate.

prevederi din Art. 137 din capitolul VII, secțiunea 3 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 30, alin. (1) din capitolul VI, secțiunea 2

Art. 137

Pentru unele situații neprevăzute în prezentele reglementări, cu privire la înregistrarea accidentelor de muncă, inspectoratul teritorial de muncă sau Inspectoratul Muncii va stabili modul de înregistrare a accidentului în cauză.

- (2)** În situațiile menționate la alin. (1) lit. g), h), i) și l), deplasarea trebuie să se facă fără abateri nejustificate de la traseul normal și, de asemenea, transportul să se facă în condițiile prevăzute de reglementările de securitate și sănătate în muncă sau de circulație în vigoare.

prevederi din capitolul VII, secțiunea 5 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 30 din capitolul VI, secțiunea 2

SECȚIUNEA 5: Comunicarea și cercetarea evenimentelor produse pe teritoriul României în care sunt implicați cetățeni străini aflați în îndeplinirea atribuțiilor de serviciu

Art. 147

(1) Orice eveniment produs pe teritoriul României, în care sunt implicați cetățeni străini aflați în îndeplinirea atribuțiilor de serviciu, va fi comunicat imediat la inspectoratul teritorial de muncă pe raza căruia a avut loc, de către angajator sau de către orice alta persoană care are cunoștința despre eveniment.

(2) Inspectoratul teritorial de muncă care a primit comunicarea va înștiința misiunea diplomatică sau consulatul țării din care provine persoana accidentată, prin intermediul Inspectoratului Muncii.

Art. 148

(1) Cercetarea unor astfel de evenimente se face de către inspectoratul teritorial de muncă pe raza căruia au avut loc, împreună cu celelalte organe competente, precum și cu reprezentanții ai angajatorului străin implicat în eveniment sau de către Inspectoratul Muncii, conform art. 29 alin. (1) lit. c) din lege.

(2) La cercetare poate participa un reprezentant al misiunii diplomatice sau al consulatului țării respective.

(3) Termenul de cercetare este cel prevăzut la art. 120.

(4) Dosarul de cercetare va cuprinde actele prevăzute la art. 122.

(5) Dosarul de cercetare se va întocmi astfel:

a) într-un exemplar, pentru evenimentele care au produs incapacitate temporară de muncă sau care sunt accidente ușoare; dosarul se păstrează în arhiva inspectoratului teritorial de muncă care a cercetat evenimentul;

b) în două exemplare, pentru evenimentele care au produs deces, accidente colective; originalul se înaintează organelor de urmărire penală și un exemplar se păstrează la inspectoratul teritorial de muncă care a efectuat cercetarea;

c) în 3 exemplare, pentru evenimentele cercetate de Inspectoratul Muncii; originalul se înaintează organelor de urmărire penală, un exemplar se păstrează la Inspectoratul Muncii și un exemplar la inspectoratul teritorial de muncă pe raza căruia s-a produs evenimentul;

d) în mai multe exemplare, pentru evenimentele care au produs incapacitate temporară de muncă pentru victime cu angajatori diferiți; originalul se păstrează în arhiva inspectoratului teritorial de muncă care a efectuat cercetarea.

(6) Dosarul de cercetare întocmit conform prevederilor alin. (5) lit. a) și b) va fi transmis Inspectoratului Muncii în condițiile prevăzute la art. 126 alin. (1).

(7) O copie a dosarului original se va transmite misiunii diplomatice sau consulatului țării de unde provine accidentatul de către inspectoratul teritorial de muncă care a efectuat cercetarea sau, după caz, de către Inspectoratul Muncii.

Art. 31

Accidentele de muncă se clasifică, în raport cu urmările produse și cu numărul persoanelor accidentate, în:

- a)** accidente care produc incapacitate temporară de muncă de cel puțin 3 zile calendaristice;

▶ (la data 01-Jan-2007 Art. 31, litera A. din capitolul VI, secțiunea 2 a se vedea referințe de aplicare din anexa 2 din [Ordinul 3/2007](#))

▶ (la data 01-Jan-2007 Art. 31, litera A. din capitolul VI, sectiunea 2 a se vedea referinte de aplicare din Art. 3 din [Ordinul 3/2007](#))

prevederi din Art. 176 din capitolul VII, sectiunea 11 (Norme Metodologice din 2006) la data 30-Oct-2006 pentru Art. 31, litera A. din capitolul VI, sectiunea 2

Art. 176

- (1) Victimele sau familia victimelor unui eveniment urmat de incapacitate temporara de munca, invaliditate sau deces au dreptul sa sesizeze sau sa se informeze la inspectoratul teritorial de munca pe raza caruia a avut loc accidentul.
- (2) Daca in urma investigatiilor rezulta ca sunt intrunite conditiile unui accident de munca, inspectoratul teritorial de munca va lua masuri pentru efectuarea cercetarii in conformitate cu prevederile prezentei norme metodologice.
- (3) In situatiile prevazute la alin. (1), inspectoratul teritorial de munca va raspunde sesizarilor conform prevederilor legale sau va elibera, la cerere, o copie a procesului-verbal de cercetare a evenimentului.

b) accidente care produc invaliditate;

prevederi din Art. 139 din capitolul VII, sectiunea 3 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 31, litera B. din capitolul VI, sectiunea 2

Art. 139

Accidentul de munca cu invaliditate se va inregistra pe baza procesului-verbal de cercetare intocmit de inspectoratul teritorial de munca.

prevederi din Art. 140 din capitolul VII, sectiunea 3 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 31, litera B. din capitolul VI, sectiunea 2

Art. 140

- (1) In baza procesului-verbal de cercetare intocmit de persoanele imputernicite prin lege, angajatorul la care se inregistreaza accidentul va completa FIAM.
- (2) FIAM se completeaza pentru fiecare persoana accidentata in cate 4 exemplare care se inainteaaza spre avizare dupa cum urmeaza:
- a) inspectoratului teritorial de munca care a avizat dosarul de cercetare intocmit de comisia angajatorului, in termen de 3 zile lucratoare de la primirea avizului;
- b) inspectoratului teritorial de munca care a efectuat cercetarea, in termen de 3 zile lucratoare de la primirea procesului-verbal de cercetare.
- (3) Verificarea si avizarea FIAM de catre inspectoratul teritorial de munca se fac in termen de 5 zile lucratoare de la primirea formularului.
- (4) Angajatorul la care se inregistreaza accidentul anexeaza FIAM la dosarul sau la procesul-verbal de cercetare si distribuie celelalte exemplare la persoana accidentata, inspectoratul teritorial de munca si asiguratorul pe raza caruia isi are sediul social, domiciliul sau resedinta.
- (5) In cazul in care victima unui accident de munca a fost propusa pentru pensionare odata cu emiterea deciziei de incadrare intr-o grupa de invaliditate, se va completa un exemplar FIAM care se va anexa la dosarul de pensionare ce va fi inaintat unitatii de expertiza medicala si recuperare a capacitatii de munca.
- (6) Angajatorul are obligatia de a anunta incheierea perioadei de incapacitate temporara de munca la inspectoratul teritorial de munca la care a inaintat FIAM, in termen de 5 zile lucratoare de la incheierea perioadei de incapacitate temporara de munca.
- (7) In cazul in care angajatorul si-a incetat activitatea, accidente care sunt suferite de lucratorii acestuia vor fi inregistrate in contul lui, iar completarea FIAM va fi efectuata de inspectoratul teritorial de munca pe raza caruia angajatorul isi desfasoara activitatea.

c) accidente mortale;

d) accidente colective, cand sunt accidentate cel putin 3 persoane in acelaasi timp si din aceeaasi cauza.

Art. 32

▶ (la data 01-Jan-2007 Art. 32 din capitolul VI, sectiunea 2 a se vedea referinte de aplicare din Art. 3 din [Ordinul 3/2007](#))

▶ (la data 01-Jan-2007 Art. 32 din capitolul VI, sectiunea 2 a se vedea referinte de aplicare din anexa 1 din [Ordinul 3/2007](#))

(1) Inregistrarea accidentului de munca se face pe baza procesului-verbal de cercetare.

prevederi din Art. 135 din capitolul VII, sectiunea 3 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 32, alin. (1) din capitolul VI, sectiunea 2

Art. 135

- (1) Inregistrarea accidentelor de munca si a incidentelor periculoase se face in registrele de evidenta prevazute la art. 141 si 142, in baza procesului-verbal de cercetare.
- (2) Accidentul de munca se inregistreaza de catre angajatorul la care este angajata victima, cu exceptia situatiilor prevazute la art. 136.
- (3) Accidentele de munca produse la sediile secundare aflate pe raza altui judec decat cel unde este declarat sediul social se vor inregistra la sediul social, cu exceptia cazului in care sediul secundar are personalitate juridica.

(2) Accidentul de munca inregistrat de angajator se raporteaza de catre acesta la inspectoratul teritorial de munca, precum si la asigurator, potrivit legii.

prevederi din Art. 141 din capitolul VII, sectiunea 3 (Norme Metodologice din 2006) la data 30-Oct-2006 pentru Art. 32, alin. (2) din capitolul VI, sectiunea 2

Art. 141

- (1) Angajatorul va tine evidenta evenimentelor in:
- a) Registrul unic de evidenta a accidentatilor in munca, conform modelului prevazut in anexa nr. 15;
- b) Registrul unic de evidenta a incidentelor periculoase, conform modelului prevazut in anexa nr. 16;
- c) Registrul unic de evidenta a accidentelor usoare, conform modelului prevazut in anexa nr. 17;
- d) Registrul unic de evidenta a accidentatilor in munca ce au ca urmare incapacitate de munca mai mare de 3 zile de lucru, conform modelului prevazut in anexa nr. 18.
- (2) In registrul prevazut la alin. (1) lit. d) se va tine evidenta accidentatilor in munca pentru care perioada de incapacitate temporara de munca este de minimum 4 zile de lucru, fara a lua in calcul ziua producerii accidentului.
- (3) Registrele de evidenta trebuie sa fie actualizate.

Art. 142

- (1) In baza FIAM si a proceselor-verbale de cercetare a incidentelor periculoase, inspectoratul teritorial de munca va tine evidenta tuturor accidentelor de munca si a incidentelor periculoase inregistrate de angajatorii care au sediul, domiciliul sau resedinta pe teritoriul judetului respectiv.
- (2) Inspectoratul teritorial de munca va tine evidenta in:
- a) Registrul unic de evidenta a accidentatilor in munca;
- b) Registrul unic de evidenta a incidentelor periculoase;
- c) Registrul unic de evidenta a accidentatilor in munca ce au ca urmare incapacitate de munca mai mare de 3 zile de lucru.

prevederi din anexa 15 (Norme Metodologice din 2006) la data 30-Oct-2006 pentru Art. 32, alin. (2) din capitolul VI, sectiunea 2

Anexa nr. 15:

REGISTRUL UNIC DE EVIDENTA A ACCIDENTATILOR IN MUNCA IN INTREPRINDEREA/UNITATEA

Nr. crt.	NUMELE SI PRENUMELE ACCIDENTATILOR	DATE PERSONALE - varsta; - stare civila; - ocupatie; - vechime in ocupatie; - vechime la loc de munca	LOCUL DE MUNCA AL VICTIMII (sectie, atelier etc)	LOCUL UNDE S-A PRODUS ACCIDENTUL	ACTIVITATEA ECONOMICA IN CARE S-A ACCIDENTAT VICTIMA (Cod CAEN)	IMPREJURARILE CAUZELE ACCIDENTARII	EFECTELE ACCIDENTELOR ASUPRA ORGANISMULUI UMAN	DATA / ORA ACCIDENTARII PRIN		DATA TERMINARII ITM PRIN:					Nr. zile ITM (calend. danstice)	OBS
								ITM	DECES	INVALIDITATE		RELUARE ACTIVITATE	DECES	DATA COMUNICARII LA INSPECTORAT T: Transmis P: Primit (numele persoanei)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				13	14

Anexa nr. 16:

REGISTRUL UNIC DE EVIDENTA A INCIDENTELOR PERICULOASE ÎN ÎNTREPRINDEREA/UNITATEA

Nr. crt.	DESCRIEREA INCIDENTULUI	LOCUL UNDE S-A PRODUS INCIDENTUL (sectie, atelier, etc.)	ACTIVITATEA ECONOMICA ÎN CARE S-A PRODUS INCIDENTUL (Cod CAEN)	ÎMPREJURAREA CAUZELE INCIDENTULUI	DATA TRANSMITERII OPERATIVE LA INSPECTORAT T: Transmis P: Primit (numele persoanei)	MASURI REALIZATE PENTRU PREVENIREA UNOR CAZURI SIMILARE
0	1	2	3	4	5	6

Anexa nr. 17:

REGISTRUL UNIC DE EVIDENTA A ACCIDENTELOR USOARE ÎN ÎNTREPRINDEREA/UNITATEA

Nr. crt.	NUMELE SI PRENUMELE ACCIDENTILOR	DATE PERSONALE - vârsta; - stare civila; - ocupatie; - vechime în ocupatie; - vechime la loc de munca	LOCUL DE MUNCA AL VICTIMEI (sectie, atelier etc.)	LOCUL UNDE S-A PRODUS ACCIDENTUL	ACTIVITATEA ECONOMICA ÎN CARE S-A ACCIDENTAT VICTIMA (Cod CAEN)	ÎMPREJURAREA CAUZELE ACCIDENTARII	EFECTELE ACCIDENTARII ASUPRA ORGANISMULUI UMAN	DATA ORA ACCIDENTARII	FELUL ACCIDENTULUI		OBS.
									CU INCAPACITATE DE MUNCA (nr. zile, dar mai puțin de 3)	CU INCAPACITATE DE MUNCA (mai puțin de o zi)	
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Anexa nr. 18:

REGISTRUL UNIC DE EVIDENTA A ACCIDENTATILOR ÎN MUNCA CE AU CA URMARE INCAPACITATE DE MUNCA MAI MARE DE 3 ZILE DE LUCRU ÎN ÎNTREPRINDEREA/UNITATEA

Nr. crt.	NUMELE SI PRENUMELE ACCIDENTILOR	DATE PERSONALE - vârsta; - stare civila; - ocupatie; - vechime în ocupatie; - vechime la loc de munca	LOCUL DE MUNCA AL VICTIMEI (sectie, atelier etc.)	LOCUL UNDE S-A PRODUS ACCIDENTUL	ACTIVITATEA ECONOMICA ÎN CARE S-A ACCIDENTAT VICTIMA (COD CAEN)	ÎMPREJURAREA CAUZELE ACCIDENTARII	EFECTELE ACCIDENTELOR ASUPRA ORGANISMULUI UMAN	DATA / ORA ACCIDENTARII	DATA TERMINARII INCAPACITATII DE MUNCA PRIN			PERIOADA CALENDARISTICA	Nr. ZILE ITM (de lucru)	
									RELUARE ACTIVITATE	INVALIDITATE Nr; DATA DECIZIEI; GRAD INV.	DECES			T:Transmis P: Primit (numele persoanei)
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

în prezența (numele, prenumele, funcția):
 efectuând cercetarea cazului de îmbolnăvire profesională
 din întreprinderea/instituția
 cu sediul în localitatea str. nr.
 semnalat de unitatea sanitară/medic
 cu diagnosticul de
 am constatat următoarele:
 1. Se confirmă caracterul profesional al bolii:
 a) Îmbolnăvirea profesională se datorează următoarelor cauze:
 b) Recomandări:
 2. Se infirmă caracterul profesional al bolii:
 Motivele pentru care a fost infirmat caracterul profesional al bolii:
 Prezentul proces-verbal s-a întocmit în 6 exemplare pentru întreprinderea/instituția/societatea în cauză, autoritatea de sănătate publică, medicul care a semnalat îmbolnăvirea, lucrător, inspectoratul teritorial de muncă și pentru asigurator.
 Am primit un exemplar al prezentului proces-verbal și am luat cunoștință de recomandările făcute, astăzi, data de mai jos:
 anul luna ziua

Semnătura conducătorului întreprinderii/instituției
 Semnătura și parafa medicului care a efectuat cercetarea
 Semnătura inspectorului de muncă

ANEXA Nr. 21:

FIȘA DE DECLARARE A CAZULUI DE BOALĂ PROFESIONALĂ BP2

Nr. / luna
 Județul
 Localitatea
 Unitatea sanitară
 Numele și prenumele
 CNP
 ÎNTRYPRENDEREA/UNITATEA ANGAJATOARE
 ADRESA COMPLETĂ A ÎNTRYPRENDERII / UNITĂȚII
 COD CAEN ¹⁾
 - Secția, atelierul
 COD OCUPAȚIE ACTUALĂ²⁾
 COD OCUPAȚIE CARE A GENERAT BOALA²⁾
 Vechimea în ocupația care a generat boala
 Data semnalării
 Diagnosticul prezumtiv
 Unitatea care a confirmat diagnosticul de profesionalitate
 Diagnosticul precizat complet³⁾ [și codificarea radiologică în cazul diagnosticului de pneumoconioză⁴⁾]
 Data declarării (anul, luna, ziua)
 Agentul cauzal (circumstanțe)
 Măsurile indicate pentru bolnav (concediu medical, spitalizare, recomandări program redus, control periodic, schimbarea locului de muncă, pensionare etc.)
 Bolnavul a decedat (da, nu)
 Număr total lucrători din întreprindere/unitate:
 Număr lucrători din întreprindere/unitate expuși la agentul cauzal incriminat:
 Cercetarea s-a făcut prin Procesul-verbal nr.
 Data completării:
 anul luna ziua
 Semnătura și parafa medicului de medicina muncii
 Ștampila unității

¹⁾ Din 4 cifre, conform Ordinului președintelui Institutului Național de Statistică nr. [601/2002](#) privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională - CAEN.

²⁾ Conform Ordinului ministrului de stat, ministrul muncii și protecției sociale, și al președintelui Comisiei Naționale de Statistică nr. [138/1.949/1995](#) privind aprobarea Clasificării ocupațiilor din România (C.O.R.), cu modificările și completările ulterioare.

³⁾ Denumire completă, complicații, afecțiuni asociate.

⁴⁾ După caz.

(3) Declaraarea bolilor profesionale se face pe baza procesului-verbal de cercetare.

[prevederi din capitolul VII, secțiunea 8 \(Norme Metodologice din 2006\) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 34, alin. \(3\) din capitolul VI, secțiunea 3](#)

SECȚIUNEA 8: Declaraarea bolilor profesionale

Art. 159

Dosarul de cercetare pentru declararea bolilor profesionale se pastreaza la autoritatea de sanatate publica judeteana sau a municipiului Bucuresti si va cuprinde urmatoarele documente:

- opisul documentelor din dosar;
- istoricul de expunere profesionala (documentul care certifica ruta profesionala, si anume copie de pe carnetul de munca) si, dupa caz, nivelul masurat al noxelor sau noxa identificata;
- copie de pe fisa de identificare a riscurilor profesionale de la dosarul medical de medicina muncii;
- istoricul starii de sanatate la locul de munca (documentul eliberat de medicul de medicina muncii care asigura asistenta de medicina muncii la unitatea respectiva);
- document medical care precizeaza diagnosticul de boala profesionala (biletul de iesire emis de clinica/sectia de medicina muncii din structura spitalelor sau adeverinta medicala emisa de medicul de medicina muncii care a precizat diagnosticul de boala profesionala, în cazul în care bolnavul nu a fost internat) si copii ale unor investigatii necesare pentru sustinerea diagnosticului de profesionalitate;
- procesul-verbal de cercetare a cazului de boala profesionala;
- copie de pe fisa de semnalare BP1.

Art. 160

(1) În cazul bolilor profesionale:

a) declararea se face de către direcția de sănătate publică județeană sau a municipiului București din care face parte medicul de medicina muncii care a efectuat cercetarea, pe baza documentelor prevăzute la art. 159, prin fișa de declarare a cazului de boală profesională BP2, care reprezintă formularul final de raportare a bolii profesionale non-declarate;

b) semnalarea și declararea se fac într-un interval de maximum 2 ani de la încetarea expunerii profesionale considerate cauză a îmbolnăvirii. Excepție fac cazurile de pneumoconioze și cancerul.

(2) Pentru bolile profesionale declarate în unul dintre statele membre ale Uniunii Europene sau ale Spațiului Economic European trebuie întocmită o fișă de declarare a cazului de boală profesională BP2 de către Direcția de Sănătate Publică a Municipiului București.

Art. 161

În cazul în care unitatea la care s-a produs îmbolnăvirea a fost desființată sau nu mai exista la momentul precizării diagnosticului de boala profesionala, cazul respectiv se poate declara prin fisa de declarare BP2 pe baza documentelor prevazute la art. 159, cu exceptia procesului-verbal de cercetare a cazului de boala profesionala.

Art. 162

Toate cazurile de boli profesionale se declară la ultimul angajator unde a lucrat bolnavul și unde există factorii de risc ai bolii profesionale respective evidențiate prin documente oficiale de la direcția de sănătate publică; ele se declară și se păstrează în evidență de către direcția de sănătate publică din județul sau din municipiul București în care se află angajatorul respectiv.

Art. 163

Autoritatea de sanatate publica judeteana, respectiv a municipiului Bucuresti, este raspunzatoare pentru corectitudinea datelor înscrise în fisa de declarare BP2.

Art. 164

Bolile profesionale cu diagnosticul de pneumoconioză se declară numai pe baza diagnosticului precizat de către comisiile de pneumoconioze de la nivelul clinicilor de boli profesionale.

[prevederi din Art. 177 din capitolul VII, secțiunea 11 \(Norme Metodologice din 2006\) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 34, alin. \(3\) din capitolul VI, secțiunea 3](#)

Art. 177

(1) În situația în care angajatorul, lucrătorii implicați, victimele sau familiile acestora nu sunt de acord cu concluziile stabilite în procesul-verbal de cercetare a evenimentului, pot sesiza, în scris, Inspecția Muncii, în termen de 30 de zile calendaristice de la data primirii procesului-verbal.

(2) Dacă în urma analizei se constată că trebuie refăcută cercetarea, Inspecția Muncii dispune completarea dosarului de cercetare și/sau întocmirea unui nou proces-verbal de

cercetare care îl va înlocui pe cel existent.
(3) Soluțiile adoptate de către Inspecția Muncii vor fi comunicate celor interesați, în termenul legal.

(4) Bolile profesionale nou-declarate se raportează lunar de către autoritatea de sănătate publică teritorială și a municipiului București la Centrul național de coordonare metodologică și informare privind bolile profesionale din cadrul Institutului de Sănătate Publică București, la Centrul de Calcul și Statistică Sanitară București, precum și la structurile teritoriale ale asigurătorului stabilit conform legii.

prevederi din capitolul VII, secțiunea 9 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 34, alin. (4) din capitolul VI, secțiunea 3

SECȚIUNEA 9: Raportarea bolilor profesionale

Art. 165

(1) Bolile profesionale nou-declarate se raportează în cursul lunii în care s-a produs declararea, de către direcția de sănătate publică județeană, respectiv a municipiului București, la Centrul național de monitorizare a riscurilor din mediul comunitar - Compartimentul sănătate ocupațională și mediul de muncă din cadrul Institutului Național de Sănătate Publică, denumit în continuare Centrul național de monitorizare a riscurilor, precum și la structurile teritoriale ale asigurătorului stabilite conform legii.

(2) O copie a fișei de declarare BP2 se va înmâna lucrătorului diagnosticat cu boală profesională.

(3) O copie a procesului-verbal de cercetare a cazului de boală profesională se va înmâna lucrătorului a cărui boală profesională a fost înfirmată în urma cercetării.

Art. 166

La nivelul Centrului național de monitorizare a riscurilor se constituie Registrul operativ național informatizat al bolilor profesionale, care se reactualizează lunar cu datele din fișele de declarare BP2.

Art. 167

Centrul național de monitorizare a riscurilor reprezintă forul metodologic care asigură asistență și îndrumare tehnică profesională în domeniul bolilor profesionale, al bolilor legate de profesiune, precum și în elaborarea de reglementări pentru protecția sănătății în relație cu expunerea la agenți periculoși în mediul de muncă, promovarea sănătății la locul de muncă (elaborare de ghiduri, stabilirea de valori-limită de expunere profesională, metode standardizate de măsurare a concentrațiilor de agenți chimici conform recomandărilor Comisiei Europene, instruirea de specialitate).

Art. 168

Centrul național de monitorizare a riscurilor raportează semestrial datele privind morbiditatea profesională Direcției de sănătate publică și control în sănătate publică din cadrul Ministerului Sănătății.

Art. 169

Centrul național de monitorizare a riscurilor transmite informațiile de interes public privind bolile profesionale tuturor instituțiilor implicate în activități cu impact asupra sănătății lucrătorilor.

Art. 170

Lista bolilor profesionale ale caror declarare, cercetare și evidența sunt obligatorii este prevăzută în anexa nr. 22.

Art. 171

Structurile de medicină muncii din cadrul direcțiilor de sănătate publică județene și a municipiului București vor raporta, cu o periodicitate anuală, Centrului național de monitorizare a riscurilor situația absenteismului medical ca urmare a bolilor profesionale în anul respectiv.

Art. 172

Intoxicatia acuta profesionala se declara, se cerceteaza si se înregistreaza atât ca boala profesionala, cât si ca accident de munca.

prevederi din capitolul VII, secțiunea 9 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 34, alin. (4) din capitolul VI, secțiunea 3

ANEXA Nr. 22:

TABEL CU BOLILE PROFESIONALE CU DECLARARE OBLIGATORIE

1. Neoplazii

Boala	Noxă profesională
Neoplasm hepatic și al duetelor biliare intrahepatice	Arsen și compuși Clorură de vinil monomer Virusuri hepatice B și C
Neoplasm al cavității (foselor) nazale și/sau al sinusurilor	Crom hexavalent și compuși Fabricarea alcoolului izopropilic prin procedeul acidului concentrat Formaldehidă Nichel și compuși Pulberi de lemn
Neoplasm nazofaringian	Formaldehidă
Neoplasm laringian	Azbest
Neoplasm bronhopulmonar	Arsen și compuși Azbest Beriliu Biscloretileter și derivați Cadmium și compuși Carbură de tungsten Clometil-metileter Clorură de vinil Cobalt Crom hexavalent și compuși Dioxid de siliciu liber cristalin Formaldehidă Gaze muștar Hidrocarburi aromatice (din funingine, gudroane, negru de fum și altele) Nichel și compuși Oxizi de fier Radiații ionizante Radon și produși de dezintegrare ai radonului (inclusiv la mineritul subteran al hematitei) Talc cu conținut de azbest Uleiuri minerale
Neoplasm osos și al cartilajului articular al membrilor și cu alte localizări	Radiații ionizante
Neoplasme ale pielii: - epiteliom spinocelular - epiteliom bazocelular - melanom malign - boala Bowen (carcinom in situ)	Arsen și compuși Hidrocarburi aromatice (din bitum, creozot, gudroane, negru de fum, produși de gazeificare a cărbunelui, smoală, produse petroliere, uleiuri minerale și altele) Radiații ionizante Uleiuri minerale
Mezoteliom pleural Mezoteliom peritoneal	Azbest
Neoplasm al vezicii și al căilor urinare	Amino - și nitroderivați aromatici Arsen și compuși Auramină Benzen Benzidină și derivați Hidrocarburi aromatice (din funingine, gudroane, negru de fum și altele) 2-Naftilamină Uleiuri minerale
Neoplasm al tractului digestiv	Gaze muștar Hidrocarburi aromatice (din funingine, gudroane, negru de fum și altele) Uleiuri minerale
Glioblastom	Derivați de nitrozare și nitrozoguanidine
Neoplasm mamar	Hormoni sexuali (diethylstilbestrol și altele)
Neoplasm al tractului genital feminin	
Neoplasm al tractului genital masculin	Hidrocarburi aromatice (din funingine, gudroane, negru de fum și altele)

Leucemii	Benzen și derivați
	Etilen-oxid (oxid de etilena)
	Formaldehidă
	Radiații ionizante
Limfom non-Hodgkinian	Formaldehidă
Alte afecțiuni maligne cauzate de expunerea profesională obiectivată și evaluată la unul sau mai mulți agenți din lista IARC	Agente cancerigene cerți din lista IARC

2. Alte boli și modificări hematologice nonmaligne

Boala profesională	Noxă profesională
Anemie	Ankylostoma duodenale
	Arsen și compuși
	Benzen
	Brucella
	Butii de staniu
	Cimen (paracimol)
	Compuși organofosforici și organoclorurați
	Crezoli
	Fosfor și compuși
	Hydrocarburi alifactice halogenate (clorură de metil = monoclorometan, hexaclorociclohexan = Lindan, tricloretilenă etc.)
	Hydrogen arseniat (arsină)
	Medicamente
	Mesitilen
	Metilcelosolv
	Monoxid de carbon
	Naftalină
	Nitro-, cloro- și cloronitroderivați aromatici (monoclorbenzen, o-diclorbenzen, DDT, trinitrotoluen, pentaclorfenol etc.)
	p-Butilbenzen
	Pirocatechină
	Pirogalol
	Plumb
	Radiații ionizante
	Silicat de etil
Trimetilbenzen (pseudocumen) și alte hidrocarburi aromatice și altele	
Agranulocitoză	Benzen
	Radiații ionizante
	Trinitrotoluen
	și altele
Methemoglobinemie	Amino - și nitroderivați
	Hydrogen arseniat
	Oxizi de azot
	Pirocatechină
	Pirogalol
	Rezorcină
și altele	

3. Afecțiuni psihice și comportamentale

Boala profesională	Noxă profesională
Sindrom posttraumatic	Traumatisme craniene prin accident de muncă

4. Boli neurologice

Boala profesională	Noxă profesională
Parkinson secundar	Mangan (dioxid de mangan)
	Mercur și compuși
	Monoxid de carbon
	Sulfura de carbon
Afecțiuni extrapiramidale și tulburări de motilitate: - ataxie/tremor intențional și altele	Acilamidă
	Furfural
	N-Hexan
	Hydrocarburi alifactice halogenate
	Hydrogen fosforat (fosfină, trihidru de fosfor)
	Mangan
	Mercur și compuși
	Toluen
	și altele
Mononeuropatia membrilor superioare: - sindrom de tunel carpian - sindromul de tunel cubital Guyon - sindromul epitroleo-olecranian - sindromul de tunel radial - alte mononeuropatii ale membrilor superioare	Mișcări repetitive Vibrații Poziții extreme ale articulațiilor (în special asocierea acestor factori de risc)
Sindrom de compresie a nervului sciatic	Poziții vicioase
Neuropatie	Acilamidă
	Arsen și compuși
	Borrelia (maladia Lyme)
	Brucella (bruceloză cronică)
	Compuși organofosforici
	Dimetil aminopropionitril
	Etilen-oxid (oxid de etilena)
	Hydrocarburi alifactice halogenate
	Hydrocarburi alifactice (N-hexan, ciclohexan și altele)
	Hydrocarburi aromatice
	Mercur
	Metil-N-butyl-cetonă
	Plumb
	Sulfura de carbon
	Taliu
	Virusul hepatic C
	Virusul varicelo-zosterian
	Vibrații
	și altele
	Mielită
	Bromură de metil (monobrommetan)

	Brucella (bruceloză cronică) și altele
Nevrită trigeminală	Hidrocarburi alifactice halogenate Nitro - și aminoderivați aromatici și altele
Encefalopatia toxică	Acetonitril Alcooli Aldehide Amine aromatice și derivați Arsen și compuși Cetone Decaboran Dimetilformamidă Dimetilsulfoxid (DMSO) Esteri Eteri Glicoli Hidrocarburi alifactice și aromatice Hidrocarburi alifactice halogenate Hidrogen arseniat Mercur și compuși Monoxid de carbon Nitroderivați alifatici Nitro- și cloronitroderivați aromatici Pentaboran Plumb și compuși Solvenți organici (amestecuri) Staniu și compuși Tetrahidrofuran și altele
Paralizii	Compresii mecanice
5. Boli ale analizatorului vizual	
	Boala profesională
	Noxă profesională
Conjunctivite	Alergeni și iritanți profesionali Radiații infraroșii Radiații ionizante Virusuri, bacterii și altele
Cheratite	Acid clorhidric Acid fluorhidric Amoniac Arsen și compuși Benzochinone Cianamidă calcică Clor Creozot Crezoli Dioxid de sulf Etilen-oxid (oxid de etilena) Fenoli (fenol, pirocatechină, pirogalol, rezorcina și altele) Formiat de metil Hydrochinonă Hidrogen sulfurat Piridine Quinoleină Alergeni și iritanți profesionali Radiații infraroșii Radiații ionizante Radiații ultraviolete Seleniu Silicat de metil Streptococcus suis Sulfura de carbon Virusuri și altele
Cataractă	Dinitrocrezol Dinitrofenol Etilen-oxid (oxid de etilena) Lasere Microunde Naftalină Radiații infraroșii Radiații ionizante și altele Trinitrotoluen și altele
Nistagmus	Iluminat inadecvat în mine
Astenopie acomodativă	Suprasolicitări vizuale, în special în condiții de iluminat nefiziologice cantitativ și calitativ
Nevrită optică	Alcool alilic Alcool metilic (metanol) Arsen și compuși Hidrocarburi alifactice halogenate Mercur Naftalină Nitro - și aminoderivați aromatici Piridine Sulfura de carbon Taliu
Ambliopie Diplopie Amauroză	Bromură de metil (monobrommetan) Carbamați heterociclici anticolinesterazici Clorură de metil (monoclorometan) Compuși organofosforici Fosfați, pirofosfați, tiosfați, fosforamide

	Hidrogen fosforat (fosfina, trihidru de fosfor)
	Monoxid de carbon
	Sulfura de carbon
	Taliu
Uveită	Streptococ
Endoftalmie	și altele

6. Boli ale analizatorului auditiv

Boala profesională	Noxă profesională
Hipoacuzie	Zgomot peste valorile de expunere de la care se declanșează acțiunea angajatorului privind securitatea și protecția sănătății lucrătorilor
Surditate	Substanțe chimice ototoxice (arsen, bromură de metil, n-butil alcool, compuși organomercuriali, mangan, mercur, monoxid de carbon, plumb, stiren, sulfura de carbon, toluen, tricloretilenă și altele)
	Explozii cu afectarea timpanului
	Perforații ale timpanului cu scânteii sau metale topite
	Traumă barometrică
	Traumatisme cu interesarea urechii medii și a timpanului
	Traumatisme cu interesarea stâncii temporale
	Curent electric

prevederi din capitolul VII, secțiunea 9 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 34, alin. (4) din capitolul VI, secțiunea 3

7. Boli ale aparatului cardiovascular

Boala profesională	Noxă profesională
Sindromul Raynaud	Vibrații cu acțiune la nivelul membrelor superioare
	Clorură de vinil
	Rășini epoxidice
Tromboflebită de efort a membrelor superioare	Efort cu mișcări ample ale membrelor superioare
Tromboflebită profundă a membrelor inferioare	Poziție șezândă prelungită la conducătorii profesioniști de vehicule și utilaje

8. Boli ale aparatului respirator

Boala	Noxă profesională
Silicoză	Dioxid de siliciu liber cristalin
Silicotuberculoză	
Azbestoză	Azbest
Pneumoconioza minerului la cărbune	Cărbune
Aluminoză pulmonară	Aluminiu
Berilioză	Beriliu
Pneumoconioze cauzate de alte pulberi anorganice	Antimoniu = stibiu (stibioză), bariu (baritoză), caolin (caolinoză), fibre minerale artificiale, mică (micatoză), nefelină - apatită, olivină (olivinoză), oxid de ceriu, oxizi de fier (sideroză), perlit, pulberi anorganice mixte, staniu (stanoză), talc (talcoză), tantal, titan, tungsten, vanadiu, wolfram, zirconiu și altele
Fibroză pulmonară	Ardezie
	Carburi metalice (frite)
	Clorură de vinil
	Medicamente (unele citostatice și altele)
	Metale grele (cobalt și altele)
	Radiații ionizante
	Substanțe chimice (gaze, fumuri și vapori) - inclusiv gaze de furnal, gaze de sudură și altele
	Șisturi
	Uleiuri minerale
	și altele
Afecțiuni pulmonare benigne: pleurezie benignă, atelectazii rotunde, plăci pleurale	Azbest
Bisinoză	Bumbac, cânepă, in, iută, sisal, kapoc
Bronhoalveolită alergică extrinsecă (pneumonia prin hipersensibilizare)	Acarieni
	Actinomicete termofile
	Aer condiționat
	Alge
	Alginați
	Amiodaronă
	Amoebe
	Anhidride (ftalică, hexahidroftalică, himică, tetracloroftalică, tetrahidroftalică, trimelitică și altele)
	Antigene animale (inclusiv din dejecții)
	Artropode
	Aur (sărurile de aur)
	Bacterii aeropurtate
	Bagasă
	Blănuri
	Brânzeturi
	Bumbac
	Cafea verde (pulbere)
	Carmin (pigment din gărgărițe)
	Ceai (pulbere)
	Cereale (grâu, orz, seară și altele)
	Compost
	Enzime din detergenți
	Făină
	Fân (în special mucegăit)
	Fungi (comestibili și microscopici)
	Hamei
	Hârtie (pastă)
	Hipofiză (pulbere)
	Izocianați
	Lemn (pulberi)
	Malt
	Mumii (învelișurile lor textile)
	Neghina sorgului
	Nucă de cocos
	Paprika
	Pește (făină de pește)
	Piretroide
	Plută

	Procarbazină
	Rășini epoxidice
	Reactivul Paulis
	Sisal
	Solia (coajă)
	Trestie de zahăr
	Tutun
	Uleiuri de răcire
	Variolă (cruste variolice)
	și altele
Sindromul toxic al pulberilor organice (boala de siloz și altele)	Pulberi organice
BPOC	Pulberi organice
	Azbest
	Dioxid de siliciu liber cristalin
	Alte pulberi anorganice
	Substanțe chimice (gaze, fumuri și vapori)
Rinite	Alergeni respiratori profesionali
	Iritanți respiratori profesionali
Ulcer nazal și/sau perforația septului nazal	Acid clorhidric
	Acid fluorhidric
	Arsen și compuși
	Clorură de potasiu
	Clorură de sodiu
	Crom și compuși
	Lemn (pulberi)
	și altele
Laringită	Alergeni respiratori profesionali
	Iritanți respiratori profesionali
	Suprasolicitare vocală profesională cronică
Noduli ai corzilor vocale ("nodulii cântăreților")	Suprasolicitare vocală profesională cronică
Iritația și inflamația acută și cronică a căilor aeriene superioare	Substanțe chimice (gaze, fumuri și vapori)
RADS (Reactive airways dysfunction syndrome = sindrom reactiv de căi aeriene)	Substanțe chimice (gaze, fumuri și vapori)
Astm bronșic alergic	Alergeni respiratori profesionali
Astm bronșic nonalergic (iritativ)	Iritanți respiratori profesionali
Bronșită acută și cronică	Azbest
	Dioxid de siliciu liber cristalin
	Alte pulberi anorganice
	Pulberi organice
	Substanțe chimice (gaze, fumuri și vapori)
Pneumopatia cauzată de sisteme de aer condiționat și de umidifiere a aerului	Agenți vehiculați prin sistemele de aer condiționat și de umidifiere a aerului
Pneumonia chimică	Substanțe chimice (gaze, fumuri și vapori), uleiuri minerale (pneumonia lipoidică), zinc și alte metale (febra de fum)
Edem pulmonar acut	Substanțe chimice (gaze, fumuri și vapori)
Emfizem pulmonar	Efort respirator cronic (la suflători)

9. Bolile ficatului

Boala	Noxă profesională
Hepatite toxice	Substanțe chimice hepatotoxice: arsen și compuși, brombenzen, clorură de vinil, crezoli, dinoseb, dinoterbe, eter clormetilic, eter dicloretilic, etilclorhidrină, fenoli, halotan, hidrocarburi alifatiche halogenate, ioxinil, nitro- și cloronitroderivați aromatici și altele
Hepatite infecțioase	Amoebe Brucella Rickettsii (Febră Q) Virusuri hepatitice și altele

10. Boli ale pielii și țesutului subcutanat

Boala	Noxă profesională
Dermatită alergică de contact: a) eczemă alergică de contact	Antigene animale și vegetale, adezivi, biocide, cauciuc, coloranți, cosmetice, detergenți, esențe aromatate, explozivi, fotoprotectoare, gaze de luptă, medicamente (unele anestezice de contact, antibiotice, antifungice imidazolice, chinină, corticoizi, nitrofurazonă, sulfamide și altele), metale și compuși lor, rășini naturale și sintetice (monomeri), revelatori fotografici, solvenți organici, substanțe de contrast, substanțe de curățat, uleiuri de răcire și altele
b) eczemă fotoalergică de contact	Fotoalergeni
c) eritrodermie	Insectofungicide arsenicale și mercuriale Tricloretilenă Tetraclorotilenă și altele
d) dermatită de contact la proteine	Proteine vegetale și animale
e) eritem polimorf	Alergeni ce induc eritem polimorf
f) erupție lichenoidă	Alergeni ce induc erupții lichenoidă
g) dermatită limfomatoidă	Alergeni ce induc dermatită limfomatoidă
h) dermatită purpurică de contact (purpură alergică de contact)	Adjuvanți ai cauciucului, balsamul de Peru, coloranți (de tipul Disperse și Basic, parafenilendiamină și derivați și altele), cumarine, dimetilol-dihidroxi-etilenuree, dimetilol-dihidroxi-propilenuree, dimetilol-propilenuree, fibre de sticlă, lână, medicamente (aprotinină, chinidină, flavonoide, mefenazină, peroxidul de benzoil și altele), plante (mușchii de copac, păstârnac, sumac și altele), rășini melamin-formaldehidice, rășini ureo-formaldehidice, sulfura de carbon, tetrametilol-acetilendiuree și altele
i) dermatită de contact sistemică	Alergeni ce induc dermatită de contact sistemică
Dermatită ortoergică de contact: a) dermatită de uzură	Pulberi anorganice (de ciment, metalice, minerale, vată de sticlă, zgură și altele), pulberi organice (lemn și altele), microtraumatisme repetate și altele
b) dermatită iritativă (propriu-zisă)	Detergenți, produse petroliere, reactivi chimici, săpunuri, solvenți organici, uleiuri și lubrifianți, umezeală ("eczema menajeră") și altele
c) dermatită caustică (arsură chimică)	Acizi și baze tari (caustici) Alumino - silicați de calciu (ciment) Arsen și compuși Fosfor și compuși Var nestins (oxid de calciu)

	și altele
d) dermatită fototoxică de contact	Substanțe fototoxice
Dermatită de contact mixtă (alergică și iritativă)	Alergeni și iritanți cutanați
Urticarie, angioedem (edem Quincke), șoc anafilactic	Alergeni ce induc urticarie
Radiodermită	Presiune cutanată, spectrul solar (radiații infraroșii, vizibile și ultraviolete), temperaturi extreme, vibrații
Acnee profesională	Radiații ionizante
Porfirie cutanată tardivă (tarda)	Compuși halogenați, gudron de huiă, produse petroliere, uleiuri minerale și altele
	Hexaclorbenzen și alte hidrocarburi aromatice halogenate
	Virus hepatitic C
	și altele

11. Boli ale sistemului musculo-scheletic și ale țesutului conjunctiv

Boala	Noxă profesională
Bursite	Manipulare de greutate
Epicondilită	Mișcări repetitive
Sinovite	Microtraumatisme repetate
Tendinite	Poziții extreme, forțate, vicioase, prelungite sau violente, cu suprasolicitarea și traumatizarea articulațiilor: supraîncordări, presiuni, torsiuni, tracțiuni
Tenosinovite	Vibrații
Leziuni de menise	
Artroze	
Periartrite	
Deformări ale coloanei vertebrale	
Discopatii, inclusiv hernia de disc	
Fracturi osoase	

12. Boli ale aparatului excretor

Boala profesională	Noxă profesională
Nefropatie toxică	Acrilonitril
	Aldrin
	Benzochinone
	Butil-toluen terțiar
	Clor
	Crezoli
	Cumen
	N, N-Dimetilformamidă
	Dimetilsulfat
	Dioxan
	Eter etilic
	Eteri de glicoli
	Etil-benzen
	Etilenclorhidrină
	Etilenglicol și derivați
	Fenoli și derivații lor halogenați și nitrați
	Fosfor și compuși
	<input checked="" type="checkbox"/> -Propiolactona
	Hidrazine
	Hidrocarburi halogenate alifatic
	Hidrogen arseniat
	Metale grele și compuși (cadmiu, crom, mercur, plumb, vanadiu și altele)
	Nitro- și cloronitroderivați aromatici
Paraquat (Dipiridilium)	
Piridine	
Pirogalol	
Silicat de metil și de etil	
Stiren	
Tetralină (tetrahidronaftalină)	
Triazine	
și altele	
Nefropatie infecțioasă	Brucella
	Hantavirus
	Mycobacterium tuberculosis
	Streptococ beta-hemolitic din grupul A
	și altele

13. Boli profesionale cauzate de expunerea la agenți fizici neclasificate anterior

Boala	Noxă profesională
Colaps caloric, crampe calorice, șoc caloric	Microclimat cald
Hipotermie, degeraturi	Microclimat rece
Îmbolnăviri datorate compresiunilor sau decompresiunilor	Presiuni atmosferice crescute (hiperbarism) sau scăzute (hipobarism)
Boala de vibrații: - sindrom osteo-musculo-articular - sindrom digestiv - sindromul Raynaud - sindrom neurologic	Vibrații
Boala de iradiere (sindrom acut de iradiere)	Radiații ionizante
Sindroame neuro-cardio-vasculare și endocrine	Câmpuri electrice și magnetice Radiații electromagnetice neionizante din banda microunde și radiofrecvență

14. Boli infecțioase și parazitare

Boala	Noxă profesională
Tuberculoză	Mycobacterium tuberculosis (uman și animal)
Hepatită A, B, C, E	Virus hepatiticA, B, C, E
Leptospiroză	Leptospira
Bruceloză	Brucella
Tetanoș	Clostridium tetani
Boli infecțioase și parazitare, inclusiv tropicale, pentru care riscul de infectare a fost evaluat	Agenti biologici conform Directivei 2000/54 CEE

15. Intoxicații acute, subacute și cronice profesionale și consecințele lor

Boala	Noxă profesională
Intoxicații acute, subacute și cronice profesionale și consecințele lor	Acid azotic
	Acid cianhidric

Acid sulfuric
Acizi organici
Acrlonitril
Alcool butilic (Butanol)
Alcool izopropilic (Izopropanol)
Alcool metilic (Metanol)
Amine alifactice
Amine alifactice halogenate
Amoniac
Antimoniu (stibiu) și compuși
Antracen
Arsen și compuși
Benzen sau omologi ai acestuia (omologii benzenului sunt definiți prin formula: C _n H _{2n-6})
Benzoquinone
Beriliu și compuși
Bitum
Brom
1,4-Butandiol
Cadmium și compuși
Carbazol și compuși
Cetone: acetona, cloracetona, bromacetona, hexafluoracetona, metil etil cetona, metil n-butil cetona, metil izobutil cetona, diacetona alcool, oxid metil izoftalic, 2-metilciclohexanona
Cianuri și compuși
Clor
Crom și compuși
Derivați halogenați, fenolici, nitriți, nitrați sau sulfonați ai hidrazinelor
Dietilen glicol
Disulfură de carbon
Esteri organofosforici
Esterii acidului azotic
Eteri: metil eter, etil eter, izopropil eter, vinil eter, diclorizopropil eter, guaiacol, metil eter și etil eter ai etilenglicolului
Etilen glicol
Fenoli halogenați
Fenoli sau omologi
Fluor și compuși
Formaldehida
Fosfor și compuși
Fosgen (Oxiclorura de carbon)
Funingine, negru de fum
Gaz, petrol lampant
Gudroane
Hidrazine
Hydrocarburi alifactice derivate din benzină (solvent nafta) sau petrol
Hydrocarburi alifactice halogenate
Hydrocarburi aromatice (inclusiv policiclice = HPA)
Hydrocarburi aromatice halogenate
Hydrogen sulfurat
Iod
Izocianați
Mangan și compuși
Mercur și compuși
Monoxid de carbon
Naftalen (naftalină) sau omologi ai ei (omologul ei este definit prin formula: C _n H _{2n-12})
Naftoli halogenați
Naftoli sau omologi
Nichel și compuși
Nitro- și aminoderivați aromatici
Nitroderivați ai glicolilor și ai glicerolului
Nitroderivați alifatici
Nitrofenoli și omologi
Oxizi alchilarilici halogenați
Oxizi de azot
Oxizi de sulf
Parafină
Plumb și compuși
Produse petroliere
Prođuși de distilare a cărbunelui
Smoală
Sulfonați alchilarilici halogenați
Uleiuri minerale
Vanadiu și compuși
Vinilbenzen și divinilbenzen
și altele

16. Lista suplimentară - Alți factori profesionali considerați posibil nocivi:

Anhidride aromatice și compuși
Argint
Ciocolată, zahăr și făină - cauzând cari dentare
Decalină
Difenil
Difenil oxid
Fibre minerale
Fibre sintetice
Magneziu
Mercaptani
Metacrilonitril
Ozon
Platină
Sidef
Terpene
Thiopene

Tioalcooli
Tioeteri
Tiofenoli
NOTĂ: Tabelul cu bolile profesionale cu declarare obligatorie va fi revizuit periodic.

[prevederi din capitolul VII, secțiunea 10 \(Norme Metodologice din 2006\) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 34, alin. \(4\) din capitolul VI, secțiunea 3](#)

SECȚIUNEA 10: Bolile legate de profesie

Art. 173

Lista bolilor legate de profesie este prezentată în anexa nr. 23.

Art. 174

Bolile legate de profesie nu se declara. Acestea se dispensarizeaza medical si se comunica angajatorilor sub forma rapoartelor medicale nenominalizate privind sanatatea lucraătorilor, în vederea luării măsurilor tehnico-organizatorice de normalizare a condițiilor de munca.

ANEXA Nr. 23:

TABEL CU BOLILE LEGATE DE PROFESIUNE

BOALA LEGATĂ DE PROFESIUNE	FACTORI PROFESIONALI CAUZALI
Hipertensiune arterială	Zgomot, vibrații, temperatură și radiații calorice crescute, suprasolicitare neuropsihică și altele
Boală cardiacă ischemică	Suprasolicitări fizice și neuropsihice crescute și altele
Varice ale membrului inferior complicate cu tulburări trofice sau cu tromboflebite	Ortostatism prelungit static sau asociat cu manipulare de greutate
Afecțiuni respiratorii cronice nespecifice	Pulberi, gaze iritante și altele
Afecțiuni digestive	Temperatură crescută, zgomot, noxe chimice și altele
Afecțiuni osteo-musculo-scheletice (lombalgii, cervico-scapulalgii și altele)	Microclimat nefavorabil, vibrații, efort fizic crescut, postură incomodă, efect traumatic mecanic și altele
Nevroze și alte afecțiuni neuropsihice	Zgomot, vibrații, noxe chimice, suprasolicitare neuropsihică și altele

(5) Intoxicația acută profesională se declară, se cercetează și se înregistrează atât ca boală profesională, cât și ca accident de muncă.

CAPITOLUL VII: Grupuri sensibile la riscuri

▶ (la data 13-Jul-2007 capitolul VII a se vedea referințe de aplicare din [Hotărîrea 600/2007](#))

▶ (la data 15-Nov-2006 capitolul VII a se vedea referințe de aplicare din [Ordinul 753/2006](#))

Art. 35

▶ (la data 01-Oct-2006 Art. 35 din capitolul VII a se vedea referințe de aplicare din anexa 2 din [Hotărîrea 1051/2006](#))

▶ (la data 01-Oct-2006 Art. 35 din capitolul VII a se vedea referințe de aplicare din Art. 7 din capitolul II din [Hotărîrea 1051/2006](#))

Grupurile sensibile la riscuri specifice, cum ar fi: femeile gravide, lehuzele sau femeile care alăptează, tinerii, precum și persoanele cu dizabilități, trebuie protejate împotriva pericolelor care le afectează în mod specific.

Art. 36

Angajatorii au obligația să amenajeze locurile de muncă ținând seama de prezența grupurilor sensibile la riscuri specifice.

CAPITOLUL VIII: Infracțiuni

Art. 37

(1) Neluarea vreuncea dintre măsurile legale de securitate și sănătate în muncă de către persoana care avea îndatorirea de a lua aceste măsuri, dacă se creează un pericol grav și iminent de producere a unui accident de muncă sau de îmbolnăvire profesională, constituie infracțiune și se pedepsește cu închisoare de la un an la 2 ani sau cu amendă.

(2) Dacă fapta prevăzută la alin. (1) a produs consecințe deosebite, pedeapsa este închisoarea de la un an la 3 ani sau amendă.

(3) Fapta prevăzută la alin. (1) săvârșită din culpă se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la un an sau cu amendă, iar fapta prevăzută la alin. (2) săvârșită din culpă se pedepsește cu închisoare de la 6 luni la un an sau cu amendă.

▶ (la data 01-Feb-2014 Art. 37 din capitolul VIII abrogat de Art. 183 din titlul II din [Legea 187/2012](#))

Art. 38

(1) Nerespectarea de către orice persoană a obligațiilor și a măsurilor stabilite cu privire la securitatea și sănătatea în muncă, dacă prin aceasta se creează un pericol grav și iminent de producere a unui accident de muncă sau de îmbolnăvire profesională, constituie infracțiune și se pedepsește cu închisoare de la un an la 2 ani sau cu amendă.

(2) Dacă fapta prevăzută în alin. (1) a produs consecințe deosebite, pedeapsa este închisoarea de la un an la 3 ani sau amendă.

(3) Dacă nerespectarea constă în repunerea în funcțiune a instalațiilor, mașinilor și utilajelor, anterior eliminării tuturor deficiențelor pentru care s-a luat măsura opririi lor, pedeapsa este închisoarea de la un an la 2 ani sau amendă.

(4) Faptele prevăzute la alin. (1) și (3) săvârșite din culpă se pedepesc cu închisoare de la 3 luni la un an sau cu amendă, iar fapta prevăzută la alin. (2) săvârșită din culpă se pedepsește cu închisoare de la 6 luni la un an sau cu amendă.

▶ (la data 01-Feb-2014 Art. 38 din capitolul VIII abrogat de Art. 183 din titlul II din [Legea 187/2012](#))

*) Curtea Constituțională admite excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 37 alin. (2) și constată că sintagma "consecințe deosebite" din cuprinsul acestora este neconstituțională.

▶ (la data 19-Jul-2017 capitolul VIII atacat de (excepție admisă) Actul din [Decizia 513/2017](#))

CAPITOLUL IX: Contravenții

Art. 39

(1) Constituie contravenții faptele săvârșite de angajatorii aflați în una dintre situațiile prevăzute de prezenta lege.

(2) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 5.000 lei la 10.000 lei încălcarea dispozițiilor art. 13 lit. b), c), p) și r).

(3) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 3.000 lei la 10.000 lei încălcarea dispozițiilor art. 13 lit. n).

▶ (la data 24-Mar-2012 Art. 39, alin. (3) din capitolul IX abrogat de Art. IV, litera A. din [Legea 51/2012](#))

(4) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 4.000 lei la 8.000 lei încălcarea dispozițiilor art. 12 alin. (1) lit. a) și b), art. 13 lit. a), d)-f), h)-m) și o), art. 20, art. 29 alin. (1) lit. a) și ale art. 32 alin. (2).

(5) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 3.500 lei la 7.000 lei încălcarea dispozițiilor art. 7 alin. (4)-(6), art. 8, art. 11 alin. (1) și (3), art. 13 lit. q) și s) și ale art. 27 alin. (1) lit. a) și b).

(6) Constituie contravenții și se sancționează cu amendă de la 3.000 lei la 6.000 lei următoarele fapte:

a) încălcarea dispozițiilor art. 9 alin. (1), ale art. 10 și 16;

b) încălcarea dispozițiilor art. 14, 15 și ale art. 34 alin. (1).

(7) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 2.500 lei la 5.000 lei încălcarea dispozițiilor art. 11 alin. (2) și (4), ale art. 17, 19 și 21.

(8) Constituie contravenții și se sancționează cu amendă de la 2.000 lei la 4.000 lei următoarele fapte:

a) încălcarea dispozițiilor art. 12 alin. (1) lit. c) și d), art. 13 lit. g), art. 18 alin. (5) și (6) și ale art. 36;

b) încălcarea dispozițiilor art. 34 alin. (5).

(9) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 5.000 lei la 10.000 lei nerespectarea reglementărilor de securitate și sănătate în muncă privind:

a) fabricarea, transportul, depozitarea, manipularea sau utilizarea substanțelor ori preparatelor chimice periculoase și a deșeurilor rezultate;

b) prevenirea prezenței peste limitele maxime admise a agenților chimici, fizici sau biologici, precum și suprasolicitaarea diferitelor organe sau sisteme ale organismului uman;

c) darea în exploatare sau repunerea în funcțiune, parțială ori totală, a construcțiilor, echipamentelor de muncă noi sau reparate, precum și pentru aplicarea proceselor tehnologice;

d) întocmirea și respectarea documentațiilor tehnice pentru executarea lucrărilor care necesită măsuri speciale de siguranță;

e) folosirea surselor de foc deschis și fumatul la locurile de muncă unde acestea sunt interzise;

f) prevenirea accidentelor prin electrocutarea la executarea, exploatarea, întreținerea și repararea instalațiilor și a echipamentelor electrice, precum și pentru prevenirea efectelor electricității statice și ale descărcărilor atmosferice;

- g) asigurarea și folosirea instalațiilor electrice de construcție adecvate la locurile de muncă unde există pericole de incendiu sau de explozie;
- h) asigurarea celei de-a doua surse de alimentare cu energie electrică a echipamentelor de muncă;
- i) transportul, manipularea și depozitarea echipamentelor de muncă, materialelor și produselor;
- j) delimitarea, îngrădirea și semnalizarea zonelor periculoase;
- k) semnalizarea de securitate și/sau de sănătate la locul de muncă;
- l) asigurarea exploatarei fără pericole a recipientelor-butelii cu gaze comprimate sau lichefiate, a instalațiilor mecanice sub presiune și a celor de ridicat, a conductelor prin care circulă fluide sub presiune și a altor asemenea echipamente de muncă;
- m) utilizarea, întreținerea, revizia și repararea periodică a echipamentelor de muncă;
- n) asigurarea, marcarea și întreținerea căilor de acces și de circulație;
- o) asigurarea iluminatului de siguranță;
- p) organizarea activității de păstrare, întreținere și denocivizare a echipamentului individual de protecție;
- q) întocmirea documentelor de urmărire a parametrilor funcționali ai echipamentelor de muncă și a rapoartelor de serviciu pentru instalațiile cu regim special de exploatare;
- r) aplicarea metodelor de exploatare minieră, execuția, exploatarea și întreținerea lucrărilor miniere, realizarea și funcționarea sistemului de aeraj, corespunzător clasificării minelor din punctul de vedere al emanațiilor de gaze;
- s) amenajarea locurilor de muncă pentru lucrul la înălțime, în spații închise și în condiții de izolare.

Art. 40

Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 5.000 lei la 10.000 lei neprezentarea de către serviciile externe a raportului semestrial de activitate.

Art. 41

Sancțiunile contravenționale prevăzute la art. 39 alin. (2) -(9) și la art. 40 se aplică angajatorilor.

Art. 42

- (1) Constatarea contravențiilor și aplicarea amenzilor prevăzute la art. 39 alin. (2) -(9) și la art. 40 se fac de către inspectorii de muncă.
- (2) Constatarea contravențiilor și aplicarea amenzilor prevăzute la art. 39 alin. (6) lit. b) și alin. (8) lit. b) se fac și de către inspectorii sanitari din cadrul Ministerului Sănătății Publice și al unităților subordonate.

~~(3) În caz de constatare a unei situații care se încadrează în prevederile art. 37 și 38, inspectorii prevăzuți la alin. (1) și (2) vor sesiza de îndată organele de urmărire penală competente, potrivit legii.~~

~~(la data 01-Feb-2014 Art. 42, alin. (3) din capitolul IX abrogat de Art. 183 din titlul II din [Legea 187/2012](#))~~

Art. 43

(1) Prevederile art. 39 alin. (2) -(9) și ale art. 40 se completează cu dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. [2/2001](#) privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. [180/2002](#), cu modificările și completările ulterioare.

(2) Contravenientul poate achita pe loc sau în termen de cel mult 48 de ore de la data încheierii procesului-verbal ori, după caz, de la data comunicării acestuia jumătate din minimul amenzii prevăzute de lege, corespunzător faptei pentru care a fost sancționat, inspectorul de muncă făcând mențiune despre această posibilitate în procesul-verbal.

Art. 44

Angajatorii răspund patrimonial, potrivit legii civile, pentru prejudiciile cauzate victimelor accidentelor de muncă sau bolilor profesionale, în măsura în care daunele nu sunt acoperite integral prin prestațiile asigurărilor sociale de stat.

CAPITOLUL X: Autorități competente și instituții cu atribuții în domeniu

Art. 45

- (1) Ministerul Muncii, Solidarității Sociale și Familiei este autoritatea competentă în domeniul securității și sănătății în muncă.
- (2) Principalele atribuții ale Ministerului Muncii, Solidarității Sociale și Familiei în acest domeniu sunt următoarele:
 - a) elaborează politica și strategia națională în domeniul securității și sănătății în muncă, în colaborare cu Ministerul Sănătății Publice și prin consultarea cu alte instituții cu atribuții în domeniu;
 - b) elaborează proiecte de acte normative în vederea implementării unitare a strategiei naționale și a acquis-ului comunitar din domeniu;
 - c) avizează reglementările cu implicații în domeniu inițiate de alte instituții, potrivit legii, și participă, după caz, la elaborarea unor astfel de reglementări;
 - d) monitorizează aplicarea legislației pe baza datelor, a informațiilor și a propunerilor transmise de instituțiile aflate în subordine sau coordonare, precum și ale celor cu care colaborează în desfășurarea activității;
 - e) abilitază persoane juridice și fizice pentru a presta servicii de protecție și prevenire în domeniul securității și sănătății în muncă, denumite în prezenta lege servicii externe, la care se face referire la art. 8 alin. (4);

[prevederi din capitolul III, secțiunea 5 \(Norme Metodologice din 2006\) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 45, alin. \(2\), litera E. din capitolul X](#)

SECȚIUNEA 5: Servicii externe de prevenire și protecție

Art. 28

Serviciul extern de prevenire și protecție asigură, pe baza de contract, activitățile de prevenire și protecție în domeniu.

Art. 29

Angajatorul apelează la serviciile externe, cu respectarea prevederilor art. 18 alin. (3) lit. d) din lege.

Art. 30

Serviciul extern trebuie să aibă acces la toate informațiile necesare desfășurării activității de prevenire și protecție.

Art. 31

Serviciul extern de prevenire și protecție trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

- a) să dispună de personal cu capacitate profesională adecvată și de mijloacele materiale necesare pentru a-și desfășura activitatea;
- b) să fie abilitat de Comisia de abilitare a serviciilor externe de prevenire și protecție și de avizare a documentațiilor cu caracter tehnic de informare și instruire în domeniul securității și sănătății în munca, în conformitate cu procedura stabilită la art. 35-45.

Art. 32

(1) Serviciul extern de prevenire și protecție trebuie să fie format din lucrători care îndeplinesc cel puțin cerințele prevăzute la art. 49 sau prevederile art. 51¹ și, după caz, alți lucrători.

(2) Conducătorul serviciului extern de prevenire și protecție trebuie să îndeplinească cerințele prevăzute la art. 50 sau prevederile art. 51¹ lit. b).

(3) În cazul în care serviciul extern de prevenire și protecție este format dintr-o singură persoană, aceasta trebuie să îndeplinească cerințele prevăzute la art. 50 sau prevederile art. 51¹ lit. b).

(4) Începând cu data de 1 iulie 2011, o persoană poate să ocupe funcția de conducător la un singur serviciu extern de prevenire și protecție.

Art. 33

(1) Contractul încheiat între angajator și serviciul extern de prevenire și protecție trebuie să cuprindă și următoarele:

- a) activitățile de prevenire și protecție care vor fi desfășurate de către fiecare serviciu extern de prevenire și protecție;
- b) modul de colaborare cu lucrătorii desemnați/serviciile interne și/sau cu alte servicii externe de prevenire și protecție;
- c) clauze privind soluționarea litigiilor apărute între părți.

(2) Serviciile externe de prevenire și protecție au obligația să pună la dispoziția beneficiarilor de servicii informațiile prevăzute la art. 26 și 27 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. [49/2009](#) privind libertatea de stabilire a prestatorilor de servicii și libertatea de a furniza servicii în România, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. [68/2010](#).

Art. 34

(1) Serviciul extern de prevenire și protecție trebuie să întocmească un raport de activitate semestrial, potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 10.

(2) Raportul trebuie înaintat, în termen de 15 zile de la încheierea semestrului, inspectoratului teritorial de muncă pe raza căruia serviciul extern de prevenire și protecție își are sediul social.

[prevederi din anexa 10 \(Norme Metodologice din 2006\) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 45, alin. \(2\), litera E. din capitolul X](#)

Anexa nr. 10:

Nr. /¹
 Denumirea.....
 Sediul.....
 Codul poștal.....Telefon.....Fax.....
 Cod unic de înregistrare.....
 Nr. înregistrare în Registrul comerțului.....din data.....
 Certificat de abilitare nr. din.....
RAPORT DE ACTIVITATE SEMESTRIAL

Nr. Activitatea	Bene-	Date referitoare la beneficiar	Date referitoare la Informații	Obser-
-----------------	-------	--------------------------------	--------------------------------	--------

crt.	desfășurată ²	ficiarul	Tipul evenimentelor										la furnizor		referitoare la controale ale inspectorilor de muncă	vații	
			A	B	C	Dacă s-au înregistrat evenimente		Accidente ușoare	Accidente de muncă	Accidente de traseu sau de circulație	Incidente periculoase	Îmbolnăviri profesionale	Cauza evenimentului	Persoana care a efectuat activitatea			Timp alocat
						DA	NU										
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	18	17
TOTAL:																	

Titularul certificatului³,Conducătorul serviciului extern de prevenire și protecție⁴,

SEMNIFICAȚIA COLOANELOR DIN TABEL ESTE URMĂTOAREA:

A - Profilul de activitate

B - Numărul total de salariați

C - Numărul de participanți la activitatea desfășurată

¹ Numărul de înregistrare la emitent.² Se vor completa activitățile de prevenire și protecție desfășurate, dintre cele prevăzute la art. 15 din normele metodologice.³ Se va specifica funcția, numele și prenumele reprezentantului legal al titularului și va purta semnătură și ștampilă.⁴ Numele și prenumele conducătorului și semnătura.**prevederi din anexa 8 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Sep-2010 pentru Art. 45, alin. (2), litera E. din capitolul X****ANEXA Nr. 8:**

Denumirea solicitantului:

Adresă:

Localitate:

Judet:

Cod poștal:

Telefon/Fax:

Nr. de înregistrare în registrul comerțului:

Cod unic de înregistrare (CUI):

Nr. /¹⁾

Către

Comisia de abilitare a serviciilor externe de prevenire și protecție și de avizare a documentațiilor cu caracter tehnic de informare și instruire în domeniul securității și sănătății în muncă din cadrul Inspectoratului Teritorial de Muncă

Subsemnatul,, CNR, în calitate de, solicit prin prezenta analiza dosarului

în vederea abilitării ca serviciu extern de prevenire și protecție, în temeiul art. 36 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr.

319/2006, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. **1.425/2006**, cu modificările și completările ulterioare.

În acest scop, anexez la prezenta cerere dosarul întocmit potrivit prevederilor art. 37 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă

nr. **319/2006**, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. **1.425/2006**, cu modificările și completările ulterioare.Solicitant³⁾,

.....

¹⁾ Se va completa cu numărul și data de înregistrare la solicitant.²⁾ Se va completa denumirea inspectoratului teritorial de muncă în cadrul căruia funcționează Comisia de abilitare și avizare.³⁾ Se vor specifica funcția, numele și prenumele solicitantului sau ale reprezentantului său legal, se va semna și ștampila.**ANEXA Nr. 8^a:**

Denumirea solicitantului:

Adresă:

Localitate:

Judet:

Cod poștal:

Telefon/Fax:

Nr. de înregistrare în registrul comerțului:

Cod unic de înregistrare (CUI):

Nr. /¹⁾

CERERE DE REÎNNOIRE A CERTIFICATULUI DE ABILITARE

Către

Comisia de abilitare a serviciilor externe de prevenire și protecție și de avizare a documentațiilor cu caracter tehnic de informare și instruire în domeniul securității și sănătății în muncă din cadrul Inspectoratului Teritorial de Muncă

Subsemnatul,, conducător al serviciului extern de prevenire și protecție, solicit reînnoirea certificatului de abilitare

nr. din data de, în temeiul art. 42 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. **319/2006**, aprobate prinHotărârea Guvernului nr. **1.425/2006**, cu modificările și completările ulterioare, ca urmare a modificării condițiilor în baza cărora acesta a fost emis.

- Anexez la prezenta cerere un număr de documente care atestă modificarea condițiilor inițiale, pe care vă rog să le analizați.

Declar pe propria răspundere că celelalte condiții probate prin documentele din dosarul de abilitare/reînnoire, depus la, cu nr. din

data de, au rămas neschimbate.

Solicitant³⁾

.....

¹⁾ Se va completa cu numărul și data de înregistrare la solicitant.²⁾ Se va completa denumirea inspectoratului teritorial de muncă în cadrul căruia funcționează Comisia de abilitare și avizare.³⁾ Se vor specifica funcția, numele și prenumele solicitantului sau ale reprezentantului său legal, se va semna și ștampila.**ANEXA Nr. 9:**

ROMÂNIA MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI PROTECȚIEI SOCIALE

Comisia de abilitare a serviciilor externe de prevenire și protecție și de avizare a documentațiilor cu caracter tehnic de informare și instruire în domeniul securității și sănătății în muncă din cadrul Inspectoratului Teritorial de Muncă

CERTIFICAT DE ABILITARE a serviciului extern de prevenire și protecție

Nr. din

emis în temeiul art. 45 alin. (2) lit. e) din Legea securității și sănătății în muncă nr. **319/2006**, în baza dosarului înregistrat cu nr. din

Titular:, cu sediul social în localitatea, str. nr.

bl., sc., et., ap. Județul/sectorul

Cod unic de înregistrare

Nr. de înregistrare în registrul comerțului din data de

Conducătorul serviciului extern de prevenire și protecție este:, CNP

Prezentul certificat atestă că, din analiza documentelor depuse la dosar rezultă că sunt îndeplinite cerințele prevăzute la art. 28-45 din Normele metodologice de aplicare a

prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. **319/2006**, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. **1.425/2006**, cu modificările și completările ulterioare.

Valabil până la modificarea condițiilor în baza cărora a fost emis.

Președinte,

.....

(numele și prenumele, semnătura și ștampilă)

Comisiei de abilitare și avizare emitente)

¹⁾ Se va completa denumirea inspectoratului teritorial de muncă în cadrul căruia funcționează Comisia de abilitare și avizare.**prevederi din capitolul III, secțiunea 6 (Norme Metodologice din 2006) la data 30-Sep-2010 pentru Art. 45, alin. (2), litera E. din capitolul X**

SECȚIUNEA 6: Abilitarea serviciilor externe de prevenire și protecție Art. 35

Abilitarea serviciilor externe de prevenire și protecție se efectuează conform procedurii prevăzute de prezenta secțiune, elaborată cu respectarea prevederilor art. 9 alin. (1) lit. b) și alin. (5), precum și prevederilor art. 45 alin. (2) lit. e) din lege.

Art. 36

(1) Serviciile externe de prevenire și protecție pot să își desfășoare activitatea numai dacă sunt în posesia unui certificat de abilitare a serviciului extern de prevenire și

protecție, denumit în continuare certificat de abilitare, emis de comisia prevăzută la alin. (2), sau în condițiile art. 45¹-45⁴.

(2) În cadrul fiecărui inspectorat teritorial de muncă, respectiv al municipiului București, prin ordin al ministrului muncii, solidarității sociale și familiei, se constituie o comisie de abilitare a serviciilor externe de prevenire și protecție și de avizare a documentațiilor cu caracter tehnic de informare și instruire în domeniul securității și sănătății în muncă, denumită în continuare Comisia de abilitare și avizare.

(3) Membrii Comisiei de abilitare și avizare prevăzute la alin. (2) sunt:

- reprezentantul conducerei din cadrul inspectoratului teritorial de muncă - președintele;
- reprezentantul nominalizat al comisiei de autorizare județene sau a municipiului București, înființată de Consiliul Național de Formare Profesională a Adulților;
- reprezentantul teritorial al asigurătorului pentru accidente de muncă și boli profesionale.

(4) Secretariatul Comisiei de abilitare și avizare este asigurat de persoane din cadrul inspectoratului teritorial de muncă, numite de către conducerea acestuia.

(5) Atribuțiile secretariatului Comisiei de abilitare și avizare se stabilesc prin ordin al ministrului muncii, solidarității sociale și familiei.

(6) Secretariatul Comisiei de abilitare și avizare asigură:

- cooperarea administrativă cu celelalte autorități din statele membre ale Uniunii Europene sau Spațiului Economic European, prin intermediul sistemului de informare al pieței interne (IMI), în numele Comisiei de abilitare și avizare, potrivit prevederilor legale;
- verificarea legalității documentelor eliberate de autorități competente din alte state membre, depuse în vederea abilitării, avizării sau notificării, după caz, prin IMI, potrivit prevederilor legale, în cazul în care Comisia de abilitare și avizare consideră că este necesar.

Art. 37

(1) În vederea abilitării pentru activitățile de prevenire și protecție prevăzute la art. 15, solicitanții vor transmite un dosar care va cuprinde următoarele documente:

- cerere de abilitare pentru servicii externe de prevenire și protecție, potrivit modelului prezentat în anexa nr. 8;
- opisul documentelor din dosar;
- copie de pe certificatul de înregistrare la registrul comerțului, care să conțină codul CAEN corespunzător activității pentru care se abilitază, și, după caz, copie de pe actul constitutiv;
- lista cu personalul care va desfășura activități în domeniul securității și sănătății în muncă;
- copii ale documentelor care atestă pregătirea profesională și nivelul de pregătire, potrivit prevederilor art. 31 și 32, a personalului care va desfășura activități în domeniul securității și sănătății în muncă;
- curriculum vitae pentru personalul care va desfășura activitățile de prevenire și protecție;
- copii ale documentelor care atestă vechimea de cel puțin 5 ani în domeniul securității și sănătății în muncă, pentru conducătorul serviciului extern de prevenire și protecție;
- memoriu de prezentare, din care să rezulte mijloacele materiale și resursele umane de care dispun;
- copii ale deciziilor de numire și contractului individual de muncă, pe perioadă nedeterminată, pentru conducătorul serviciului extern de prevenire și protecție;
- copii ale contractelor individuale de muncă ale personalului de execuție din serviciul extern de prevenire și protecție;
- declarări ale personalului serviciului extern de prevenire și protecție privind păstrarea confidențialității, în timpul și după încetarea desfășurării activităților de prevenire și protecție, asupra informațiilor la care are acces.

(2) Se exceptează de la prevederile alin. (1) lit. e) dosarele depuse de solicitanții care au lucrat cel puțin 5 ani în compartimentele cu atribuții în domeniul securității și sănătății în muncă din cadrul Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale, Inspecției Muncii, Inspectoratelor teritoriale de muncă, Casei Naționale de Pensii și Alte Drepturi de Asigurări Sociale și caselor teritoriale de pensii, precum și din cadrul instituțiilor similare din statele membre ale Uniunii Europene sau Spațiului Economic European și care, la data depunerii dosarului în vederea abilitării, nu mai sunt în activitate în aceste instituții.

(3) Dovada îndeplinirii cerințelor prevăzute de prezentul articol poate fi făcută și prin documente eliberate de o autoritate competentă dintr-un alt stat membru al Uniunii Europene sau din Spațiul Economic European, întocmite într-un scop echivalent sau din care să reiasă că sunt îndeplinite cerințele respective, prezentate în copie certificată de către solicitant și însoțite de o traducere neoficială în limba română.

(4) Memoriul de prezentare prevăzută la alin. (1) lit. h) trebuie să conțină, cel puțin, informații cu privire la:

- sediu social;
- baza tehnico-materială;
- activitățile de prevenire și protecție prevăzute la art. 15 pe care intenționează să le desfășoare.

Art. 38

(1) Solicitantul trebuie să transmită dosarul prevăzută la art. 37, prin poștă, cu confirmare de primire, cu cel puțin 10 zile înainte de data întrunirii Comisiei de abilitare și avizare.

(2) Cererile se înregistrează în ordinea primirii lor.

(3) Procedurile și formalitățile legate de procesarea cererilor vor respecta prevederile art. 12 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 49/2009, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 68/2010.

Art. 39

(1) Comisia de abilitare și avizare își desfășoară activitatea în baza propriului regulament de organizare și funcționare, aprobat de președintele acesteia.

(2) Comisia de abilitare și avizare are următoarele obligații:

- să afișeze data întrunirii la sediul său, pe pagina proprie de internet sau în presa locală, cu cel puțin 15 zile înainte;
- să se întrunească cel puțin o dată pe trimestru, în funcție de numărul de dosare primite;
- să analizeze dosarele solicitanților cu respectarea prevederilor art. 37 și 42;
- să analizeze cazurile prevăzute la art. 41-44 și să decidă în consecință;
- să elibereze certificatele de abilitare, potrivit modelului prevăzută în anexa nr. 9, pentru solicitanții care îndeplinesc condițiile prevăzute de prezentele norme metodologice pentru serviciile externe de prevenire și protecție;
- să restituie solicitanților, prin poștă, dosarele care nu conțin toate documentele prevăzute la art. 37 și să motiveze această decizie;
- să transmită titularilor, prin poștă, cu confirmare de primire, în termen de 10 zile de la data întrunirii Comisiei de abilitare și avizare, certificatele de abilitare emise;
- să țină evidența certificatelor de abilitare emise și să arhiveze dosarele în baza cărora s-au emis;
- să întocmească Lista serviciilor externe de prevenire și protecție abilitate, precum și a celor cărora li s-a retras certificatul de abilitare și să transmită această listă la Inspecția Muncii;
- să înștiințeze serviciile externe de prevenire și protecție care fac obiectul prevederilor art. 45¹-45⁴ și care au notificat Comisia de abilitare și avizare și să asigure înscrierea acestor servicii în listele respective;
- să asigure, prin secretariat, cooperarea administrativă cu celelalte autorități din statele membre ale Uniunii Europene sau ale Spațiului Economic European, prin intermediul IMI, potrivit prevederilor legale;
- să verifice, prin secretariat, legalitatea documentelor eliberate de autorități competente din alte state membre, depuse în vederea autorizării sau notificării, după caz, prin IMI, potrivit prevederilor legale, în cazul în care este necesar.

Art. 40

(1) Solicitantul căruia nu i s-a acordat abilitarea are dreptul, în termen de 30 de zile de la data primirii înștiințării, să facă contestație la Comisia de contestații constituită în cadrul Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale.

(2) Răspunsul la contestație va fi transmis prin poștă în termen de 30 de zile.

Art. 41

(1) Certificatul de abilitare se retrage de către Comisia de abilitare și avizare care l-a eliberat dacă solicitantul nu a depus două rapoarte semestriale consecutive, în termen, la inspectoratul teritorial de muncă.

(2) Dreptul de prestare a serviciilor de către prestatorii cărora li se retrage certificatul de abilitare se consideră că încetează la data primirii înștiințării că certificatul a fost retras, transmis de Comisia de abilitare și avizare din cadrul inspectoratului teritorial de muncă la care sunt luați în evidență.

(3) Serviciul extern de prevenire și protecție căruia i s-a retras certificatul de abilitare în condițiile prezentelor norme metodologice are dreptul să solicite abilitarea după o perioadă minimă de un an de la data prevăzută la alin. (2).

Art. 42

(1) Reinnoirea certificatului de abilitare se face la modificarea uneia/unora dintre condițiile în baza cărora a fost emis.

(2) Modificările prevăzute la alin. (1) sunt următoarele:

- schimbarea formei juridice de organizare a serviciului extern de prevenire și protecție abilitat, potrivit Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- schimbarea denumirii/numelui serviciului extern de prevenire și protecție abilitat;
- schimbarea sediului social;
- schimbarea conducătorului serviciului extern de prevenire și protecție abilitat.

(3) Modificările prevăzute la alin. (2) trebuie să fie comunicate Comisiei de abilitare și avizare potrivit art. 43.

(4) În situația în care serviciile externe de protecție și prevenire nu mai îndeplinesc condițiile de abilitare, nu au comunicat modificările prevăzute la alin. (2) și nu au solicitat reinnoirea certificatului de abilitare în termenul prevăzută la art. 43, încetează valabilitatea certificatului de abilitare.

(5) Serviciile externe de prevenire și protecție abilitate pot informa Comisia de abilitare și avizare cu privire la schimbările prevăzute la alin. (2), inclusiv prin intermediul punctului de contact unic electronic (PCU electronic).

(6) După analizarea modificărilor prevăzute la alin. (2), Comisia de abilitare și avizare emite noul certificat de abilitare, în condițiile prevăzute de prezentele norme metodologice și cu respectarea art. 12 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 49/2009, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 68/2010.

(7) În situația în care serviciul extern de prevenire și protecție nu mai îndeplinește condițiile de abilitare prevăzute de prezentele norme metodologice, Comisia de abilitare și avizare retrage certificatul de abilitare în cauză.

Art. 43

Pentru reinnoirea certificatului de abilitare, prevăzută la art. 42, în maximum 10 zile lucrătoare de la modificarea uneia sau mai multor condiții inițiale, solicitantul va depune următoarele documente la secretariatul Comisiei de abilitare și avizare:

- cerere de reinnoire potrivit modelului prezentat în anexa nr. 8A, care să conțină lista modificărilor survenite;
- documentele care atestă modificările survenite.

Art. 44

(1) Inspectoratele teritoriale de muncă verifică respectarea de către serviciile externe de prevenire și protecție a condițiilor în baza cărora a fost emis certificatul de abilitare și propun, în scris, Comisiei de abilitare și avizare, dacă este cazul, retragerea certificatului.

(2) Comisia de abilitare și avizare analizează argumentele aduse în susținerea propunerii de retragere a certificatului de abilitare și, pe baza acestora, poate retrage certificatul.

(3) Comisia de abilitare și avizare comunică titularului retragerea certificatului de abilitare și motivația, în condițiile prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 49/2009, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 68/2010.

(4) Titularul certificatului de abilitare retras poate face contestație la Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale, în termen de 30 de zile de la data primirii comunicării cu privire la retragere.

(5) Răspunsul la contestație va fi transmis prin poștă, cu confirmare de primire, în termen de 30 de zile.

Art. 45

Lista serviciilor externe de prevenire și protecție abilitate, precum și a celor cărora li s-a retras certificatul de abilitare se afișează și se actualizează pe pagina de internet a Inspecției Muncii.

prevederi din capitolul III, secțiunea 8 (Norme Metodologice din 2006) la data 27-Dec-2011 pentru Art. 45, alin. (2), litera E. din capitolul X

SECȚIUNEA 8: Cerințele minime de pregătire în domeniul securității și sănătății în munca

Art. 47

Nivelurile de pregătire în domeniul securității și sănătății în munca, necesare pentru dobândirea capacităților și aptitudinilor corespunzătoare efectuării activităților de prevenire și protecție, sunt următoarele:

- b) nivel mediu;
- c) nivel superior.

Art. 49

(1) Cerințele minime de pregătire în domeniul securității și sănătății în munca corespunzătoare nivelului mediu sunt:

- a) studii în învățământul liceal filiera teoretică în profil real sau filiera tehnologică în profil tehnic;
- b) curs în domeniul securității și sănătății în munca, cu conținut minim conform celui prevăzut în anexa nr. 6 lit. B, cu o durată de cel puțin 80 de ore.

(2) Nivelul mediu prevăzut la alin. (1) se atestă prin diploma de studii și certificatul de absolvire a cursului prevăzut la alin. (1) lit. b).

Art. 50

(1) Cerințele minime de pregătire în domeniul securității și sănătății în muncă corespunzătoare nivelului superior, care trebuie îndeplinite în mod cumulativ, sunt următoarele:

- a) absolvirea, în domeniile fundamentale: științe inginerești, științe agricole și silvice, cu diplomă de licență sau echivalentă, a ciclului I de studii universitare, studii universitare de licență, ori a studiilor universitare de lungă durată sau absolvirea cu diplomă de absolvire a studiilor universitare de scurtă durată;
- b) curs în domeniul securității și sănătății în muncă, cu conținut minim conform celui prevăzut în anexa nr. 6 lit. B, cu o durată de cel puțin 80 de ore;
- c) absolvirea cu diplomă sau certificat de absolvire, după caz, a unui program de învățământ postuniversitar în domeniul securității și sănătății în muncă, cu o durată de cel puțin 180 de ore.

(2) Îndeplinirea cerințelor prevăzute la alin. (1) se atestă prin diploma de studii și certificatele de absolvire a cursurilor prevăzute la alin. (1) lit. b) și c).

(3) Cerința minimă prevăzută la alin. (1) lit. b) și c) este considerată îndeplinită și în situația în care persoana a obținut o diplomă de master sau doctorat în domeniul securității și sănătății în muncă.

Art. 51

Cursurile și programele de formare în domeniul securității și sănătății în muncă, prevăzute la art. 49 și 50, se efectuează de către furnizorii de formare profesională autorizați, potrivit prevederilor Ordonanței Guvernului nr. [129/2000](#) privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 51¹

Abrogat

Art. 51²

Abrogat

Art. 51³

Abrogat

f) recunoaște, desemnează, notifică și supraveghează laboratoare de încercări, precum și organisme din domeniul său de competență, în condițiile legii;

g) coordonează, în colaborare cu Ministerul Educației și Cercetării, elaborarea programelor de cercetare de interes național în domeniul securității și sănătății în muncă;

h) organizează, împreună cu Ministerul Educației și Cercetării, activitatea de pregătire generală și/sau de specialitate în domeniul securității și sănătății în muncă pentru instituțiile de învățământ;

i) desfășoară activități de informare-documentare, potrivit legii;

j) avizează materiale de informare și instruire, cum ar fi suporturi de curs, broșuri, pliante, afișe elaborate de alte persoane juridice sau fizice, în sensul asigurării

concordanței mesajelor pe care acestea le conțin cu prevederile legislației în vigoare;

k) reprezintă statul în relațiile internaționale din domeniul său de competență.

Art. 46

(1) Ministerul Sănătății Publice, ca organ de specialitate al administrației publice centrale, este autoritatea centrală în domeniul asistenței de sănătate publică.

(2) Ministerul Sănătății Publice îndeplinește, în principal, următoarele atribuții în domeniul sănătății lucrătorilor la locul de muncă:

a) coordonează activitatea de medicină a muncii la nivel național;

b) elaborează sau avizează reglementări pentru protecția sănătății în relație cu mediul de muncă, pentru promovarea sănătății la locul de muncă, precum și pentru medicina muncii;

c) supraveghează starea de sănătate a lucrătorilor;

d) asigură formarea și perfecționarea profesională în domeniul medicinei muncii;

e) coordonează activitatea de cercetare, declarare, înregistrare și evidență a bolilor profesionale și a celor legate de profesie;

f) autorizează/avizează și controlează calitatea serviciilor medicale acordate lucrătorilor la locul de muncă;

g) colaborează cu alte instituții implicate în activități cu impact asupra sănătății lucrătorilor;

h) îndeplinește și alte atribuții, conform competențelor sale în domeniu, reglementate prin legi speciale.

Art. 47

(1) Inspekția Muncii reprezintă autoritatea competentă în ceea ce privește controlul aplicării legislației referitoare la securitatea și sănătatea în muncă.

(2) Instituția prevăzută la alin. (1) controlează modul în care se aplică legislația națională din domeniul securității și sănătății în muncă la toate persoanele fizice și juridice din sectoarele prevăzute la art. 3 alin. (1), cu excepția celor prevăzute la art. 50 alin. (1) și (2), și are, în principal, următoarele atribuții:

a) controlează realizarea programelor de prevenire a riscurilor profesionale;

b) solicită măsurători și determinări, examinează probe de produse și de materiale în unități și în afara acestora, pentru clarificarea unor evenimente sau situații de pericol;

c) dispune sistarea activității sau scoaterea din funcțiune a echipamentelor de muncă, în cazul în care constată o stare de pericol grav și iminent de accidentare sau de îmbolnăvire profesională și sesizează, după caz, organele de urmărire penală;

d) cercetează evenimentele conform competențelor, avizează cercetarea, stabilește sau confirmă caracterul accidentelor;

e) coordonează, în colaborare cu Institutul Național de Statistică și cu celelalte instituții implicate, după caz, sistemul de raportare și evidență a accidentelor de muncă și a incidentelor, iar, în colaborare cu Ministerul Sănătății Publice, sistemul de raportare a bolilor profesionale sau legate de profesie;

f) analizează activitatea serviciilor externe prevăzute la art. 8 alin. (4) și propune retragerea abilitării, după caz;

g) raportează Ministerului Muncii, Solidarității Sociale și Familiei situațiile deosebite care necesită îmbunătățirea reglementărilor din domeniul securității și sănătății în muncă;

h) furnizează informații celor interesați despre cele mai eficiente mijloace de respectare a legislației din domeniul securității și sănătății în muncă.

Art. 48

(1) Asigurătorul, stabilit de lege, reprezintă autoritatea competentă în domeniul asigurării pentru accidente de muncă și boli profesionale.

(2) Instituția prevăzută la alin. (1) are atribuții pentru:

a) sprijinirea activității de prevenire în domeniul securității și sănătății în muncă a angajatorilor;

b) reabilitarea medicală și, după caz, psihologică, precum și compensarea victimelor accidentelor de muncă și ale bolilor profesionale;

c) raportarea către Ministerul Muncii, Solidarității Sociale și Familiei a situațiilor deosebite care necesită îmbunătățirea reglementărilor din domeniul securității și sănătății în muncă.

Art. 49

Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Protecția Muncii fundamentează științific măsurile de îmbunătățire a activității de securitate și sănătate în muncă și promovează politica stabilită pentru acest domeniu.

Art. 50

(1) Ministerul Apărării Naționale, structurile militare și structurile în care își desfășoară activitatea funcționari publici cu statut special din cadrul Ministerului Administrației și Internelor, Direcția Generală a Penitenciarelor din cadrul Ministerului Justiției, Serviciul Român de Informații, Serviciul de Informații Externe, Serviciul de Protecție și Pază, Serviciul de Telecomunicații Speciale, precum și Comisia Națională pentru Controlul Activităților Nucleare organizează, coordonează și controlează activitatea de securitate și sănătate în muncă din unitățile lor, prin serviciile de prevenire și protecție create sau desemnate de către aceste instituții, în scopul aplicării prevederilor prezentei legi.

(2) Cercetarea, înregistrarea și evidența accidentelor de muncă și a bolilor profesionale produse în unitățile din subordinea instituțiilor prevăzute la alin. (1) se efectuează de organele proprii ale acestora.

(3) Instituțiile prevăzute la alin. (1) pot elabora reglementări proprii pentru aplicarea prezentei legi, în completarea celor existente la nivel național.

CAPITOLUL XI: Dispoziții finale**Art. 51**

(1) Se aprobă prin hotărâre a Guvernului, la propunerea Ministerului Muncii, Solidarității Sociale și Familiei, următoarele acte normative:

a) normele metodologice de aplicare a prevederilor prezentei legi;

b) transpunerea directivelor specifice referitoare la securitatea și sănătatea în muncă.

(2) În aplicarea prevederilor prezentei legi, Ministerul Muncii, Solidarității Sociale și Familiei va elabora proiecte de acte normative necesare implementării și/sau adaptării situațiilor existente la cerințele prezentei legi.

Art. 52

(1) Activitățile de interes național în domeniul securității și sănătății în muncă și sursele de acoperire a cheltuielilor necesare în vederea realizării acestora se aprobă prin hotărâre a Guvernului, la propunerea Ministerului Muncii, Solidarității Sociale și Familiei.

(2) Activitățile de interes național privind cercetarea științifică în domeniul securității și sănătății în muncă se finanțează din fondurile prevăzute pentru acestea, potrivit legii.

Art. 53

(1) Prezenta lege intră în vigoare la data de 1 octombrie 2006.

(2) La data intrării în vigoare a prezentei legi se abrogă Legea protecției muncii nr. **90/1996**, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 47 din 29 ianuarie 2001, cu modificările și completările ulterioare, Decretul Consiliului de Stat nr. **400/1981** pentru instituirea unor reguli privind exploatarea și întreținerea instalațiilor, utilajelor și mașinilor, întărirea ordinii și disciplinei în muncă în unitățile cu foc continuu sau care au instalații cu grad ridicat de pericol în exploatare, republicat în Buletinul Oficial, Partea I, nr. 5 din 11 ianuarie 1982, precum și orice alte dispoziții contrare.

Prezenta lege transpune Directiva Consiliului nr. 89/391/CEE privind introducerea de măsuri pentru promovarea îmbunătățirii securității și sănătății lucrătorilor la locul de muncă, publicată în Jurnalul Oficial al Comunităților Europene (JOCE) nr. L 183/1989.

Această lege a fost adoptată de Parlamentul României, cu respectarea prevederilor art. 75 și ale art. 76 alin. (1) din Constituția României, republicată.

PREȘEDINTELE CAMEREI DEPUTAȚILOR

BOGDAN OLTEANU

PREȘEDINTELE SENATULUI

NICOLAE VĂCĂROIU

Publicat în Monitorul Oficial cu numărul 646 din data de 26 iulie 2006

Forma sintetică la data 26-Feb-2019. Acest act a fost creat utilizând tehnologia SintAct®-Acte Sintetice. SintAct® și tehnologia Acte Sintetice sunt mărci înregistrate ale Wolters Kluwer.